

HEIJENOORDSCHOOL

openbaar Jenaplan basisonderwijs



Gentiaanstraat 25 6813 ES Arnhem Telefoon: 026-4450676 Fax: 026-3516897
E-mail: directie@heijenoordschool.nl Website: www.heijenoordschool.nl
Telefoon H20: 026-4456365 Postbank: 1317720

Vergadering MR

Datum woensdag 4 november 2020
Tijd 19.30 – 21.15
Locatie Google hangout - Notulist Lucienne

Agenda

1. Opening
2. Notulen en actielijst 1 september 2020
Zijn de notulen voor ouders te lezen? Moeten we die veranderen? Misschien beter een uitgebreide nieuwsbrief voor ouders. Wordt nog naar gekeken.
Judith gaat nog verder uitzoeken hoe het zit met de oprichting en toestemming geven van een kascommissie van de OAC
akkoord notulen
3. Mededelingen directie (Judith)
 - a. Strategisch onderwijsplan 2020-2025:
Plan is voor 90% af Graag voor eind november bekijken. Het is een algemeen plan Judith gaat markeren waar je specifieker naar kan kijken en commentaar over kan geven.
 - b. Concept Begroting 2020-2021
Judith heeft een prognose moeten maken voor de begroting. Dit jaar positieve begroting daarna een negatieve begroting dit heeft te maken met leerlingaantallen. Komend jaar meer geld ter beschikking 28.000 euro. Dit zijn subsidiegelden voor Corona achterstanden. Minder begroot gekregen voor passendwijs
Investering voor methodes zijn begroot.
Veel zij instroom van kinderen op de Heijenoordschool. Dit geeft soms problematiek voor de stamgroepleiders, dit kost extra gelden.
Judith heeft dit bij het bestuur aangegeven.
 - c. Leerlingenprognose 2021 en verder
2020/2021 : 319 kinderen (veel kinderen verhuist) 2021/2022 : 304 kinderen Er worden weinig baby's geboren in de wijk. Kinderen komen ook van verder dan onze wijk.
 - d. Ventilatie in de twee gebouwen

systeem

Zie brief. H10 is in de zomervakantie goed afgesteld. Hal en kamertjes niet. Op H2O geen ventilatie

We krijgen CO2 meters in de groep. Hoe gaan ze het oplossen? Wat gaan ze doen met de gegevens ? Wat is er mogelijk ? Als Judith wat meer weet laat ze het ons horen

e. Update verkeersveiligheid en omgeving school

Vorige week het verslag gekregen. Met Siza contact gehad over de parkeerplekken bij de school

Volgende week een gesprek over wat de gemeente kan doen om het op te lossen. Ze zullen iets moeten doen. Parkeerplekken verdwijnen !!!!! Wijk is er ook bij betrokken

f. Communicatie via Social Schools.

99% van de ouders hebben zich aangemeld. Mailing en gesprekken zijn nu toegepast. Het bevalt goed.

Welke gebruiksfuncties kunnen we nog meer gebruiken ?

g. Update ICT onderwijs

MB en BB groepen hebben instructies gehad over thuisonderwijs. Gebruik van chromebook en google classroom . Dit gaat ook in de groepen ingezet worden. Ook de stamgroepsleiders worden in geschoold..

Extra investering van 10.000 euro voor apparatuur.

4. Vervolg op ICT onderwijs

Is het slim om dit vaker op de agenda te zetten . Besloten om dit 2 keer per jaar op de agenda te zetten.

In tijd van Corona vaker op de agenda zetten . Hoe zijn de digitale vaardigheden van de kinderen ? Met de ICT werkgroep bespreken over leerlijnen/ kwaliteitskaart.

5. Werkplan MR 2020-2021

a. visie/missie/doelstellingen bespreken

leerlingen vervangen door kinderen

medewerkers vervangen door stamgroepsleiders

In het werkplan opnemen in januari wie is verkiesbaar ?

Dennis wordt Secretaris van de MR

Marieke past het werkplan aan

6. Inschatting kosten MR 2020-2021

Marieke bespreekt dit met Judith.

7. Update ontwikkelteams: Rekenen :

Schuiven we door naar de volgende vergadering.

8. Relatie GMR - Uitnodiging GMR-dag

Mark en Marieke sturen een brief naar aanleiding van de uitnodiging van de GMR .

Wat is het doel van die dag ? Naar aanleiding daarvan besluiten of we gaan.

9. Rondvraag

De agenda is te vol Dit goed in de gaten houden.

10. Wat communiceren we?

Marieke en Manna nemen dit mee in hun overleg over de notulen.

11. Sluiting

Volgende vergadering: maandag 7 december 2020