



Notulen vergadering MR de Lingelaar

Datum: Dinsdag 6 juni 2021

Notulant: Maarten Hendriks

Tijd: 19:00-20.30

Plaats: Basisschool de Lingelaar

Aanwezig:

Annemiek van Hemert

Astrid van Veldhuizen

Maarten Hendriks

Hessel Luesink

Linda Bouwhuis

Astrid Luijten

Esther Stroobach

Afwezig:

N.v.t.

1. Welkom en vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld

2. Mededelingen directie:

• Toelichting groepsindeling:

- Alle docenten blijven het komende schooljaar en er komt een aanvulling op deze bezetting (zie uitleg later)
- Groep 3 wordt 31 kinderen, dat is vrij groot, daarom komt er extra ondersteuning in de klas.
- Groep 4/5, 23 kinderen, docenten hebben ervaring met deze combi
- Er komt door de NPO gelden extra ondersteuning in iedere klas het komend schooljaar.

- **Toelichting inzet NPO-gelden**
 - Er is per groep een diepte analyse over de resultaten van de groep gemaakt.
 - De eventuele achterstanden per groep zijn in kaart gebracht.
 - Uitgangspunt bij de inzet van de NPO gelden is dat er duurzaam en vitaal wordt geïnvesteerd:
 - Duurzaam vitaal na 2 jaar door inzet bewezen interventies uit de menukaart
 - Investeren in klassenverkleining (van 319 naar 290 en wel groepen gelijk houden)
 - Uitbreiding leerkrachten (0,4)
 - Onderwijsassistent 0,55
 - Dubbele bezetting groep 3 (0,2)
 - Extra inzet IB voor twee dagen (0,4)
 - Scholingen teamleden: HPT/ EDI coach/ rekenspecialist// cultuurspecialist
 - Extra inzet cultuureducatie: uitbreiding muziek, ateliers
 - Duurzame interventies als: Bouw, Bareka, tijd voor experts

- **Mastery learning: (beschrijving op hoofdlijnen)**
 - Manier van lesgeven in kleinere groepen, meerdere (2) leerkrachten in de klas.
 - Betaald uit werkdruk middelen of NPO gelden.
 - Vaste (extra docenten) koppelen aan vaste groepen.

- **Evaluatie schooljaarplan 2020-2021**
 - **Woordenschat en begrijpend lezen:**
 - Het gaat om de relatie tussen beide onderwerpen. Er zijn hier extra interventies op ingezet omdat de midden toetsen hebben aangetoond dat niet iedere groep op het gewenste niveau is.
 - **Coöperatief leren**
 - Er zijn verschillende niveaus binnen de school waarop leerkrachten deze werkwijze beheersen, daarom is er meer aandacht nodig om het niveauverschil te verkleinen.
 - **Schoolcultuur**
 - Hierbij gaat het o.a. over de gouden en zilveren weken. Zeker door Corona is het belangrijk om hier het komende jaar veel aandacht aan te besteden.
 - **Verbinding tussen de verschillende leerteams**
 - Door middel van slimme overlegstructuren wordt er het komende jaar meer verbinding tussen de verschillende leerteams gecreëerd.
 - **Opbrengstgericht werken (OPO)**
 - Deze manier van werken is het afgelopen jaar geïmplementeerd en gaat steeds beter.
 - **Meer samenwerken binnen de verschillende leerteams**
 - Door middel van actieonderzoek en lesson study.
 - **Scholing van Flores**
 - Alle docenten hebben de mogelijkheid gehad om zich verder te scholen. Dit is per docent uiteraard verschillend maar is veel gebruik van gemaakt.
 - **High Performing school**
 - De studie die door een aantal docenten binnen de Lingelaar is gedaan, is afgerond. Er is nog een verdiepingsopleiding die door een aantal docenten gevolgd gaat worden.

- o **Mee naar volgend jaar**
 - Begrijpend lezen
 - PLG ontwikkeling
 - Verder vastgelegd in werkwijzen

- **Speerpunten voor schooljaar 2021-2022**
 - o Verdiepen van de professionele leergemeenschap op De Lingelaar en heverdiepen van de kennisbasis van de leerkrachten over “evidence informed” werken.
 - o Implementeren van begrijpend lezen- begrijpend luisteren
 - o Implementeren van de nieuwe methode rekenen in combinatie met EDI
 - o Oriëntatie op de nieuwe manier van werken op het gebied van wereldoriëntatie
 - o Traject nieuwe schooltijden in gang zetten
 - o Borgen van zaken via ambitie- en kwaliteitskaarten
 - o SEO en Levo

- **Stand van zaken werkverdelingsplan**
 - o 1x per 3 jaar bespreken in het team
 - o PMR heeft instemmingsrecht
 - o Alles doorgenomen, discussie over drie onderdelen:
 - Aanwezigheidstijden
 - avonden school
 - inzet werkdrukmiddelen

- **Toelichting aanpassingen:**
 - o Schoolgids, Mr krijgt een schrijven vanuit de directie met de wijzigingen.
 - o Zorgplan, regels en afspraken rondom leerlingenzorg,
 - o SOP, schoolondersteuningsprofiel, grenzen en mogelijkheden binnen de school.

- 3. **Punten MR:**
 - **Stand van zaken RI&E en schoolgids**
 - o schuiven door naar volgende vergadering

- 4. **Agendapunten volgende keer**
 - a. Invulling eerste helft schooljaar 21/22, inclusief voorzitterschap en notulist
Vaststellen
Data MR schooljaar 21/22:

Vergaderdata MR schooljaar 2021-2022

14 september (kennismaken Thea)
12 oktober
14 december
22 februari
12 april
28 juni

Vergaderdata GMR schooljaar 2021-2022

2 november
18 november
18 januari
31 maart