

SCHOOLPLAN  
OBS Da Vinci Arnhem  
SCHOOLJAAR 2021-2024





Schoolgegevens:	OBS Da Vinci Arnhem
Brinnummer:	19VP
Directie:	Wanja Langen
Adresgegevens:	Arnhem
Contactgegevens:	Slochterenweg 27, 6835 CD Arnhem
Bevoegd gezag:	S. Veltmaat & Y. Visser
Adres bevoegd gezag:	Beverwaardlaan 3, 6825 AE Arnhem



## Inhoudsopgave

<b>Hoofdstuk 1. Inleiding</b>	<b>5</b>
1.1 Terugblik vorig schoolplan	5
1.2 Gerealiseerd	5
<b>Hoofdstuk 2. Ons bestuur</b>	<b>7</b>
2.1 Missie	7
2.2 Visie	7
2.2.1 Visie op leren	8
2.2.2 Visie op leren organiseren	8
2.2.3 Visie op professionaliseren	8
2.2.4 Visie op veranderen	8
2.3. Ambities	9
<b>Hoofdstuk 3. Onze school: visie en identiteit</b>	<b>10</b>
3.1 Algemene kenmerken	10
3.2 Identiteit	10
3.3 Missie	11
3.4 Visie	11
3.4.1 Visie op leren	12
3.4.2 Visie op leren organiseren	12
3.4.3 Visie op professionaliseren	13
3.4.4 Visie op veranderen	14
3.4.5 Ambities	14
<b>Hoofdstuk 4. Onze school: onderwijs</b>	<b>15</b>
4.1 Onderwijsprogramma en kerndoelen	15
4.2 Organisatie	15
4.3 Inhoud van het onderwijs	16
4.3.1 Nederlandse taal	16
4.3.2 Rekenen en wiskunde	17
4.3.3 Engelse taal	18
4.3.4 Wereldoriëntatie	18
4.3.5 Schrijven	19
4.3.6 Verkeer	19
4.3.7 Lichamelijke oefening	19
4.3.8 Burgerschap	19
4.3.9 Ondersteuning met ICT middelen	20
4.4 Eigen aspecten van kwaliteit	20



4.5 Pedagogisch klimaat	20
4.6 Sociale veiligheid en welbevinden	21
<b>Hoofdstuk 5. Ondersteuning en extra ondersteuning</b>	<b>22</b>
5.1 Passend onderwijs	22
5.2 Schoolondersteuningsprofiel & extra ondersteuning	22
5.3. Onderwijsachterstandenbeleid (OAB)	22
5.3.1 Doelgroep	23
5.3.2 Doelen en activiteiten	23
5.3.3 Resultaten	24
5.3.4 Financiën	25
5.3.5 Evaluatie OAB plan 2019-2020	25
<b>Hoofdstuk 6. Personeelsbeleid</b>	<b>26</b>
6.1 Gesprekkencyclus, professionalisering, scholingsplan in relatie tot onderwijskundig beleid	26
6.1.1 Gesprekscyclus	26
6.1.2 Groepsbezoeken	26
6.1.3 Begeleiding nieuwe medewerkers	27
6.1.4 Overleg in unit- en teamverband	27
6.2 Professionalisering	29
6.3 Formatiebeleid	30
6.4 Taakbeleid	31
6.5 Specialisten	31
6.6 Stagemogelijkheden	32
<b>Hoofdstuk 7. Kwaliteitszorg</b>	<b>33</b>
7.1 Data verzamelen	33
7.1.1 Toetsing en analyse	33
7.1.2 Groepsbesprekingen	34
7.1.3 Leerlingbesprekingen	34
7.1.5 Centrale Eindtoets (CET)	35
7.1.6 Ontwikkeling groep 1 & 2	36
7.1.7 Tevredenheidspeilingen	36
7.2 Interne audit	37
7.3 MARAP	37
<b>Hoofdstuk 8. Ouderparticipatie &amp; Samenwerking</b>	<b>38</b>
8.1 Ouderparticipatie	38
8.2 Samenwerking	39
8.2.1 Samenwerking met ouders	39



8.2.2 Samenwerking buiten de school	40
8.3 Ouderbijdrage	41
8.4 Sponsoring	42
<b>Vaststelling &amp; Instemming MR &amp; bevoegd gezag</b>	<b>43</b>
<b>Bijlage 1: Evaluatie jaarplan 2019/2020 (mei 2020) OBS Da Vinci Arnhem</b>	<b>44</b>



## Hoofdstuk 1. Inleiding

### Inleiding schoolplan OBS Da Vinci Arnhem

Voor u ligt het schoolplan van OBS Da Vinci Arnhem. Het schoolplan beschrijft de ambitie van de school en de activiteiten die ingezet worden om deze ambitie te behalen. De ambitie komt voort uit onze missie: het verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs zodat een passend onderwijsaanbod ontstaat voor iedere leerling.

De functie van het schoolplan is meerledig:

1. Het is een intern ontwikkelings- en sturingsdocument
2. Het is een verantwoordingsdocument (Inspectie van Onderwijs, bevoegd gezag, ouders, team)
3. Het is een kwaliteitsdocument (waarin voorgenomen onderwijsbeleid is geformuleerd en vastgelegd)

Bij het schoolplan behoren verschillende losse documenten, zoals protocollen. Deze zijn beschikbaar op school.

### ***OBS Da Vinci Arnhem, waar ieder kind leert.***

De afgelopen 3 jaar heeft OBS Da Vinci Arnhem een eigen identiteit ontwikkeld. Na een fusie van de Dr Aletta Jacobsschool met PCBS de Troubadour (locatie Vredenburg) in 2017 is na een intensief traject OBS Da Vinci Arnhem ontstaan. De afgelopen 3 jaar hebben in het teken gestaan van het verder professionaliseren van het unitonderwijs. OBS Da Vinci Arnhem heeft een duidelijke visie op leren en de organisatie daarvan. In dit plan wordt beschreven waar OBS Da Vinci Arnhem voor staat, wat het toekomstperspectief is, hoe wij dit willen bereiken en organiseren en wat de school daarvoor nodig heeft.

### **1.1 Terugblik vorig schoolplan**

Sinds augustus 2017 zijn de Troubadour en de Dr. Aletta Jacobsschool samengevoegd en vanuit een nieuw uitgedacht concept verder gegaan als OBS Da Vinci Arnhem. In 2017 t/m 2019 is er heel hard gewerkt om het concept tot uitvoer te brengen en met succes. In het afgelopen jaar is er een verdiepingsslag gemaakt. Verderop in de plan wordt hier verdere toelichting op gegeven. In bijlage 1 is de evaluatie van het jaarplan 2019/2020 opgenomen. De inhoud van dat schoolplan sloot aan bij de activiteiten en ontwikkelingen die passend waren bij de school.

### **1.2 Gerealiseerd**

Schooljaren 2016-2019 stonden naast het realiseren van het concept ook in in het teken van nog meer bewustwording van de urgentie op kwalitatief goed onderwijs. Leerkrachten zijn zich er bewust van dat we elkaar nodig hebben om te kunnen groeien. Het (op)bouwen van een professionele leergemeenschap heeft in organisatie gestalte gekregen. Teamleden hebben meegedacht in de structuur en indeling van leerteams en ontwikkelgroepen. Schooljaar 2020-2024 richt zich op het bewust bekwaam worden in sterk onderwijs met het doel de leerresultaten van alle leerlingen te versterken door middel van



verdieping/verbreding in het werken in een professionele leergemeenschap waarbij eigenaarschap en gedeeld leiderschap centraal staan. Inmiddels hebben we hier al veel stappen in gezet.

Daarnaast richt OBS Da Vinci Arnhem zich de komende 2 jaar op de inrichting van ons onderwijs in de nieuwbouw. In 2022 wordt ons nieuwe schoolgebouw opgeleverd wat volledig aansluit bij ons gedachtegoed.



## Hoofdstuk 2. Ons bestuur

Onze basisschool maakt deel uit van stichting Flores Onderwijs. De scholen van Flores Onderwijs werken intensief samen en streven naar het beste onderwijs voor ieder kind in Arnhem en Renkum. Op 39 locaties, bestaande uit 34 scholen, 900 leerkrachten, 2 bestuurders, 1 stafbureau is er sprake van 1 gemeenschappelijk doel; het meest passende onderwijs bieden aan 9.000 kinderen.

### 2.1 Missie

Flores Onderwijs heeft zichzelf tot doel gesteld om alle kinderen goed, passend en eigentijds onderwijs willen bieden. Goed onderwijs is het onderwijs zo inrichten dat alle leerlingen op een professionele manier worden voorbereid op zelfstandig kunnen functioneren in de maatschappij. Het is de taak van de verschillende scholen om kinderen, naast het overbrengen van basiskennis ten aanzien van de verschillende vakken zoals rekenen en taal, ook vaardigheden aan te leren die deze zelfredzaamheid vergroten.

De maatschappij is voortdurend aan veranderingen onderhevig. Dit vraagt een ondernemende instelling van zowel de stichting als de afzonderlijke scholen en professionals. Flores Onderwijs gaat hierbij uit van hoge verwachtingen en richt zich op het geven van zo goed mogelijk onderwijs met als doel om het maximaal haalbare resultaat uit ieder kind te halen. Belangrijk aspect is dat dit op een respectvolle manier gebeurt, waar kansengelijkheid, inclusie en actief burgerschap een belangrijke plaats innemen. Dit vraagt om een schoolklimaat waarin er ruimte is voor iedere leerling om zichzelf te mogen zijn en om een klimaat waarin ieder kind gezien wordt en zich gezien voelt en gelijke kansen krijgt.

Doordat de maatschappij verandert, zijn er ook regelmatig aanpassingen nodig binnen het onderwijs. Door veranderingen door te voeren die gestoeld zijn op wetenschappelijk onderzoek dragen we bij aan een meer duurzame verandering. Dit vraagt van alle medewerkers om zich continu te professionaliseren en de nieuwste inzichten te integreren in de praktijk. Door samen te werken met andere partijen en scholen leren we van en met elkaar wat bijdraagt aan de verdere professionalisering van het onderwijs binnen de stichting. Uiteraard is er ruimte voor onderlinge verschillen tussen de scholen.

### 2.2 Visie

Flores Onderwijs beschrijft haar visie uitgebreid in het strategisch beleidsplan van 2020-2025 "Onze expeditie". Flores Onderwijs heeft vier visies ontwikkeld die de basis vormen voor het onderwijs binnen de scholen.





### **2.2.1 Visie op leren**

Flores onderwijs geeft aan dat ieder kind alles kan leren. Vrij vertaald houdt dit in dat wij als professionals het beste halen uit onze leerlingen en dat onze mindset ten aanzien van het onderwijzen van kinderen doelgericht en positief van aard is. We stimuleren het zelfvertrouwen van alle kinderen door het creëren van succeservaringen bij het aanleren en de uitvoering van complexere vaardigheden. Hierdoor wordt het leren versterkt, worden leerlingen gestimuleerd kritisch te denken, gemotiveerd om zichzelf uit te dagen en moeilijkheden en complexe vraagstukken op te lossen.

### **2.2.2 Visie op leren organiseren**

Het geven van effectieve instructies vormt de basis van de organisatie van het leren. In de praktijk leidt dit tot het opstellen van duidelijke leerdoelen, het creëren van succeservaringen en bieden van directe procesgerichte feedback en reflectie op het eigen handelen. Er wordt uitgegaan van een basisaanbod met een doel voor de groep als geheel. De leerkracht beschikt over de tools om de groep naar een hoger niveau te tillen en de leerlingen te ondersteunen op een manier die past bij hun onderwijsbehoefte.

### **2.2.3 Visie op professionaliseren**

Onderwijsprofessionals binnen Flores onderwijs hebben een zelfsturende rol als het gaat om hun eigen professionele ontwikkeling. Om het onderwijs te verbeteren, zijn nieuwe inzichten en kennis nodig. De kennis die nodig is, is gebaseerd op wetenschappelijk onderzoek. Hierbij kan gebruik gemaakt worden van de expertise van anderen, zowel binnen als buiten de stichting. Binnen de stichting bieden de leerteams een platform om nieuwe inzichten, kennis en (wetenschappelijke) literatuur met elkaar te kunnen delen. Hierdoor kan de professional inspelen op de continue veranderingen in de maatschappij en deze vertalen naar aanpassingen die ten goede komen van het onderwijs. Door deze onderlinge samenwerking en het werken in een professionele leergemeenschap waar men van en met elkaar leert, wordt er een situatie gecreëerd waarbij leerkrachten de regie weer meer in eigen hand nemen. Het doel hiervan is dat er meer eigenaarschap wordt gecreëerd op de verschillende vakgebieden.

### **2.2.4 Visie op veranderen**

De huidige samenleving is complex en om in deze samenleving te kunnen functioneren, jezelf te ontwikkelen en te groeien, is samenwerking noodzakelijk. Ook is het belangrijk om voortdurend te bepalen of datgene wat we nu doen nog past bij de gestelde doelen en of aanpassingen en verbeteringen noodzakelijk zijn. Het draait hierbij om een houding waarbij we continue evalueren of wat we doen, zinvol is en bijdraagt aan de verhoging van leerresultaten. We voelen ons verantwoordelijk voor de resultaten van de leerlingen. Deze houding maakt dat we nieuwsgierig zijn, om feedback vragen en de kennis die we zelf hebben, delen met onze collega's. Zo kunnen we gezamenlijk een duurzame verandering bewerkstelligen.



### **2.3. Ambities**

Flores Onderwijs streeft ernaar om het beste uit haar leerlingen te halen. Dat betekent ook dat er ambities zijn ten aanzien van de resultaten van onze leerlingen. Flores Onderwijs heeft zichzelf tot doel gesteld dat minimaal 98% van de leerlingen de basisschool verlaat met een taal- en rekenniveau van 1F. Deze F staat voor fundamenteel niveau. 1F is het niveau dat leerlingen minimaal zouden moeten behalen aan het einde van de basisschool. Daarnaast worden er per school ambities opgesteld die passen bij de kenmerken van de leerlingpopulatie.



## Hoofdstuk 3. Onze school: visie en identiteit

In dit hoofdstuk beschrijven we de uitgangspunten van onze school; waar wij als school voor staan, wat we in de toekomst willen bereiken, hoe we dat willen organiseren en wat de school daarvoor nodig heeft.

### 3.1 Algemene kenmerken

OBS Da Vinci Arnhem is een school voor openbaar primair onderwijs gelegen in de wijk Vredenburg in Arnhem-Zuid. We ontwikkelen ons de komende jaren tot een kindcentrum waarbij we de samenwerking opzoeken tussen de voor- en naschoolse opvang, de voorschoolse educatie, verschillende ondersteunende praktijken (logopedie) en Basisschool de Ommelander. We zullen in de nabije toekomst dan ook een pand delen.

Naast dat wij kwalitatief goed onderwijs (willen) geven, besteden we ook aandacht aan levensbeschouwelijke vorming. Wij staan open voor kinderen van alle nationaliteiten, geloof- en levensovertuigingen en gaan uit van gelijkwaardigheid van alle levens- en maatschappelijke beschouwingen. We omarmen verschillen tussen leerlingen, ouders en teamleden en gaan binnen de dagelijkse lespraktijk uit van de normen en waarden, zoals die in de Nederlandse samenleving gelden.

### 3.2 Identiteit

OBS Da Vinci Arnhem staat open voor alle leerlingen, ongeacht hun levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid. Iedereen is welkom op onze openbare school. We respecteren elkaar en we hebben aandacht voor de verschillen en overeenkomsten tussen de leerlingen. Wij streven ernaar dat ieder kind én ieder teamlid zich thuis voelt, ongeacht de sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond.

We gaan op OBS Da Vinci Arnhem uit van wederzijds respect voor de levensovertuiging van leerlingen, ouders en teamleden. We besteden aandacht aan uiteenlopende levensbeschouwelijke, godsdienstige en maatschappelijke waarden, passend bij onze pluriforme maatschappij. In tegenstelling tot het bijzonder onderwijs, neemt het openbare onderwijs niet één levensbeschouwing als vertrekpunt, maar is er ruimte voor diversiteit. Daarnaast is er ook expliciet aandacht voor de democratische rechtsstaat. Het openbaar onderwijs gaat uit van de beginselen van de democratische rechtsstaat zoals vastgelegd in de (Grond-)wet en internationale verdragen.

Als openbare school brengen we verschillende opvattingen bij elkaar en laten wij leerlingen op basis van gelijkwaardigheid er met elkaar over in gesprek gaan. Hiermee willen we bereiken dat leerlingen meer te weten komen over andere opvattingen en daarbij een kritische, maar respectvolle houding aannemen ten opzichte van de verschillen. Het belichten van verschillen in achtergrond en opvatting kan het kritisch denken en handelen stimuleren en daarmee kunnen leerlingen zichzelf weer verder ontwikkelen. Als men weet wat een ander beweegt, ontstaat er inzicht en begrip en kunnen we beter met elkaar samenleven.



### 3.3 Missie

OBS Da Vinci Arnhem heeft zichzelf tot doel gesteld om alle leerlingen zo goed mogelijk voorbereiden op de maatschappij. Hierbij hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- Op onze school omarmen we verschillen
- Op onze school komen we zoveel mogelijk tegemoet aan individuele (leer)behoeften
- Op onze school bereiden we kinderen voor op de toekomst
- Wij betrekken ouders bij de school
- Op onze school stellen we verschillende levensbeschouwingen en culturen aan de orde
- Op onze school zijn leerkrachten eigentijdse professionals
- Onze school ontwikkelt zich tot een Kindcentrum (KC)

### 3.4 Visie

#### **Een school waar ieder kind leert.**

#### **Basiskwaliteit**

Wij verzorgen ons onderwijs vanuit respect en waardering voor de eigenheid van ieder kind. Wij willen kinderen motiveren en ondersteunen in hun proces om zich binnen hun eigen mogelijkheden optimaal te ontwikkelen. Respect en waardering voor elkaar vormt de voorwaarde om te komen tot een veilige omgeving waarbinnen we onze kinderen voorbereiden op hun plek in de pluriforme samenleving. Samen spelen en samen leren vormen hierbij een belangrijke waarde binnen de school. De school vormt een gemeenschap waar het team, ouders en leerlingen deel van uitmaken. Om kinderen optimaal te laten ontwikkelen vraagt dit om een goede en open communicatie en om het uitwisselen van informatie tussen ouders en leerkrachten. Daarnaast is het belangrijk dat het onderwijsaanbod aansluit op het niveau van de leerlingen. Dit start al bij binnenkomst van de school. Het onderwijs wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie en die hen voorbereidt op het vervolgonderwijs. Alle onderwijsactiviteiten op OBS Da Vinci Arnhem zijn erop gericht om de leerresultaten van de leerlingen te verhogen.



### 3.4.1 Visie op leren

Op OBS Da Vinci Arnhem wordt er onderwijs gegeven vanuit de onderwijsbehoeften van ieder kind. Hierbij gaat het zowel om de cognitieve ontwikkeling als ook de sociaal-emotionele ontwikkeling. Als er in voldoende mate is voldaan aan de behoefte van relatie, autonomie en competentie, dan is er sprake van welbevinden, motivatie en inzet om tot leren te komen.

De balans tussen relatie, autonomie en competentie dragen bij aan de ontwikkeling van leerlingen.

- Relatie: "Anderen waarderen mij en willen met mij omgaan."
- Autonomie: "Ik kan het zelf, hoewel niet altijd alleen."
- Competentie: "Ik geloof en heb plezier in mijn eigen kunnen."

Als deze 3 pijlers in voldoende mate aanwezig zijn in de dagelijkse lespraktijk, draagt dit bij aan de wil om te leren. Leerlingen zullen zich dan optimaal kunnen ontwikkelen en in staat zijn om zich complexere vaardigheden eigen te maken.

### 3.4.2 Visie op leren organiseren

Op OBS Da Vinci Arnhem werken we in units. We hebben ervoor gekozen om in units te werken zodat leerlingen van verschillende leeftijden elkaar gedurende de lessen ontmoeten en in die tijd van en met elkaar leren. Kinderen uit verschillende groepen, met verschillende leeftijden, talenten en eigenschappen werken samen. We kunnen hierbij meer inspelen op de leerbehoeften van de leerlingen en tegelijkertijd ervaren leerlingen meer autonomie en meer eigenaarschap van hun eigen leerproces. In de praktijk betekent dit dat leerlingen, qua instructie aansluiten bij het meest passende niveau. De instructies zijn gekoppeld aan halfjaarlijkse niveaus. Binnen deze instructiegroepen krijgen de leerlingen hetzelfde basisaanbod. Daarnaast is er in de niveaugroepen differentiatie in de mate/vorm van ondersteuning en soort verwerking. Hoewel we in eerste instantie divergent differentiëren stellen we wel eisen aan de leerlingen en spreken we hoge verwachtingen uit. We zijn uiterst voorzichtig in het terugplaatsen van leerlingen.

Belangrijk bij de organisatie van dit type onderwijs is dat het team van leerkrachten onderling nauw samenwerkt. Samen zijn leerkrachten verantwoordelijk voor alle leerlingen binnen hun unit. Afstemming qua aanpak, lesstof is belangrijk, zodat leerlingen makkelijker kunnen doorstromen naar een ander niveau. Het geven van effectieve instructies is hierbij leidend. Bij het vormgeven van de instructies wordt er gebruik gemaakt van het Expliciet Directe Instructiemodel (EDI). Dit principe is in schooljaar 2019/2020 geïntroduceerd en alle leerkrachten hebben één of meerdere trainingen gevolgd om zich de uitgangspunten van EDI eigen te maken. In de volgende schooljaren zal de inzet van EDI en daarmee professionalisering van het team van leerkrachten verder worden uitgebouwd. Hiermee hopen we de instructiekwiteit van de lessen naar een hoger plan te tillen en daarmee de resultaten van de leerlingen te verbeteren. Volgens Hattie is dit één van de voorspellers van



schoolsucces. Goed onderwijs valt of staat met de kwaliteiten van de leerkracht (Hattie, 2003).

### 3.4.3 Visie op professionaliseren

Goed onderwijs krijgt vorm in de klas. Niet alleen de leerkracht is verantwoordelijk voor goed onderwijs; de kracht hiervoor komt uit het hele team. Duurzame verbeteringen komen pas echt tot stand wanneer teamleden samen als één sterk team opereren (Naaijken & Bootsma, 2018).

Naar aanleiding van de masterclass Focus PO is er een schoolplan geschreven en zijn voor de verschillende vakgebieden onderwijsplannen opgesteld. Focus PO is een methode-overstijgend onderwijsplansysteem dat niet alleen de ontwikkeling van leerlingen volgt maar ook het onderwijs plant. Focus PO geeft handvatten en tools om data van de onderwijsresultaten inzichtelijker te maken en het onderwijsaanbod hierop af te stemmen. Tevens kan door het analyseren van de data met deze tool bepaald worden in hoeverre het geboden onderwijsaanbod passend is geweest voor onze populatie.

De onderwijsplannen die naar aanleiding van Focus PO worden opgesteld bevatten een beschrijving van hoe wij op OBS Da Vinci Arnhem werken. Dit onderwijsplan is voor elk vakgebied opgesteld. Het bevat een beschrijving van het leerstofaanbod, de organisatie en differentiatie, het didactisch handelen, wijze van monitoren en borging van resultaten, regels en afspraken.

Deze onderwijsplannen worden regelmatig geëvalueerd en indien noodzakelijk bijgesteld. Doel van deze onderwijsplannen is dat elke unit/leerkracht op dezelfde wijze werkt. Hierbij dient de middenmoot van de groep als uitgangspunt voor de te geven lessen.

Naast eerder genoemde EDI trainingen, volgen alle leerkrachten één of meerdere trainingen via de Flores academie om zich verder te ontwikkelen en professionaliseren. Leerkrachten die zich tot experts ontwikkelen zijn beter in staat uitdagende doelen te stellen en taken te geven, hebben een betere organisatie van de kennis en zijn in staat om beter verbanden te leggen tussen voorkennis en inhoud en bruggen te slaan tussen verschillende curriculum onderdelen. Daarnaast zijn deze experts beter in staat problemen van leerlingen te monitoren en zijn zij beter in staat om bruikbare feedback te geven. Juist dit laatste aspect, het geven van zinvolle feedback, draagt bij aan het schoolsucces van leerlingen.

Niet alleen individueel volgen leerkrachten trainingen om zich verder te professionaliseren. Ook teambreed worden er stappen gemaakt om van OBS Da Vinci Arnhem een professionele leergemeenschap (PLG) te maken. In schooljaar 2020-2021 zullen we gaan werken volgens de cyclus van een PLG waardoor er structurele aandacht is voor onderwijsverbetering- en vernieuwing. We zullen op OBS Da Vinci Arnhem in eerste instantie op onderwijsinhoud gaan werken volgens de uitgangspunten van een PLG. We kiezen ervoor om binnen de onderwijsinhoudelijke PLG's vanuit iedere unit een teamlid te laten deelnemen, hiermee willen we de doorgaande lijn bewaken en blijft iedere unit nauw betrokken bij onderwijsinhoudelijke aanpassingen ten gunste van het onderwijs.



#### **3.4.4 Visie op veranderen**

Het is belangrijk om ook binnen het onderwijs in te spelen op een steeds veranderende samenleving. Leerlingen worden onder andere door onderwijs klaargestoomd om als zelfstandige burger optimaal kunnen functioneren in de samenleving. Om dit te kunnen bewerkstelligen moeten teamleden zich ook voortdurend ontwikkelen. Door van en met elkaar te leren, kan het onderwijs aan de leerlingen verbeterd worden wat leidt tot groei van leerlingen op zowel cognitief als sociaal-emotioneel gebied.

Door als team te gaan voor professionalisering van onze eigen leerkrachtvaardigheden (duidelijke leerdoelen stellen, creëren van succeservaringen, goede feedback en reflectie op eigen handelen) en het inzetten van het EDI model in de lessen, willen wij het verschil maken. Dit alles heeft tot doel om alle leerlingen het minimale referentieniveau (1F) te laten behalen op het gebied van rekenen en taal.

#### **3.4.5 Ambities**

OBS Da Vinci Arnhem staat aan de vooravond van een nieuwbouwproject. Het huidige schoolgebouw zal gesloopt worden. In de periode van 2020-2024 zal een nieuw pand verrijzen op de huidige locatie. OBS Da Vinci Arnhem zal onderdeel uitmaken van het Kind Centrum voor de wijk Vredenburg. Het is de bedoeling dat naast onze school ook andere partijen, zoals kinderopvang, peuterspeelzaal, logopedie gezamenlijk de wijk gaan bedienen.

OBS Da Vinci Arnhem heeft de ambitie op teamniveau om, in de periode van 2020-2024, te werken in een professionele organisatie binnen leerteams vanuit de theorie van professionele leergemeenschappen (PLG). De professionals geven samen de ambitie van de school vorm door sterk onderwijs aan al onze leerlingen.

OBS Da Vinci Arnhem heeft de ambitie op leerkrachtniveau om, in de periode 2020-2024, alle leerkracht te laten excelleren in uitstekende instructievaardigheden door middel van de inzet van het EDI model. Daarnaast willen we de leerkrachten voorzien van tools voor het werken in een PLG.



## Hoofdstuk 4. Onze school: onderwijs

De onderwijskundige doelen die op OBS Da Vinci Arnhem gelden, zijn in de eerste plaats de doelstellingen zoals die in de Wet op Primair Onderwijs zijn omschreven. Daarnaast gelden de kerndoelen zoals die door de Rijksoverheid zijn opgesteld. Deze kerndoelen (streefdoelen) geven aan wat leerlingen aan het einde van hun basisschoolperiode moeten kennen en kunnen en dat vraagt om een breed aanbod.

Het curriculum is het leerplan van de school waarin de inhoud en de doelen staan die er aangeboden moeten worden aan de leerlingen. In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe wij invulling geven aan ons onderwijs en welke ambities we voor onszelf hebben geformuleerd.

### 4.1 Onderwijsprogramma en kerndoelen

Op OBS Da Vinci Arnhem streven we ernaar dat iedere leerling groeit binnen zijn of haar mogelijkheden. We stellen hoge verwachtingen en proberen het beste in de leerlingen naar boven te halen. We streven ernaar dat iedere leerling de school verlaat met minimaal een referentieniveau van 1F op de gebieden rekenen en taal. Daarnaast streven we ernaar om leerlingen die dat aankunnen, naar een hoger plan te tillen en de school te laten verlaten met het streefniveau (1S). Op OBS Da Vinci Arnhem is er extra aandacht voor de talige ontwikkeling, omdat onze leerlingpopulatie hierom vraagt. Onze doelstelling is dat 94% van onze leerlingpopulatie de school verlaat op 1F niveau.

Ons doel is dat alle leerlingen zich ontwikkelen en het beste uit zichzelf halen. We stimuleren leerlingen door te reflecteren op ons eigen handelen als leerkracht en onze leerkrachtkwaliteiten voortdurend bij te schaven en verder te professionaliseren. De inzet van het Expliciete Directe Instructie model zorgt ervoor dat we op een verantwoorde en systematische manier onze instructies aanbieden.

Niet alleen op cognitief vlak, maar ook op sociaal-emotioneel gebied willen we dat leerlingen zich ontwikkelen. Ook op dat vlak stimuleren we de kinderen kritisch en respectvol te kijken naar het handelen van zichzelf en anderen. We willen hiermee bereiken dat leerlingen zich verantwoordelijk voelen voor elkaar en voor de gemeenschap waarin we leven. We willen ze leren hoe ze weloverwogen beslissingen kunnen nemen in samenspraak met elkaar en hoe ze conflicten kunnen oplossen.

### 4.2 Organisatie

Onze leerlingen zijn gegroepeerd in units:

- De Mona Lisa Unit: groep 1/2 & groep 2/3
- De Vliegende Unit: groep 4, groep 5, groep 6
- De Breinbrekers Unit: groep 7, groep 8

Binnen de units werken we met de zogeheten leerstofjaarklassen. Het is door het unit onderwijs voor leerlingen echter wel mogelijk om bij één of meerdere vakgebieden aan te sluiten bij een meer passend niveau. Leerlingen worden op basis van hun resultaten in de verschillende instructiegroepen geplaatst. Dit geldt voor de vakken: rekenen, spelling, technisch lezen en begrijpend lezen. Binnen de instructiegroepen wordt er rekening





gehouden met leerlingen die meer ondersteuning en/of uitdaging nodig hebben. De middenmoot van de desbetreffende instructiegroep vormt het uitgangspunt van het niveau waarop de lesstof wordt aangeboden. Zo sluiten we aan bij de leerbehoefte van het grootste merendeel van de leerlingen. Binnen de instructiegroepen is er ruimte voor ondersteuning dan wel uitdaging. Hierdoor komen we tegemoet aan de verschillen tussen leerlingen.

### **4.3 Inhoud van het onderwijs**

In deze paragraaf wordt achtereenvolgens beschreven hoe we als school invulling geven aan de verschillende vakgebieden en welke ambities we daarin voor onszelf hebben geformuleerd.

#### **4.3.1 Nederlandse taal**

##### Groep 1/2

In groep 1/2 wordt gebruik gemaakt van de map “Fonetisch bewustzijn” en de methode “wat zeg je?” Woordenschat wordt thematisch aangeboden waarbij er gebruikt wordt gemaakt van LOGO3000. Daarnaast wordt er in groep 1/2 gewerkt met de Kleuteruniversiteit. De verschillende onderdelen worden ingezet bij instructie en verwerking ten aanzien van het leren van nieuwe woorden en letters. Ook draagt de inzet van de Kleuteruniversiteit bij aan de algemene ontwikkeling van het kind en kennis van de wereld om zich heen.

##### Groep 3

Veilig Leren Lezen (VLL) is de methode die voor aanvankelijk lezen en taal in groep 3 wordt ingezet. OBS Da Vinci Arnhem werkt met de meest recente versie: de kim-versie, waarbinnen de laatste wetenschappelijke inzichten zijn verwerkt.

Taalbeschouwing zit impliciet in de woordenschatlessen van VLL. Daarin komen uitdrukkingen en woordrelaties en woorden uitbreiden ook aan de orde. Er wordt vanwege onze leerlingpopulatie extra aandacht besteed aan woordenschat. Daarvoor wordt net als in groep 1/2 LOGO3000 ingezet.

Er wordt binnen VLL gebruik gemaakt van klankgebaren volgens de methodiek van José Schraven en ook worden de letters ingedeeld volgens de klankstraten die eveneens bij deze methodiek horen. Het spellingonderwijs in de hogere groepen is hierop gestoeld.

Leerlingen die moeite hebben met het technisch leren lezen krijgen ondersteuning door de inzet van Connect Wordherkenning

##### Groep 4 t/m 8

Vanaf groep 4 wordt er voor taal en voor spelling gebruik gemaakt van de methode “Taal op Maat”. Hierbij worden de verwerkingsopdrachten voor Taal zowel via Snappet als ook op papier gemaakt. De woordenschatlessen van deze methode zijn gebaseerd op de Viertakt van Verhallen wat goed aansluit bij onze leerlingpopulatie. Het onderdeel grammatica wordt deels met de methode en deels via blokboeken aangeboden.

Bij het onderdeel spelling heeft een PLG zich gebogen over het uitzetten van de leerlijn. De methode “Spelling op Maat” vormt de bron voor de lessen en daarnaast wordt er aanvullend materiaal ingezet om de spellingregels aan te bieden. De verschillende spellingregels zijn



door de PLG geclusterd, zodat er meer verbanden kunnen worden gelegd tussen de regels. Iets wat binnen onze populatie z'n vruchten heeft afgeworpen. Jaarlijks wordt er bij iedere leerling het PI-dictee afgenomen om eventuele hiaten op te sporen zodat daar extra aandacht aan kan worden besteed.

Technisch lezen wordt aangeboden door de inzet van de methode "Estafette". De methode Estafette is een methode voor voortgezet technisch lezen voor groep 4 t/m 8 (Avi E3 tot en met Avi Plus), met een aanpak voor risicolezers, voor methode volgers en voor snelle lezers. Estafette besteedt veel aandacht aan leesbeleving en leesbevordering. Op een ontdekkende manier komen alle literaire tekstkenmerken aan bod. Daarnaast sluit het aan bij de differentiatie van lezers van VLL in groep 3. Binnen onze school zetten we Estafette niet in zoals dat vanuit de methode bedoeld is. Leerlingen die een hoger leesniveau hebben dan de klas waarin ze zitten, gaan automatisch door naar een hogere instructiegroep. De uitdagende opdrachten (Estafettelopers) worden ingezet op het moment dat de technisch leesontwikkeling nagenoeg voltooid is. Doel van dit uitdagende materiaal is vooral om leesbevordering en motivatie te stimuleren.

Voor begrijpend lezen wordt er gebruik gemaakt van de methode "Grip!". Deze methode is in 2020 ingevoerd en is een relatief nieuwe methode. Vanuit de 7 evidence-based strategieën worden de lessen vormgegeven. Elk blok behandelt een strategie. Daarnaast komen verschillende tekstsoorten aan bod. Dit is erg belangrijk binnen onze leerlingpopulatie, omdat we er niet vanuit kunnen gaan dat iedere leerling buiten de schoolsetting met verschillende tekstsoorten in aanraking komt. Een belangrijk uitgangspunt bij het Begrijpend lezen onderwijs is dat de leerkrachten veel modellen. Er zal in 2020 gestart worden om de uitgangspunten van Close Reading toe te passen in de lessen. Hiermee wordt de tekst steeds op een diepere laag geanalyseerd waardoor leerlingen in staat zijn een tekst echt te doorgronden. Naast de lessen van Grip wordt er ook gewerkt met de werkboeken van Junior Einstein. Deze werkboekjes sluiten aan bij de vraagstelling van Cito en bieden daarmee een goede voorbereiding op toetsen.

In de bovenbouw wordt er ook studievoordigheden aangeboden. In groep 7 gebeurt dit aan de hand van de methode "Blits." In groep 8 wordt de leerlijn die ontwikkeld is door Snappet ingezet. Doel van het aanbieden van studievoordigheden is dat leerlingen om leren te gaan met verschillende informatiebronnen en de juiste conclusie trekken en verbanden leggen. Ze leren de informatie te interpreteren, te verwerken en te begrijpen. De vaardigheden die ze bij dit vak leren, kunnen worden toegepast bij veel andere vakken.

#### **4.3.2 Rekenen en wiskunde**

In groep 1/2 werken we met de methode WizWijs en divers ontwikkelingsmateriaal om de interesse in cijfers en getallen te stimuleren. De rekenactiviteiten worden door geplande, maar ook door spontane activiteiten aangeboden. Ook bij de rekenactiviteiten wordt gebruik gemaakt van het aanbod van de Kleuteruniversiteit.

Vanaf groep 3 werken we met Wereld in Getallen waarbij groep 3 de verwerking nog op papier doet. Groep 3 werkt ook met het softwareprogramma van WIG. Vanaf groep 4 vindt de verwerking vooral plaats op de tablet. De differentiatie vindt vooral plaats bij weektaakwerk waarbij er sprake is van sterren (1 ster, 2 sterren en 3 sterren):

- 1 ster = minimumniveau (of ook wel fundamenteel niveau)
- 2 sterren = basisniveau (of ook wel het streefniveau)
- 3 sterren = plus niveau (of ook wel het streefniveau +)

Naast de lessen wordt in verschillende groepen Rekensprint ingezet. Dit is een automatiseringsprogramma waarmee leerlingen hun rekenvaardigheden kunnen verbeteren. Ook worden de lessen van “Automatiseren Extra” op Snappet ingezet in alle groepen. Het sluit aan bij het rekenmuurtje van de Bareka. De Barekatoets wordt twee keer per jaar afgenomen bij alle leerlingen vanaf groep 3 om hun rekenvaardigheden in kaart te brengen en hiaten te detecteren.

### 4.3.3 Engelse taal

Vanaf groep 1 starten de leerlingen met de lessen Engels. We maken gebruik van de methode Groove.me. In de groep 1 t/m 4 wordt er gewerkt aan de hand van thema's. De lessen worden gegeven via het digibord en de lessen worden klassikaal gegeven. Vanaf groep 5 vormt een lied het uitgangspunt van de lessen. Leerlingen maken vanaf dan ook toetsen, zodat op deze wijze hun taalvaardigheid in het Engels gemonitord kunnen worden. Doel van de lessen is vooral luister- en spreekvaardigheid te stimuleren. In de bovenbouw komt daar ook de leesvaardigheid bij. Leerkrachten geven de lessen zoveel mogelijk in het Engels. Vanaf groep 6 worden de leerlingen ook getoetst. Leerlingen worden schriftelijk getoetst op hun kennis van de Engelse taal en grammatica.

### 4.3.4 Wereldoriëntatie

In de groepen 1/2 en 3 wordt er gewerkt volgens een themajaarplanning. Hiervoor wordt een selectie gemaakt van thema's die passen bij de belevingswereld van de kinderen en deze worden aangevuld met thema's die aansluiten bij de tijd van het jaar (seizoenen) of speciale gebeurtenissen (Sint, Kerst).

Vanaf groep 4 wordt er gebruik gemaakt van de methode DaVinci. Deze methode biedt thematische lessen aan waarbij de kerndoelen oriëntatie op jezelf en de wereld, canon van de Nederlandse geschiedenis, 21ste eeuwse vaardigheden, burgerschap, filosofie, levensbeschouwing, techniek en wetenschap zijn verwerkt.

Naast de lessen wordt er gebruik gemaakt van de lessen van het Centrum voor Natuur- en Milieueducatie. Regelmatig wordt er ter ondersteuning van de lessen beeldmateriaal bekeken van SchoolTV en/of Beeldbank. Ook binnen Talententijd worden er regelmatig onderwerpen aangeboden binnen het domein wereldoriëntatie.

Vanaf groep 6 wordt er topografie aangeboden. In groep 6 wordt de kaart van Nederland aangeboden. In groep 7 wordt de topografische kennis uitgebreid naar Europa en in groep 8 komen de andere continenten aan bod.

#### 4.3.5 Schrijven

Pennenstreken wordt aangeboden in groep 3,4 en 5 en leert leerlingen op een vlotte en leesbare manier te schrijven. Alle oefeningen en schrijfadviezen hebben een praktische insteek. Pennenstreken focust zich elk leerjaar op een andere ontwikkeling. Vanaf groep 3 staan de kleine letters centraal.

In groep 4 leren de leerlingen de hoofdletters, ook leren ze stapje voor stapje kleiner te schrijven in groep 5. De methode wordt Pennenstreken wordt ingezet in groep 3 t/m 6. Vanaf groep 6 mogen leerlingen een eigen leesbaar en vlot handschrift ontwikkelingen in blok- of verbonden schrift.

#### 4.3.6 Verkeer

Vanaf groep 5 krijgen de leerlingen verkeersles. De Jeugd Verkeerskrant' wordt ingezet. om leerlingen verkeersbegrippen en verkeersafspraken aan te leren. Daarnaast wordt er elke 2 jaar in de bovenbouw het "Dodehoekproject" aangeboden waarbij leerlingen leren over de gevaren in het verkeer in relatie tot een vrachtauto.

#### 4.3.7 Lichamelijke oefening

Het onderwijs in bewegen op de basisschool is gericht op een verantwoorde deelname aan bewegingsactiviteiten. Het gaat daarbij om allerlei sportieve en recreatieve activiteiten, maar ook om deelname aan de actuele bewegingswereld van leerlingen, bijvoorbeeld op het schoolplein of in de eigen woonomgeving. Het doel van het bewegingsonderwijs is de leerlingen breed te introduceren in die bewegingscultuur.

Bewegen is van essentieel belang voor de ontwikkeling van jonge leerlingen. Het onderwijs heeft tot taak om op dat terrein voldoende impulsen te geven. Jonge leerlingen bewegen graag en veel en het is belangrijk deze attitude te benutten maar vooral te behouden. De lessen worden 1 keer per week aangeboden door een vakleerkracht en 1 keer per week door de eigen leerkracht. De groep 4 & 5 krijgen naast 1 keer per week gym ook 1 keer per week schoolzwemmen aangeboden.

#### 4.3.8 Burgerschap

Voor Burgerschap en sociale integratie maakt de school gebruik van het programma "Vreedzame School". Dit is een programma waarbij er wordt gestreefd dat kinderen leren:

- Om op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan
- Om op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen
- Constructief conflicten op kunnen lossen
- Verantwoordelijkheid nemen voor elkaar en voor de gemeenschap
- Open te staan voor verschillen tussen mensen

Binnen dit programma wordt er gewerkt met mediators. Leerlingen van de bovenbouw worden opgeleid tot mediator. Zij lossen conflicten van medeleerlingen op tijdens de pauzes.

#### 4.3.9 Ondersteuning met ICT middelen

Binnen de dagelijkse lespraktijk wordt op verschillende momenten gebruik gemaakt van ICT. Zo worden er in groep 1/2 bij de verwerking van de kerndoelen taken klaargezet waarmee leerlingen zelfstandig aan de slag kunnen. Op deze Ipads staan onderwijskundige applicaties die het onderwijs aan onze jongste leerlingen ondersteunen.

Daarnaast werken we in alle groepen met met Chromebooks (laptops). De leerlingen gebruiken deze om hun lesstof te verwerken en/of een werkstuk/presentatie/verslag te maken. De leerkracht kan, tijdens de verwerking op de Chromebook, meekijken met de leerlingen via het leerkracht platform en kan zo direct zien wat nodig is in een eventuele aanpassing in het onderwijs. Daarnaast wordt er vanaf groep 4 Snappet ingezet. De verwerking van de lesstof vindt plaats op de tablet waarbij er veel mogelijkheden tot differentiatie zijn. Ook biedt Snappet adaptieve lesstof aan.

#### 4.4 Eigen aspecten van kwaliteit

Kijkend naar onze doelgroep en de wijk waarin OBS Da Vinci Arnhem staat, zien we dat we de gestelde doelstelling (vaardigheidsindex (VIX) score tussen 35 en 65) vaker niet, dan wel halen. Door de invoering van de schoolweging hopen we meer inzicht te krijgen in hoe wij het, rekening houdend met onze populatie, doen en of dat wat we mogen verwachten van onze leerlingen een realistische doelstelling is. Deze doelen worden gesteld aan de hand van de tool van Focus PO.

In een schooljaar gaan we uit van de vaardigheidsindex (VIX score) tussen 35 en 65. Dit is een gemiddelde landelijke norm, maar voor ons als school een uitdaging. Doel is dat de P80 wordt behaald bij alle vakken. Oftewel dat 80% van de leerlingen de gestelde doelen heeft behaald. De streefdoelen van onze school staan hieronder weergegeven.

Voor het schooljaar 2020-2021

- Lezen: 94 % op 1F / 70% 2F
- Taalverzorging 94 % op 1F / 60 % 2F
- Rekenen 94 % op 1F / 45 % 1S

1F is het fundamentele niveau dat kinderen aan het einde van de basisschool minimaal zouden moeten beheersen. 1S is het streefniveau en daarmee wordt aangegeven dat er binnen een school de wens is om een deel van de leerlingpopulatie op een hoger niveau te laten uitstromen. Voor taal staat 1S gelijk aan de tweede stap in het basisniveau: 2F.

#### 4.5 Pedagogisch klimaat

Op onze school staat de Vreedzame School hoog in het vaandel. We zien onze school als een gemeenschap waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen. We leren de kinderen om samen beslissingen te nemen, conflicten op te lossen, zich verantwoordelijk te voelen voor elkaar en open te staan voor onderlinge verschillen. En wat we van onze leerlingen verwachten, geldt ook voor het team. De uitgangspunten van de Vreedzame School zijn:



- het constructief oplossen van conflicten met behulp van mediatie, OBS Da Vinci Arnhem heeft haar eigen mediatoren-team
- het creëren van een positieve sociale en morele norm
- het bevorderen van sociale verbondenheid en gemeenschapszin

Op OBS Da Vinci Arnhem werken wij in units en we werken groepsdoorbrekend. Dat houdt in dat leerlingen doorstromen naar een volgend niveau wanneer zij daar aan toe zijn. We stimuleren elke leerling om het beste uit zichzelf te halen. Samen werken we er naartoe om iedere leerling te laten groeien.

Vieringen nemen een belangrijke plaats in op onze school. We vinden het zinvol dat kinderen van elkaar weten waar ze mee bezig zijn en dat we deze ervaringen ook met elkaar delen. Dit doen we door middel van gezamenlijke vieringen waarin iedere groep of leerling de ruimte krijgt om zichzelf te presenteren. Al met al leren we van elkaar en met elkaar.

#### **4.6 Sociale veiligheid en welbevinden**

De sociale veiligheid en de sociaal emotionele ontwikkeling worden op alle scholen van Flores Onderwijs jaarlijks gemonitord en geëvalueerd, om tijdig te signaleren en indien nodig, een interventie uit te zetten. We gebruiken hiervoor de Sociale Competentie Observatie Lijst (SCOL) en Leerling SCOL, die in april 2017 is uitgebreid met de schalen Welbevinden en Sociale Veiligheid, omdat deze geïntegreerd kan worden in ons digitaal leerlingdossier (Esis B). De SCOL bevat naast een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie dus ook een monitor functie van de sociale veiligheid en welbevinden van leerlingen uit de bovenbouw. De school voldoet daarmee aan haar zorgplicht.

De gedragsspecialist analyseert de gegevens van SCOL per groep en deelt de resultaten met het team. Als er opvallendheden gesignaleerd worden rondom sociale veiligheid en welbevinden, wordt er een plan van aanpak geschreven om deze aandachtsgebieden aan te pakken en de sociale veiligheid en het welbevinden te verbeteren. We vinden het belangrijk dat alle leerlingen en teamleden zich fijn en prettig voelen in school. Er is een Sociaal Veiligheidsplan en een anti-pestprotocol opgesteld. De coördinator sociale veiligheid zet dit beleid uit en deelt de richtlijnen met het team. Ook is zij het eerste aanspreekpunt bij problemen, onduidelijkheden of vragen rondom het Sociaal Veiligheidsplan en anti-pestprotocol. Binnen onze school zijn er twee interne vertrouwenspersonen aanwezig waar leerlingen en medewerkers naartoe kunnen gaan als er problemen op de werkvloer, in de klas of op het plein bestaan. Elke twee jaar is er een peiling onder leerlingen, medewerkers en ouders ten aanzien van de tevredenheid over onze school en werkwijze. Als daaruit blijkt dat er aandachtsgebieden zijn, wordt er een plan van aanpak geschreven om deze punten te verbeteren.



## Hoofdstuk 5. Ondersteuning en extra ondersteuning

### 5.1 Passend onderwijs

De scholen van Flores onderwijs zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband PassendWijs. We streven ernaar om het onderwijs zo passend mogelijk te maken voor al onze leerlingen. De grote diversiteit aan leerlingen, leer- en ondersteuningsbehoefte maakt dat passend onderwijs noodzakelijk is. In deze paragraaf beschrijven we kort hoe we passend onderwijs realiseren op onze school. In hoofdstuk 7 wordt dieper ingegaan op de zorgstructuur binnen onze school en stichting.

### 5.2 Schoolondersteuningsprofiel & extra ondersteuning

Op alle scholen van Flores onderwijs is een schoolondersteuningsprofiel opgesteld. Het schoolondersteuningsprofiel beschrijft de wijze waarop we de basisondersteuning vormgeven en welke extra ondersteuning we kunnen bieden. Het SchoolOndersteuningsProfiel (SOP) wordt jaarlijks geactualiseerd.

### 5.3. Onderwijsachterstandenbeleid (OAB)

Sinds schooljaar 2019-2020 behoren wij tot de nieuwe OAB scholen. OBS Da Vinci Arnhem staat in de wijk Vredenburg. Leerlingen die onze school bezoeken komen voornamelijk uit de wijken Vredenburg, Kronenburg en Malburgen. Het is een gemêleerde wijk met zowel allochtone als autochtone mensen. Dit zie je ook terug in de leerlingpopulatie van de school. We hebben ongeveer 60 tot 70 procent leerlingen met een anderstalige achtergrond en ongeveer 30 tot 40 procent leerlingen met een Nederlandstalige achtergrond. Een groot deel van onze leerlingen komt uit het sociaal zwakkere milieu.

Onze visie op kansengelijkheid: Schoolsucces zou niet afhankelijk moeten zijn van de achtergrond van leerlingen, zoals het inkomen of opleidingsniveau van hun ouders. Als school hebben wij invloed op wat leerlingen meekrijgen in de klas. We vinden het belangrijk om daar aandacht voor te hebben.

In 2019 hadden wij een schoolweging van 33.99 en een spreiding van 6.45. De schoolweging loopt van 20-40. Hoe hoger de schoolweging, hoe complexer de leerlingpopulatie. Het spreidingsgetal (tussen circa 3-9) geeft informatie over de uniformiteit van de leerlingenpopulatie, gelet op de gezinskenmerken. Een hoge score laat zien, dat de thuiskenmerken van de leerlingen zeer heterogeen zijn. Hoe hoger het spreidingsgetal, hoe vaker er aanpassingen op groeps- en leerlingniveau nodig zullen zijn. We hebben een hoge schoolweging dus een complexere leerlingpopulatie en hoog spreidingsgetal. Dat wil zeggen dat de achtergrond van leerlingen zeer divers is.

Met een aantal externe partners hebben we een kort lijstje zodat het voor ouders makkelijker is om hulp voor hun kind in te schakelen. De logopediste is een aantal dagen in de week aanwezig in ons pand, zo ook de fysiotherapeut voor een dag in de week. Verder hebben we



een samenwerking met Intraverte op het gebied van ontwikkeling en gedrag. Ook zij zijn een aantal dagen aanwezig.

### 5.3.1 Doelgroep

Zoals al eerder beschreven is onze doelgroep divers. De bagage waarmee kinderen de school binnenkomen is verschillend. We zien vooral dat kinderen die moeite hebben met de Nederlandse taal, ook een moeilijke start hebben op school. Ze hebben meer begeleiding nodig op het gebied van de Nederlandse taal (woordenschat, zinsbouw). Ook de ouders van deze kinderen hebben meer begeleiding en uitleg van de leerkracht nodig. Niet alle ouders zijn de Nederlandse taal machtig. Zij weten ook niet goed wat ze hun kind moeten aanbieden thuis, maar ook niet wat er van hun kind verwacht wordt op school.

De leerkracht van groep 1/2 heeft een uitgebreid intakegesprek met alle ouders. Daarin wordt afgestemd en uitgelegd wat er van een kind verwacht wordt, maar ook van de ouder. Verder wordt er in groep 1,2 en 3 intensief gebruikt gemaakt van Logo 3000.

Ook de kinderen die uit sociaal armere milieus komen, hebben meer begeleiding nodig. Deze begeleiding kan op het sociaal-emotionele vlak liggen, maar ook op het cognitieve vlak. Verder is het schoolsysteem voor sommige ouders nieuw. Zij weten niet goed wat er van hen verwacht wordt en wat hun kind op school doet.

We hebben op dit moment 15 kinderen met een VVE indicatie (voor- en vroegschoolse educatie) in de onderbouw. Een VVE indicatie wordt afgegeven door het consultatiebureau.

Kinderen met een VVE indicatie krijgen gedurende hun voorschoolse periode extra activiteiten (taal)activiteiten aangeboden. Van de kinderen die deelnemen aan deze activiteiten wordt de ontwikkeling gevolgd en vastgelegd. Op basis daarvan wordt er een beredeneerd aanbod van activiteiten aangeboden met als doel de overstap naar het basisonderwijs zo soepel mogelijk te laten verlopen en hiaten vroegtijdig te detecteren.

De instroom van kinderen is vanuit diverse voorscholen binnen en buiten de wijk. De meeste kinderen komen vanuit de peuterspeelzaal het Pompeltje en het kinderdagverblijf de Lindeloot. Ook zijn er nog kinderen die geen voorschool hebben gehad.

### 5.3.2 Doelen en activiteiten

#### Welke interventies voor welke doelgroep leerlingen?

1. tutor voor groep 1/2
2. leesbevordering (aanbod en motivatie)
3. aanbod RT voor de vakken rekenen, begrijpend lezen en spelling (4 uur in de week)

Interventie 1 is gericht op de doelgroepkinderen die in de kleuterklas zitten en weinig Nederlandse taal tot hun beschikking hebben.

Interventie 2 is voor alle leerlingen van de school, maar zullen met name invloed hebben op de doelgroepkinderen. De leesbevordering en extra inzet op het lezen wordt met name ingezet voor de kinderen die tot de laagst scorenden behoren.

Interventie 3 wordt ingezet voor de laagst scorende leerlingen (doelgroep leerlingen) van groep 3 tot en met 8.



De interventies zullen onder schooltijd plaatsvinden en hebben dus een verplicht karakter.

#### Wat willen we met deze interventies bereiken (doel)?

1. Door in kleine groepjes in te zetten op taal en woordenschat zullen de doelgroepkinderen betere aansluiting hebben tot de leerstof die gegeven wordt in de klas. Een leerkracht/tutor wordt voor 4 uur in de week ingezet voor 0.1 fte.
2. Door de leesbevordering wordt de taalvaardigheid van leerlingen vergroot (op onder andere de volgende gebieden: woordenschat, spelling, schriftelijke en mondelinge uitdrukkingsvaardigheid).
3. Het aanbieden van de leerstof op een andere, bij het kind passende, manier. Hierdoor voelen de kinderen zich weer competent genoeg voor de leerstof die deze kinderen als moeilijk ervaren. Herhaling van de leerstof. De RT'er wordt hiervoor ingezet voor 4 uur in de week (groep 3 t/m 8)

#### Waarom kiezen we voor deze interventies?

1. Inzet van een tutor groep 1/ 2: extra aanbod woordenschat en taal voor de doelgroepleerlingen. Uit onderzoek blijkt dat door vroegtijdig inzetten op taal en woordenschat, achterstanden in het onderwijs beperkt kunnen worden.
2. Leesbevordering: aandacht voor het leesplezier en de leeservaring pakt goed uit voor het leesgedrag op latere leeftijd. Veel tijd besteden aan lezen is belangrijk voor de ontwikkeling van leesvaardigheid. Door de leesmotivatie van leerlingen te verhogen, zullen zij frequenter gaan lezen. Daardoor verbetert dus tevens hun leesvaardigheid (technisch lezen en begrijpend lezen).
3. Aanbod RT: de RT'er zal in kleine groepjes de aangeboden lesstof herhalen en of aanbieden via een andere methode. Op deze manier hebben leerlingen de kans om in kleine groepjes de stof in te oefenen. Door leerstof vaak en aandachtig te herhalen verplaatst de stof van het korte- naar het langetermijngeheugen.

#### Waarom deze groep leerlingen?

De laagst scorende leerlingen hebben onvoldoende geprofiteerd van het lesaanbod in de klas. Deze kinderen hebben baat bij interventie 3; herhaling van de leerstof in kleine groepjes.

Doelgroepleerlingen in groep 1/ 2 hebben bij binnenkomst minder beschikking over de Nederlandse taal waardoor de kinderen de instructies van de leerkracht minder goed kunnen volgen.

### **5.3.3 Resultaten**

Interventie 1: door middel van observaties kan de tutor de participatie van de leerlingen tijdens de les meten en door middel van het observatiesysteem observeren of er vooruitgang is bij de taallijnen.

Interventie 2: in het leerteam lezen zal aan het einde van het schooljaar gekeken worden naar de opbrengsten van technisch lezen en begrijpend lezen.

Deze resultaten kunnen natuurlijk niet de leesmotivatie van de leerlingen toetsen. Dit kan echter wel door de leerkrachten gedaan worden d.m.v. observaties in hun klassen te doen. Verder kan er kritisch gekeken worden naar het aanbod van leesboeken op school.

Interventie 3: kunnen we aan de hand van de methodegebonden toetsen en de cito toetsen meten. Daaruit blijkt of deze kinderen vooruit zijn gegaan (vaardigheidsgroei hebben gemaakt). De groepsleerkracht, samen met de intern begeleider en de RT'er, zullen dit met elkaar evalueren aan de hand van de gegevens die uit de toetsen komen. Dit zal minimaal twee keer per jaar gebeuren.

#### **5.3.4 Financiën**

Er zal minimale koppeling plaatsvinden tussen het gemeentelijk OAB budget (2021: 18.150 euro) en het Rijks OAB budget (2020-2021 79.139 euro)

Interventie 1: inzet tutor voor 4 uur in de week. Een leerkracht kost 50 euro per uur voor 40 schoolweken. In totaal kost de inzet van de tutor 7700 euro

Interventie 2: Aanschaf van leesboeken en prentenboeken ter bevordering van de leesmotivatie 1000 euro

Interventie 3: inzet RT voor 4 uur in de week. De RT'er kost 52.50 per uur voor 38 schoolweken. In totaal kost de inzet van de RT 7980 euro.

Materialen voor inzet RT op het gebied van rekenen en taal 1250 euro

#### **5.3.5 Evaluatie OAB plan 2019-2020**

Wij evalueren het OAB plan dat onderdeel is van het schoolplan en jaarplan 1 keer per jaar aan het einde van het schooljaar. We evalueren op de punten:

- Hoe zijn de gelden dit schooljaar ingezet?  
We hebben het geld vanaf maart 2020 ingezet in het verkleinen van de klassen. Dit hebben we gedaan door de inzet van een leerkracht die een aantal dagen per week extra ondersteuning heeft geboden aan de klassen. Echter door Corona en de lockdown is die ondersteuning op afstand geweest. Daarom hebben we voor een aantal doelgroepleerlingen 1 op 1 begeleiding ingezet door middel van de RT'er middels Zoom.  
Verder is er in die tijd intensief telefonisch contact geweest tussen leerkrachten en doelgroeppouders.
- Wat hebben we daardoor kunnen bereiken?  
Kijkende naar onze opbrengsten op alle vakken (rekenen, woordenschat, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen) op basis van de cito resultaten eind 2020 zien we dat de resultaten gelijk zijn gebleven of zijn gestegen op een groep individuele kinderen na.
- Hoe zetten we het volgend schooljaar in? Zie hiervoor het plan 2020-2021.

## Hoofdstuk 6. Personeelsbeleid

### 6.1 Gesprekkencyclus, professionalisering, scholingsplan in relatie tot onderwijskundig beleid

Op OBS Da Vinci Arnhem vinden regelmatig gesprekken plaats tussen de leidinggevende en medewerkers. Doel hierbij is dat we onszelf blijven ontwikkelen, zowel op individueel vlak als ook ten aanzien van de ontwikkeling als (school)organisatie.

#### 6.1.1 Gesprekscyclus

Aan de start van ieder schooljaar wordt er met iedere medewerker een startgesprek gevoerd. Hierin stelt elke medewerker zich minimaal één persoonlijk doel en één onderwijsinhoudelijk doel. De medewerker maakt hier een verslag van en aan het einde van het schooljaar wordt dit verslag en de gestelde doelen geëvalueerd in een vervolgggesprek. Ieder teamlid reflecteert hierin op zijn eigen handelen en beoordeelt of de gestelde doelen zijn behaald. Naast het start- en vervolgggesprek (functioneren) wordt er één keer per 2 a 3 jaar een beoordelingsgesprek gevoerd met alle medewerkers.

Tijdens een functioneringsgesprek (start en vervolgggesprek) staat de ontwikkeling van een teamlid centraal. De huidige werksituatie wordt besproken en eventuele knelpunten worden benoemd. Voor deze knelpunten worden in samenspraak oplossingen bedacht met als doel om zowel het functioneren van de werknemer als ook de onderlinge samenwerking in de toekomst beter te laten verlopen. In dit gesprek wordt de aard en het niveau van het werk besproken, de beleving van het werk, de onderlinge samenwerking met collega's. Aan dit functioneringsgesprek gaat minimaal één groepsbezoek vooraf. Tijdens dit groepsbezoek kan de directie zich een beeld vormen van vaardigheden, competenties, en capaciteiten van het teamlid. De gegevens die voortkomen uit dit bezoek vormen het startpunt van het functioneringsgesprek.

In een beoordelingsgesprek is de verhouding tussen directie en teamlid vooral hiërarchisch van aard. Tijdens dit gesprek spreekt de directie een oordeel uit over de prestaties van een teamlid. Het teamlid mag kennisnemen van het oordeel en indien gewenst op de uitspraak reageren. In een beoordelingsgesprek staan de meetbare prestaties uit de afgelopen periode centraal. Tijdens het functioneringsgesprek heeft de directie met het teamlid doelstellingen bepaald en de directie geeft in dit gesprek aan of deze doelstellingen zijn behaald. Ook hier worden van te voren minimaal twee groepsbezoeken uitgevoerd door de directie bij het desbetreffende teamlid. De observatie van dit bezoek vormt o.a. de input voor de beoordeling.

#### 6.1.2 Groepsbezoeken

Naast de groepsbezoeken voorafgaand aan een beoordelings- en/of functioneringsgesprek worden er ook vanuit verschillende leerteams groepsbezoeken afgelegd. Vanuit de verschillende leerteams vinden er bij iedere medewerker groepsbezoeken plaats. Hierin worden de didactische kwaliteiten en aandachtspunten in kaart gebracht. Van te voren is

duidelijk waar diegene op gaat letten tijdens het bezoek. In de meeste gevallen voeren de leidinggevende en/of IB'er deze bezoeken uit en koppelen de feedback terug in een aansluitend gesprek. In sommige gevallen is dit een leerkracht met een bepaalde expertise.

### 6.1.3 Begeleiding nieuwe medewerkers

Iedere nieuwe medewerker wordt bij de start van zijn carrière door andere, meer ervaren teamleden begeleid en dit vindt vooral in de unit plaats. Gezamenlijk wordt er geïnventariseerd welke behoefte er is vanuit de nieuwe medewerker ten aanzien van klassenmanagement, didactiek en overige onderwijsinhoudelijke vraagstukken. Het is de taak van de meer ervaren teamleden binnen een unit om nieuwe collega's van de juiste informatie te voorzien en te helpen bij de start van de werkzaamheden op OBS Da Vinci Arnhem. Het doel is dat de nieuwe medewerker met deze input de werkzaamheden zo goed mogelijk kan uitvoeren en kan groeien in de rol van leerkracht op een school waar unitonderwijs wordt geboden. Het werken op een school met unitonderwijs vraagt om veel afstemming ten aanzien van klassenmanagement, didactiek en een nauwe, intensieve samenwerking en afstemming van het onderwijsaanbod is noodzakelijk.

Ook gaan startende collega's in het eerste jaar regelmatig in gesprek met de directeur en IB'er om te bepalen waar er ondersteuning en/of verbetering nodig is. Zij monitoren door middel van deze gesprekken de ontwikkeling van de nieuwe medewerker binnen de school en sturen deze, indien nodig, verder aan en zetten acties in.

Vanuit de stichting worden er ook verschillende initiatieven georganiseerd om startende leerkrachten te begeleiden binnen de organisatie, denk aan intervisie bijeenkomsten.

### 6.1.4 Overleg in unit- en teamverband

In de jaarplanning zijn verschillende overlegmomenten gepland volgens een vaste structuur. Deze overlegmomenten hebben een verplicht karakter en hebben tot doel om lopende zaken en onderwijsinhoudelijke zaken af te stemmen. De overleggen die gepland zijn op de jaarplanning, zijn:

- *Unitoverleg*  
Het unitoverleg vindt elke 2 weken plaats. Het overleg vindt bij alle units gelijktijdig plaats zodat er, indien nodig, ook unitdoorbrekende zaken kunnen worden afgestemd. In deze overleggen worden lopende zaken besproken die direct aandacht vragen. Denk aan leerlingbesprekingen, lesvoorbereidingen, indelen van niveaugroepen, vormgeven van extra begeleiding, knelpunten ten aanzien van het klassenmanagement, onderwijs inhoudelijke vraagstukken voor de korte termijn bespreken die betrekking hebben op de desbetreffende unit. Daarnaast vindt ook afstemming plaats van korte regelzaken.
- *Teamoverleg*  
Het teamoverleg vindt 5 tot 6 keer per jaar plaats. In deze vergaderingen worden vraagstukken behandeld die te maken hebben met onderwijsinhoudelijke thema's voor de lange termijn. In deze vergaderingen informeert het management over de visie van de stichting en maakt de vertaalslag naar het team. In deze vergaderingen is er ruimte voor discussie. Ook krijgen leerteams in deze vergadering de ruimte om aanpassingen, vernieuwingen of voorstellen te presenteren.

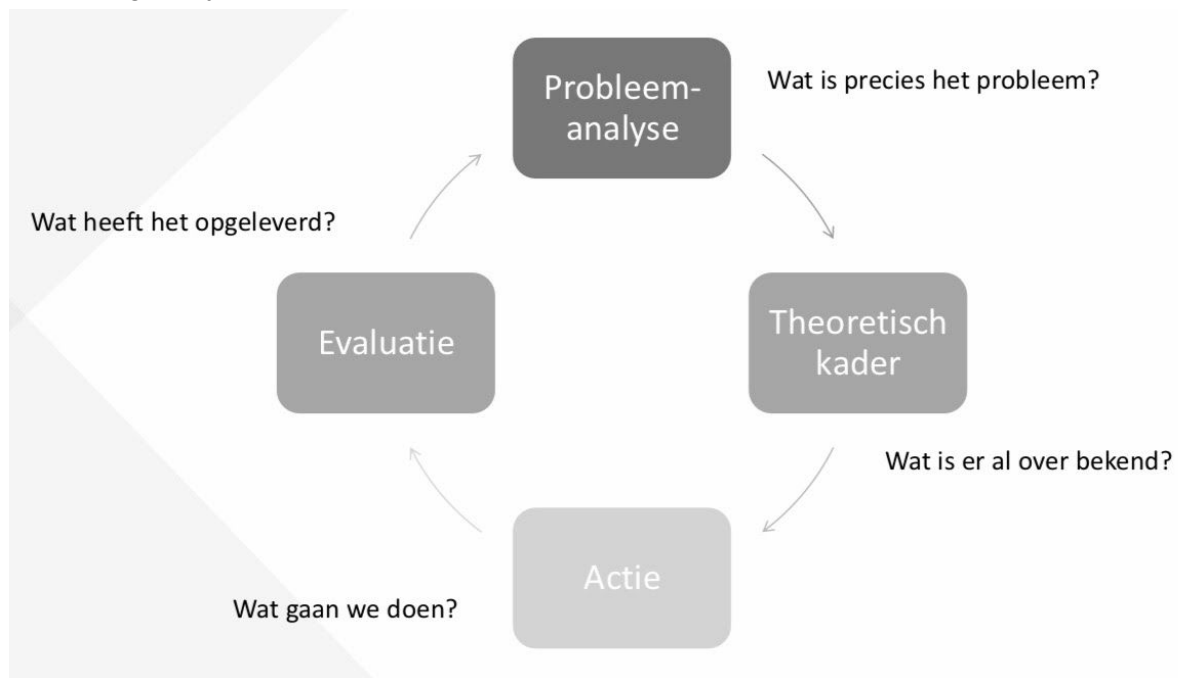
- **Managementteamoverleg**  
Dit overleg bestaat uit unitleiders, IB en directie. In dit overleg wordt de stand van zaken in de units besproken. Ook belangrijke zaken vanuit de stichting worden hierin voorbesproken en afgestemd welke informatie en hoe deze informatie gedeeld wordt binnen het team. Daarnaast zijn unitleiders ook degene die het proces rondom leerteams bewaken en de stand van zaken in alle leerteams wordt in dit overleg besproken.
- **Schoolbespreking**  
De schoolbesprekingen vinden twee keer per jaar plaats en deze worden voornamelijk gepland op studiedagen waardoor het hele team aanwezig is. Op basis van leerresultaten worden er een verbeteraanpak en interventies opgesteld. Daarnaast is er tijdens de studiedagen ruimte voor evaluatie van het schooljaar/jaarplan en zaken die betrekking hebben op het leerteam, EDI, Belbin rollen, formatie.  
In totaal zijn er ongeveer 5 studiedagen op jaarbasis waarvan er 3 verplichte studiedagen zijn.
- **Leerteambijeenkomsten**  
Het leerteam is verantwoordelijk voor het ontwerpen/opzetten van onderwijs van dat desbetreffende vakgebied. Het leerteam stelt de leerlijnen en (les)doelen op. Het leerteam is vervolgens verantwoordelijk voor het uitzetten van het onderwijs binnen de units. Vanuit elke unit is er een leerkracht die deelneemt aan het leerteam. Dit doen we om de doorgaande lijn beter te kunnen bewaken.  
Daarnaast inventariseren ze knelpunten vanuit units/groepen en kijken ze op basis van gedegen literatuuronderzoek wat een oplossing is voor het probleem. Een andere taak van het leerteam is dat ze de resultaten monitoren, analyseren en op basis daarvan acties ondernemen die positief bijdragen aan het leerrendement en leerresultaat van de leerlingen.  
Op dit moment zijn er leerteams voor Rekenen, Begrijpend lezen, Spelling, Woordenschat, Taal. De frequentie van deze bijeenkomsten verschilt per leerteam. Dit is mede afhankelijk van het feit of een bepaald vakgebied onderdeel is van onze schoolbrede verbeteraanpak of dat er op dat moment zaken zijn die aandacht verdienen. Gemiddeld genomen komt het leerteam 4 tot 5 keer per jaar bij elkaar.
- **Regelmoment**  
Voor de lopende zaken in de school waarbij er afstemming binnen het team vereist is, worden zogeheten regelmomenten gehouden. Hier worden de losse eindjes afgestemd die gaan over de zaken die op dat moment prioriteit hebben. Hierbij worden de spreekwoordelijke laatste puntjes op de i gezet.

## 6.2 Professionalisering

Vanuit het samenwerkingsverband wordt er aangestuurd op het werken in leergemeenschappen; de zogeheten leerteams. De afgelopen drie jaar heeft in het teken gestaan van het opzetten van de nieuwe school met het daarbij behorende onderwijsconcept. Het werken in units vraagt veel afstemming. Nu het unitonderwijs in het eerste jaar in de steigers is gezet, vervolgens in jaar twee verder uitgewerkt is en in jaar 3 een verdiepingsslag heeft gekend, is er nu ruimte om te werken in leerteams.

Bij het werken in leerteams onderschrijven we de visie van Focus PO. Deze visie houdt in dat wij in eerste instantie insteken op wat onze schoolambitie is, vervolgens hoe we dat gaan vertalen naar onze (instructie)groepen en tot slot wat dit betekent voor de individuele leerling. We kijken dus naar de beschikbare data van school, naar groep en tot slot naar het individu. Eventuele verbeteraanpakken en interventies zijn gebaseerd op deze data. Alle collega's kunnen knelpunten aankaarten en vragen stellen aan de leerteams. Zij zijn verantwoordelijk om gezamenlijk te kijken naar de (on)mogelijkheden en oplossingen te vinden voor de vraag of het probleem. Hierbij wordt er op een cyclische wijze gewerkt aan het oplossen van het probleem en deze werkwijze heeft tot doel om ons onderwijs(kwaliteit) te verbeteren. Hieronder staat de cyclus weergegeven die wordt gebruikt.

Afbeelding 1: Cyclus PLG



De leerteams zijn zo georganiseerd dat vanuit elke unit (OB, MB en BB) een teamlid deelneemt. Hierin kijken wij af van dat wat de literatuur voorschrijft en dat is een bewuste keuze. Leerteams kunnen in de regel het beste per bouw georganiseerd worden. Aangezien



onze school van elke jaargroep maar 1 groep heeft, is dit niet heel zinvol. De leerteams worden dan te klein. Daarnaast vinden we vanuit onze visie op het onderwijs het heel belangrijk dat er continuïteit is bij de overgang van (instructie)groepen en dat de doorgaande leerlijn bewaakt wordt. We werken binnen unitonderwijs namelijk groepsdoorbrekend en het is belangrijk dat iedereen op dezelfde wijze werkt. Door leerteams zo te organiseren dat er vanuit elke bouw een leerkracht vertegenwoordigd is, kunnen aanpassingen, verbeteringen en onderwijsvernieuwingen sneller en op de juiste, eenduidige wijze in de units doorgevoerd worden.

### **Teamscholing**

Om het onderwijs te verbeteren werd er in 2019/2020 een start gemaakt met de implementatie van het EDI-model. Het afgelopen schooljaar zijn we gestart met de invoering van dit model. Alle teamleden hebben trainingen van EDI gevolgd of zijn dit in het huidige schooljaar (2020/2021) aan het doen. Het afgelopen schooljaar lag de focus vooral op de eerste 3 stappen van dit model. De directie en de intern begeleider hebben in iedere groep groepsbezoeken afgelegd om te bepalen in hoeverre de stappen, die horen bij het EDI-model, goed worden uitgevoerd. Ieder teamlid heeft aansluitend feedback ontvangen ten aanzien van de geobserveerde les en verbeterpunten ontvangen. In schooljaar 2020/2021 wordt de inzet van dit model verder uitgewerkt en is het de bedoeling dat ieder teamlid deze manier van werken toepast bij het rekenonderwijs.

Naast de inzet van het EDI-model is er een verbeteraanpak opgesteld voor begrijpend lezen. Het leerteam begrijpend lezen heeft zich naar aanleiding van de resultaten en de schoolbespreking gebogen over het verbeteren van het begrijpend lezen onderwijs. Zo is er een nieuwe methode aangeschaft en geïmplementeerd. Daarnaast heeft het team een scholing gehad ten aanzien van het werken met de uitgangspunten van Close Reading. Deze uitgangspunten zullen gedurende het schooljaar verder uitgewerkt en ingezet worden. In de komende jaren hopen we aan de hand van de resultaten te kunnen zien dat deze aanpak een positief effect heeft gehad op het aanbod van het begrijpend lezen onderwijs op OBS Da Vinci Arnhem, de professionalisering van ieder teamlid dat begrijpend lezen onderwijs geeft, als ook op de resultaten van de leerlingen.

### **6.3 Formatiebeleid**

Op bestuursniveau wordt het meerjarig formatieplan opgesteld. Dit plan bevat voor elk schooljaar een overzicht van de formatie uitgesplitst naar schooljaar. Het overzicht bevat informatie ten aanzien van de bekostiging en de veranderingen ten opzichte van het huidige schooljaar. Scholen hebben zelf de keuze in hoe het budget voor formatie wordt ingezet. Dit is onder andere afhankelijk van de gestelde doelen en op welke wijze we die willen bereiken. Daarnaast bepalen het taakbeleid, de hoeveelheid schooltaken (lestaak en alle overige taken) die in een schooljaar moeten worden verricht door het team en de totale hoeveelheid werktijd die daarvoor nodig is, de benodigde formatieruimte.

Op OBS Da Vinci Arnhem zijn er naast de groepsleerkrachten ook de volgende functies aanwezig:

- Intern Begeleider (onderwijs ondersteunende functie)
- Conciërge (ondersteunende functie)



- Administratief medewerkster (ondersteunende functie)
- Onderwijsassistent (onderwijs ondersteunende functie)
- Ondersteunende leerkracht (onderwijs ondersteunende functie)

De volgende uitgangspunten worden gebruikt bij het opstellen van de formatie:

- De groepen zijn op OBS Da Vinci Arnhem in principe niet groter dan 33 leerlingen. We treffen tevens alle maatregelen, zoals extra ondersteuning, die binnen onze mogelijkheden liggen om de voortgang in de groep en de leerontwikkeling van de kinderen te kunnen waarborgen.
- We informeren ouders tijdig en uitgebreid over de gekozen formatie, maar niet eerder dan dat het gehele plaatje voor het volgende schooljaar duidelijk is.
- De uren voor de “overhead” worden bepaald door de normen die daarvoor zijn opgesteld op bovenschools niveau.
- Teamleden mogen voorafgaand aan het opstellen van de formatie zelf meedenken over het formatieplaatje. Het daadwerkelijk opzetten en invoeren van een nieuw formatieplan is op OBS Da Vinci Arnhem een taak van de directie en dit gebeurt in overleg met de IB'er en indien nodig de personeelsfunctionaris van de Stichting Flores Onderwijs. De directie schrijft een toelichting ten aanzien van de gemaakte keuzes bij de formatie. Indien er sprake is van een krimp of uitbreiding van het aantal werkuren, wordt dit in eerste instantie met individuele teamleden besproken. Dit zijn de teamleden waar eerder genoemde consequenties voor gelden. Daarna wordt het formatieplan aan het team voorgelegd. Hierna wordt de groepsbezetting zo snel als mogelijk aan de ouders meegedeeld. Als er bijzondere omstandigheden zijn, zoals het opheffen van een groep of het splitsen van een groep, worden deze ouders van de betreffende groep apart hierover geïnformeerd.

#### **6.4 Taakbeleid**

In de CAO PO 2018-2019 is bepaald dat scholen in het primair onderwijs per 1 augustus 2019 met een werkverdelingsplan gaan werken. Ook op OBS Da Vinci is er een werkverdelingsplan opgesteld. Dit werkverdelingsplan is beschikbaar op school. Het werkverdelingsplan wordt opgesteld door de teamleden die in de MR zitten. Vervolgens wordt het voorstel ten aanzien van de invulling van het taakbeleid in het team besproken en dient ieder teamlid het werkverdelingsplan goed te keuren alvorens het in werking treedt. Er is sprake van het overlegmodel zoals dat in de CAO is vastgelegd. In het werkverdelingsplan is de onderlinge taakverdeling en verhouding tussen lesgevend en overige taken geregeld, maar ook de arbeidstijden- en pauzeregeling is er in opgenomen. In het werkverdelingsplan is daarnaast vastgelegd wat er in het komend schooljaar aan activiteiten plaats zal vinden op OBS Da Vinci Arnhem en binnen het team, die van invloed zijn op de taakuren.

#### **6.5 Specialisten**

Binnen het team van OBS Da Vinci Arnhem is er veel kennis in huis. Verschillende teamleden hebben zich de afgelopen jaren verder geprofessionaliseerd in een bepaald vakgebied en delen deze kennis vanuit verschillende leerteams met het team. Dit komt ten goede aan de school. OBS Da Vinci Arnhem heeft een gedragsspecialist, een taalspecialist,





specialist onderwijsleerproblemen en een specialist op het gebied van hoogbegaafdheid in huis. Een overzicht van de expertise van het team van OBS Da Vinci Arnhem staat weergegeven in het schoolontwikkelingsprofiel (SOP).

## 6.6 Stagemogelijkheden

Op OBS Da Vinci Arnhem werken we nauw samen met verschillende onderwijsinstellingen om leerlingen die een toekomst voor zich zien in het onderwijs kennis en ervaring op te laten doen op de werkvloer. Zo werken we nauw samen met:

- PABO van de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen
- Pedagogiek van de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen
- Zorg en Welzijn van het ROC Rijn IJssel
- Andere onderwijsinstellingen, zoals VMBO scholen waarbij de leerling gedurende een langere periode op de werkvloer praktijkervaring opdoet.

We bieden op verschillende niveaus stageplekken aan en hopen hiermee op een positieve manier bij te kunnen dragen aan de kwaliteitsverbetering van toekomstige leraren en onderwijsassistenten.

Aan het einde van een schooljaar wordt geïnventariseerd in welke groepen er ruimte is voor een stagiair en van welk niveau. In het geval van een student zorg en welzijn worden studenten van niveau 1 en 2 enkel bij de onderbouw geplaatst, gezien de aard van hun stageopdrachten. Er is binnen de school altijd ruimte voor stagiaires van de pabo uit de kernfase. In overleg met het team wordt bepaald of er mogelijkheden zijn voor het inzetten van een LIO-stagiaire.

## Hoofdstuk 7. Kwaliteitszorg

### 7.1 Data verzamelen

#### 7.1.1 Toetsing en analyse

Alle scholen van Flores Onderwijs maken gebruik van CITO-toetsen om de vaardigheid en het niveau van de leerlingen te kunnen vaststellen. De CITO-toetsen, inclusief de Entreetoets in groep 7 en de Eindtoets in groep 8, vormen een groot onderdeel van de kwaliteitszorg. Deze toetsresultaten vormen namelijk de input van de schoolbespreking die, net als de toetsafnames, twee keer per jaar plaatsvindt. De behaalde resultaten worden met behulp van Focus PO geanalyseerd. Met deze analyse bepalen we in hoeverre onze ambities op schoolniveau, groepsniveau en respectievelijk individueel niveau zijn behaald. Deze vorm van data analyse geeft inzicht in de vraag of het geboden onderwijs voldoende passend is geweest. Indien er wordt geconstateerd dat dit niet zo is, wordt een verbeteraanpak (op schoolniveau) en een interventie (op groepsniveau) opgesteld. De verbeteraanpak en interventie hebben doorgaans een looptijd van een half jaar. Door middel van de afname van CITO-toetsen wordt bepaald of de verbeteringen/interventie het gewenste effect hebben gehad.

Binnen Focus Po wordt de middenmoot van de groep vastgesteld. Dit is het uitgangspunt van het lesaanbod. Leerlingen die meer aan kunnen, worden (indien ze dat aankunnen) doorgezet naar een volgende (niveau)groep. Binnen de niveaugroepen is er altijd een middenmoot. Afhankelijk van het niveau van de groep moet er extra ondersteuning en/of uitdaging geboden worden. De uitdaging kan binnen de niveaugroep plaatsvinden, maar indien een leerling een dusdanig hoge score behaalt, kan de leerling doorstromen naar een volgend niveau. Dit kan ook het geval zijn bij ondersteuning. Oftewel een leerling die veel moeite heeft met de lesstof kan extra ondersteuning krijgen binnen de niveaugroep, maar als blijkt dat een leerling meer herhaling nodig heeft, kan een leerling ook in een lagere niveaugroep worden geplaatst. Hierbij zijn wel per vakgebied kanttekeningen geplaatst. Dat wil zeggen dat we leerlingen maximaal een half jaar terugplaatsen. Indien een leerling meer aan kan plaatsen we de leerling ook maximaal een half jaar vooruit. Als blijkt dat een leerling kan doorstromen naar een volgende jaargroep of wellicht moet doubleren, wordt dit altijd in overleg met de IB'er en vervolgens met ouders besproken.

Naast de CITO-toetsen worden er ook methodegebonden toetsen ingezet. Na ieder hoofdstuk/blok/cluster of thema wordt er een methodegebonden toets afgenomen. Zo kan de leerkracht vaststellen of de leerstof voldoende beheerst wordt door de middenmoot en welke leerlingen in aanmerking komen voor ondersteuning of uitdaging. De methodetoetsen zijn, in tegenstelling tot CITO-toetsen, niet landelijk genormeerd. Deze methodegebonden toetsen geven inzicht in het beheersingsniveau van de aangeboden lesstof. De CITO-toetsen geven inzicht in het vaardigheidsniveau. Oftewel in hoeverre kan de leerling dat wat hij/zij geleerd heeft ook toepassen in een andere situatie of nieuwe context. De uitkomsten van deze toetsen bepalen het niveau van het kind.



### 7.1.2 Groepsbesprekingen

Op OBS Da Vinci Arnhem houdt iedere groepsleerkracht tweemaal per jaar met de IB'er een groepsbespreking. Deze groepsbesprekingen zijn opgenomen in de jaarplanning. De leerkrachten bereiden de groepsbespreking van te voren voor. In deze gesprekken vertelt de leerkracht wat hem/haar is opgevallen en waar men tegenaan loopt. Daarnaast worden de tussenopbrengsten meegenomen, met name van de leerlingen die een IV/V-score hebben behaald op de CITO-toets. Alles wat besproken is, wordt genoteerd/vastgelegd door de IB'er en gedeeld met de desbetreffende groepsleerkracht(en).

### 7.1.3 Leerlingbesprekingen

Op verschillende niveaus is er aandacht voor de ontwikkeling van het kind en het bespreken van individuele leerlingen. Voor het merendeel van onze populatie is het onderwijsaanbod passend en deze leerlingen ontwikkelen zich dan ook volgens de leerlijn. Deze groep heeft voldoende aan het aangeboden aanbod en de daarmee samenhangende begeleiding van de leerkracht. Wanneer er sprake is van onvoldoende ontwikkeling kan de leerkracht collegiale consultatie binnen/buiten de unit vragen of een hulpvraag stellen bij de IB'er. De geboden adviezen bieden wellicht het antwoord op de gestelde hulpvraag. Nadat de adviezen in de praktijk zijn ingezet en er nog steeds geen sprake is van verbetering/ontwikkeling kan er in samenspraak met de IB'er verder gekeken worden. Tijdens een leerlingbespreking stellen leerkracht en intern begeleider vast welke vervolgstap(pen) noodzakelijk is/zijn. De vervolgstappen die genomen kunnen worden, is het aanpassen van de begeleiding door de leerkracht, het inzetten van een andere vorm of persoon van begeleiding door een externe persoon (denk aan RT of logopedie, etc.), een observatie, een onderzoek naar deelvaardigheden, het opstellen van een individuele leerlijn, of de schoolcontactpersoon te raadplegen voor een consultatie. Als blijkt dat dit onvoldoende is en de problematiek aanhoudt of wanneer er sprake is van een meervoudige problematiek kan deze leerling besproken worden binnen het ZorgTeam (ZT). Bij een ZT zijn naast de IB'er, de leerkracht en ouders, ook externen aanwezig die vanuit hun eigen vakgebied/expertise mee kunnen denken en adviezen en mogelijke oplossingen kunnen aandragen. Indien een leerling wordt besproken binnen het ZT, wordt er altijd een vervolgspraak ingepland om de voortgang/ontwikkeling van de leerlingen te evalueren.

### 7.1.4 SCOL

Om op systematische wijze de sociale competentie van onze leerlingen in kaart te brengen en te volgen, gebruiken we de Sociale Competentie Observatie Lijst (SCOL) en Leerling SCOL, die in april 2017 is uitgebreid met de Monitoring Sociale Veiligheid (MSV). De MSV bevat vragen voor de leerlingen uit de groepen 6,7 en 8. De vragen zijn verdeeld over de schalen Welbevinden en Sociale Veiligheid en Aantasting veiligheid. Wanneer er door de stichting de leerlingtevredenheidspeiling wordt afgenomen, (één keer per twee jaar) zijn de vragen uit de MSV geïntegreerd en hoeven deze niet apart afgenomen te worden.

De SCOL PO vragenlijst is een genormeerd en door COTAN goedgekeurd instrument. .

De SCOL bevat:

- een scorelijst per leerling die tweemaal per jaar wordt ingevuld: een keer rond de herfstvakantie en de tweede keer in het voorjaar. Deze lijst wordt ingevuld door de leerkracht. De SCOL bevat 27 vragen verdeeld over 8 categorieën.
- De LeerlingSCOL bevat een vragenlijst per leerling die tweemaal per jaar moet worden ingevuld: een keer rond de herfstvakantie en de tweede keer in mei. De LeerlingSCOL is bedoeld voor leerlingen die in groep 6, 7 en 8 zitten. De leerlingen vullen de vragenlijsten zelfstandig in.
- De MSV - Monitoring Sociale Veiligheid- wordt gebruikt als aanvulling op de LeerlingSCOL-vragenlijst per leerling en wordt tweemaal per jaar afgenomen. Omdat de vragen worden toegevoegd aan de LeerlingSCOL, gaat de afname van de MSV dus gelijk opgaan met de LeerlingSCOL-afname: een keer rond de herfstvakantie en de tweede keer in mei. De MSV is bedoeld voor leerlingen die in groep 6, 7 en 8 zitten.

### 7.1.5 Centrale Eindtoets (CET)

Alle scholen van Flores Onderwijs nemen de Centrale Eindtoets (CET) af in groep 8. Daarnaast nemen we op OBS Da Vinci ook de Entreetoets af in groep 7. Deze laatste toets geeft een beeld van waar de kinderen staan en waar zij zich nog kunnen ontwikkelen in hun laatste schooljaar. De resultaten worden door directie, intern begeleider, de groepsleerkracht van groep 8 in het bijzonder en het team in het algemeen, geanalyseerd.

De Centrale Eindtoets bestaat uit twee verplichte onderdelen: Nederlandse taal en rekenen. Daarnaast kunnen scholen het facultatieve onderdeel wereldoriëntatie afnemen. Deze wordt niet afgenomen op OBS Da Vinci Arnhem. De Centrale Eindtoets toetst de inhoud van de taaldomeinen lezen en taalverzorging en van alle rekendomeinen binnen de opgestelde referentieniveaus. De score op de Eindtoets is een belangrijk leerresultaat van een school. De uitslagen van de Eindtoets worden door basisscholen gebruikt om het advies van de basisschool voor het vervolgonderwijs aan leerlingen en hun ouders te onderbouwen. Daarnaast is de score op de Eindtoets ook een criterium voor toelating op een VO-school. De leerresultaten in de bovenbouw worden ook gebruikt om de kwaliteit van het onderwijs te beoordelen. In Arnhem worden de eindopbrengsten van alle scholen gemonitord door de stichting PAS. In de Arnhemse Monitor Primair Onderwijs (AMPO) staan de eindopbrengsten van de Arnhemse basisscholen centraal aan de hand van de gegevens van de centrale eindtoets. Scholen kunnen de monitor gebruiken om eigen eindopbrengsten te duiden.

In 2020 is er vanwege Corona geen centrale eindtoets afgenomen. Daardoor zijn er geen gegevens beschikbaar van 2020. Hieronder ziet u de gegevens van 2018 en 2019.

#### Tabel van de standaardscores:

jaar	aantal ln.	ondergrens	ongecorrigeerde eindtoetsscore	bovengrens
2017	nvt	nvt	nvt	nvt
2018	30	534	530.6	538
2019	25	533.7	528.8	537.4

	2018						2019					
	lezen		taalverzorging		rekenen		Lezen		taalverzorging		rekenen	
	1F	2F	1F	2F	1F	1S	1F	2F	1F	2F	1F	1S
	93%	67% *	93%	37%*	80%	33%	94%	61%	94%	56%	89%	39%

	boven inspectienorm
	conform
	inspectienorm
	onder inspectienorm

Meer informatie, bevindingen, conclusies en aanbevelingen naar aanleiding van de CET-analyse op OBS Da Vinci Arnhem, zijn te vinden in het document analyse CET 2019. Dit document is op te vragen bij school.

### 7.1.6 Ontwikkeling groep 1 & 2

In het schooljaar 2019-2020 zijn de kleutergroepen gestart met de implementatie van de kleuteruniversiteit waaruit thematisch gewerkt wordt.

In het schooljaar 2020-2021 wordt er een nieuw observatiesysteem gekozen, die in het schooljaar 2021-2022 zal worden geïmplementeerd. Hiermee zal ook een koppeling worden gemaakt met het nieuwe portfolio.

In het schooljaar 2020-2021 zijn er materialen aangeschaft voor de snellere leerling, deze materialen worden in samenspraak met de begaafdheidsspecialist ingezet.

In het schooljaar 2021-2022 zal er een start worden gemaakt met de implementatie van Taal in Blokjes.

### 7.1.7 Tevredenheidspeilingen

De tevredenheidspeilingen zijn een belangrijke informatiebron om na te gaan hoe effectief ons onderwijs is en hoe tevreden het team, ouders en leerlingen zijn over onze school. Een dergelijke analyse geeft handvatten voor verbeterpunten. Om de sociale veiligheid onder leerlingen te meten wordt gebruik gemaakt van SCOL.

Eens per twee jaar wordt er ook een tevredenheidspeiling gehouden [vanuit de stichting](#) onder leerlingen, ouders en medewerkers. De resultaten van deze peilingen worden met alle betrokkenen gedeeld en ten aanzien van de aandachtsgebieden worden er verbeterpunten geformuleerd.



## 7.2 Interne audit

In schooljaar 2018-2019 heeft in oktober een externe audit plaatsgevonden op onze school. In het document Auditverslag 2019 kunt u lezen wat de conclusies en aanbevelingen zijn. Dit document is op te vragen op school.

## 7.3 MARAP

Eens per half jaar vindt een gesprek rondom de managementrapportage (MARAP) plaats tussen de directeur van onze school en een lid van het College van Bestuur. In de managementrapportage legt de schooldirecteur verantwoording af over een aantal vooraf gedefinieerde indicatoren ten aanzien van hun school. In de MARAP wordt besproken of indicatoren op orde zijn, eventueel worden bepaalde indicatoren nader uitgelicht en afspraken gemaakt over acties en wordt er gesproken over onderwijskundig leiderschap in relatie tot de ontwikkeling van de school. Sinds 2020 sluit ook de IB-er aan bij dit gesprek.

Indicatoren:

- Onderwijs (eindopbrengsten)
- Basis op orde: Check op beschikbaarheid verplichte documenten op Vensters PO, schooldossier van de Inspectie van het onderwijs en website van de school.
- Ontwikkeling leerlingaantal in relatie tot de wijk
- Personeelsbeleid
- Ziekteverzuim
- Financiën
- Communicatie o.a.

Hoe verloopt de communicatie met leerlingen (leerlingenraad)?

Hoe verloopt de communicatie met ouders?

Is instemming van de MR gevraagd en ontvangen op jaarplan en formatie?

Zijn er klachten bekend bij de klachten bemiddelingscommissie?

## Hoofdstuk 8. Ouderparticipatie & Samenwerking

### 8.1 Ouderparticipatie

Ouders/verzorgers zijn verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind. Een deel van die taak hebben ze weliswaar overgedragen aan de school. Wij zijn het verlengstuk van de opvoeding thuis. Daarom vinden wij het van het grootste belang dat ouders nauw betrokken zijn bij onze school. De ervaring leert dat kinderen beter presteren naarmate ouders meer belangstelling tonen voor wat het kind doet op school. We streven daarom ook naar een goede samenwerking met de ouders om het kind zo optimaal mogelijk te kunnen begeleiden in zijn/haar ontwikkeling. We zien ouders als gelijkwaardige gesprekspartners en we streven er naar om te allen tijde op een respectvolle en constructieve manier met elkaar in gesprek te gaan.

#### Gesprekscyclus

Er zijn een aantal vaste momenten waarop ouders en leerkrachten met elkaar in gesprek gaan. Ouders kunnen zich van te voren via Social Schools intekenen op een door hen gewenste dag/tijdstip.

- Oriëntatiegesprek
- Intakegesprek
- Keer-om-gesprek
- 10-minutengesprekken
- (Voorlopig) Adviesgesprek

Hieronder worden de verschillende gesprekken toegelicht.

#### Oriëntatiegesprek

Nieuwe ouders die interesse hebben in onze school kunnen op vaste inloophmomenten een kijkje komen nemen. Tijdens deze inloophmomenten worden zij rondgeleid door de directie of intern begeleider. Tijdens de rondleiding ontvangen ouders informatie over onze visie en werkwijze in de school.

#### Intakegesprek

Nadat een leerling is aangenomen op onze school en gaat starten in groep 1, worden de ouders uitgenodigd voor een intakegesprek. Het doel van dit gesprek is om informatie van de ouder over het kind te krijgen en de ouder op de hoogte te stellen van hoe het werkt in de kleutergroep. Wat wordt er van een kleuter verwacht en de dagelijkse gang van zaken.

#### 10-minutengesprek

Gedurende het schooljaar zijn er drie 10-minutengesprekken waarbij het begin- en het eindgesprek verplicht zijn. Het 10 minutengesprek aan het begin van het schooljaar is een keer-om-gesprek waarbij ouders het initiatief nemen om de leerkracht te voorzien van informatie waarvan ouders denken/vinden dat de leerkracht hiervan op de hoogte moet zijn. Van te voren vullen ouders een vragenlijst in over hun kind. Ouders die wat minder makkelijk een gesprek op gang kunnen houden, hebben houvast aan deze lijst. Bovendien biedt het



de leerkracht de mogelijkheid om naar aanleiding van deze vragenlijst gerichte vragen te stellen.

Na het eerste rapport vinden er facultatieve gesprekken plaats. Ouders die naar aanleiding van het rapport behoefte hebben om met de leerkracht in gesprek te gaan over de inhoud en de ontwikkeling van het kind, kunnen zich opgeven. In sommige gevallen heeft de leerkracht behoefte aan een gesprek en geeft het rapport en/of de ontwikkeling van een kind en/of resultaten een reden om ouders uit te nodigen.

### **Adviesgesprek**

Met de ouders van groep 7 wordt aan het einde van het schooljaar een voorlopig adviesgesprek ingepland voor de overgang naar het voortgezet onderwijs. Met de leerlingen van groep 8, en hun ouders, wordt in januari een definitief adviesgesprek ingepland. Tijdens dit gesprek krijgen de leerlingen het advies met betrekking tot de overstap naar het voortgezet onderwijs. Nadat de resultaten van de Eindtoets bekend zijn geworden, kan dit advies in overleg nog gewijzigd worden. Dit kan alleen wanneer het advies van de Eindtoets hoger is dan het door school gegeven advies.

## **8.2 Samenwerking**

### **8.2.1 Samenwerking met ouders**

#### **Medezeggenschapsraad**

De Medezeggenschapsraad (MR) behartigt de belangen van de kinderen, de ouders en het personeel van de school. De MR zorgt voor voldoende overleg tussen ouders en teamleden enerzijds en directie/bestuur anderzijds. Dit overlegorgaan heeft een wettelijke status. De directeur is adviseur van de MR en in sommige situaties woordvoerder en vertegenwoordiger van het bestuur.

Het overleg is geregeld in het Medezeggenschapsreglement. De MR heeft instemmings- dan wel adviesbevoegdheid bij bepaalde beslissingen van de directie/bestuurscommissie. Wettelijk is vastgelegd waarover de MR advies- of instemmingsrecht heeft. De MR kan ook zelf gevraagd of ongevraagd met advies en voorstellen komen. Voorbeelden van onderwerpen die besproken worden zijn: de visie van de school, het schoolplan, de begroting, kwaliteit en veiligheid in en om de school, pedagogisch en sociaal klimaat, huisvesting en het jaarrooster.

De MR bestaat uit acht personen: vier ouders en vier leerkrachten. De vertegenwoordiging van de ouders wordt middels verkiezingen gekozen. Leden worden gekozen voor een periode van drie jaar, maar kunnen zich vervolgens nog twee keer herkiesbaar stellen. De MR vergadert gedurende het schooljaar zes keer per jaar en de vergaderingen zijn in principe openbaar.





### **Activiteitencommissie**

De Activiteitencommissie (AC) heeft een veelomvattende taak. Een belangrijke taak is het organiseren van activiteiten voor leerlingen in samenspraak met leerkrachten. Voorbeelden van activiteiten die mede door de AC worden georganiseerd, zijn: Sinterklaasfeest, kerstviering, sportdag, lentefeest, schoolfeest en de feestweek.

De AC-leden zijn vertegenwoordigd in verschillende werkgroepen en werken op deze manier nauw samen met het team. De AC komt ongeveer 4 á 5 keer per jaar bij elkaar; deze bijeenkomsten zijn openbaar.

Om de activiteiten te bekostigen vraagt de AC een financiële bijdrage aan de ouders. De hoogte van het bedrag wordt jaarlijks tijdens de eerste bijeenkomst van de AC vastgesteld. Tijdens de eerste ouderavond van het schooljaar wordt de begroting van het komend jaar en het financiële verslag van het afgelopen jaar gepresenteerd.

### **8.2.2 Samenwerking buiten de school**

OBS Da Vinci Arnhem werkt ook samen met partners buiten de school, in de wijk.

#### **Directeuren leerkring**

OBS Da Vinci Arnhem maakt deel uit van de directeuren leerkring DLK Vredenburg. OBS Da Vinci Arnhem maakt deel uit van de directeuren leerkring Arnhem-Zuid in de wijken Vredenburg en Rijkerswoerd. We werken nauw samen met de volgende scholen:

- Klinket
- SBO de Piramide
- Lea Dasberg

Door samen te werken, versterken en verbeteren we het onderwijs in de desbetreffende wijken.

#### Community Learning Center Arnhem

levert een bijdrage aan onderwijsinnovatie en schoolontwikkeling door het verkennen, onderzoeken en implementeren van vernieuwende toepassingen van technologie bij leren en onderwijzen, o.a. met Ixperium.

#### Stichting PAS

stimuleert een optimale, ononderbroken ontwikkeling van alle kinderen in Arnhem van 0 tot 13 jaar met speciale aandacht en deskundigheid voor de kinderen die een extra zetje in de rug nodig hebben, omdat zij van huis uit minder kansen hebben op een goede onderwijs carrière.

#### SWV PassendWijs

Samenwerkingsverband van 25 besturen en 134 scholen in het regulier, speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs is verantwoordelijk voor het inrichten en realiseren van



Passend Onderwijs in de gemeenten Arnhem, Rheden, Rozendaal, Overbetuwe, Lingewaard en Renkum. Er zijn afspraken gemaakt om ieder kind een passende onderwijsplek te bieden. Deze staan beschreven in het ondersteuningsplan. Via het samenwerkingsverband vindt afstemming plaats met de gemeenten in de regio en wordt de verbinding gelegd tussen zorg en onderwijs. Ook stemt het samenwerkingsverband af met voorschoolse voorzieningen en de samenwerkingsverbanden voortgezet onderwijs om te zorgen voor een goede doorgaande lijn.

### Wijkteams

Vanaf 2017 legt de gemeente Arnhem een grote verantwoordelijkheid bij de wijkteams. OBS Da Vinci Arnhem heeft een proactieve rol in het contact met verschillende wijkteams in de wijk Vredenburg en omliggende wijken.

### Peuterspeelzaal 't Pompeltje & De Lindeloot / BSO de Wervelwind (SKAR)

De samenwerking tussen de peuterspeelzaal is vooral gericht op het uitwisselen van informatie bij instroom van leerlingen in groep 1. Denk aan leerlingen die een specifieke zorgbehoefte of ontwikkelingsachterstand hebben. Belangrijk is om te bepalen wat de onderwijsbehoefte is van een leerling, zodat we een zo optimaal mogelijke doorgaande leerlijn kunnen realiseren.

SKAR is daarnaast de samenwerkingspartner voor OBS Da Vinci Arnhem betreffende Naschoolse Opvang en Voorschoolse Opvang.

### Doorstroom BO / S(B)O/ V(S)O

Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind naar een andere basisschool of voortgezet onderwijs. We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen bij vertrek of doorstroom door middel van een warme overdracht op goede wijze kunnen starten op hun nieuwe school. Dat betekent dat wij goed in beeld hebben wat deze leerlingen nodig hebben om op de andere school succesvol te zijn. We hechten veel waarde aan een goed en regelmatig contact met scholen waaraan we leerlingen overdragen. We ontvangen graag een terugkoppeling van hun resultaten en doorstroom.

## **8.3 Ouderbijdrage**

De AC (ActiviteitenCommissie) is verantwoordelijk voor het innen van de ouderbijdrage. Deze wordt jaarlijks aan het begin van het schooljaar vastgesteld. Deze ouderbijdrage is vrijwillig en is bedoeld om activiteiten, zoals sinterklaasfeest, kerstviering en de feestweek mogelijk te maken.

Daarnaast wordt ook aan ouders een bijdrage gevraagd voor het schoolreisje of kamp. Deze bijdrage is wel verplicht. Indien een ouder deze bijdrage niet kan voldoen en ook niet beschikt over een GelrePas, wordt er gekeken naar een passende oplossing.



#### **8.4 Sponsoring**

Daarnaast staat OBS Da Vinci Arnhem open voor bepaalde vormen van sponsoring. Echter wordt elk aanbod van sponsoring in het team besproken. Donaties van sponsors worden aanvaard door de medezeggenschapsraad van de school. De MR moet hierbij altijd de afweging maken of sponsoring door een bedrijf niet strijdig is met het eigen schoolbeleid en welke gevolgen de sponsoring heeft. De school mag ook niet afhankelijk zijn van een donatie van een bedrijf.



## Vaststelling & Instemming MR & bevoegd gezag

### Medezeggenschapsraad

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van de school in te stemmen met het schoolplan

Schoolplan OBS Da Vinci Arnhem	2020-2024
Plaats	Arnhem
Datum	Januari 2021
Naam	
Functie	Voorzitter MR
Handtekening	

### Bevoegd gezag

Het bevoegd gezag heeft het schoolplan vastgesteld

Schoolplan OBS Da Vinci Arnhem	2020-2024
Plaats	Arnhem
Datum	Januari 2021
Naam	Sylvia Veltmaat
Functie	Bestuurder Flores Onderwijs
Handtekening	

## Bijlage 1: Evaluatie jaarplan 2019/2020 (mei 2020) OBS Da Vinci Arnhem

### Acties vanaf aug 2019 tot juli 2020

De OBS Da Vinci Arnhem				
Wat	Wanneer	Wie/kartrekker	Status	kosten
<b>Onderwijsinhoud /didactiek</b>				
<b>EDI</b> Verbeteren instructievaardigheden adhv EDI-model  inspiratiesessie team  Thema groepsbezoek team (EDI) Onderlinge lesbezoeken t.a.v EDI, binnen eigen unit. (Hoe kan een leerkracht effectieve (korte) instructies geven passend bij het concept) Aan dit bezoek overgang tussen de lessen meenemen (morstijd/lektijd verminderen, max 5 minuten). Gebruik kijkwijzer  Lesdoel bespreken en evalueren (EDI) voor evaluatie lesdoel zijn meerdere alternatieven om doelen te bereiken en te volgen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aftekenen weektaak</li> <li>• Dashboard Snappet</li> </ul>	Vanaf augustus 2019 verdiepen van EDI op rekenen (stap 1) volgens de kijkwijzer. kwartiertjes/regelmomenten in de vorm van afspraken maken  11 oktober 9.00 uur-12.00 uur  2x per jaar. Regelen in werkdrukgeden/tijd  tussen sept-dec 2019 en febr-mei 2020	Team/IB/directie  directie  Team/directie/werk groep FOCUS  hele team	Gedaan  Gedaan 2e x niet ivm Corona  21 febr 2020 gedaan. Is geëvalueerd (waar staan we en wat voegen we toe) Niet gedaan	600 euro

Deelnemen aan cursussen				
EDI start		teamleden die de basis niet gedaan hebben	Niet gebeurd omdat het aanbod er niet was	
EDI verdieping		teamleden die de basis gedaan hebben	Verdieping is gedaan.	
Belbinrollen; verdieping hele team	januari 2019			
belbinrollen test	nov/dec 2019	hele team	Gedaan.	
vanuit de BasisFluvius academie:	schooljaar 2019/2020	nieuwe teamleden	Gedaan	
		hele team	Verdieping op gedragsafspraken niet ivm Corona. plan was april 2020	
combinatiegroep $\frac{4}{5}$ en $\frac{5}{5}$ middenbouw	augustus 2019	leerkrachten en directie	gestart Gedaan	
invoering werkgroep taal	september 2019	teamleden en IB	Gedaan	
Verdieping groepsplanloos werken Focus PO - 2 grote school besprekingen en 2 kleine in teamoverleg	15 augustus 2019 en 21 februari 2020 27 november 219 en 2 april 2020	Team/focus werkgroep.directie	Vanaf augustus 2019 zoals het werkelijk hoort (kloppend in tijd) Gedaan 2e keer kleine bespreking niet ivm Corona	
Schoolbrede verbeteraanpak is rekenen				
verdiepen Inhoudelijke werkgroepen spelling, taal, woordenschat, rekenen en aanv./technisch en	4x per jaar bij elkaar komen en input vanuit units koppelen aan stand van zaken en vraag waar verdieping/verbetering/	werkgroepen/team/dir/ib	Gedaan PLG niet ivm Corona	

<p>begrijpend lezen, richting PLG</p> <p>Werkgroep Vreedzame school (stuurgroep):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- voorbereiden van blokken</li> <li>- vinger aan de pols houden units en werkwijze</li> <li>- evalueren</li> </ul> <p>mediation; 4 evaluatie momenten per jaar</p> <p>Werkgroep WO: borgen gemaakte afspraken en sturen op samen voorbereiden van thema's. Delen met de Werf</p>	<p>verandering noodzakelijk is. onderbouwd vanuit literatuur (evidenced based). Terugbrengen naar units en komen tot uitvoeren en evalueren Vanaf september 2019</p> <p>3x per jaar: sept, dec, maart</p> <p>mei 2020</p> <p>oktober 2019 oktober, december, februari en mei.</p> <p>oktober 2019 - juni 2020</p>	<p>opleiders mediatoren</p>	<p>Gedaan, 4x per jaar</p> <p>Nog doen</p> <p>Gedaan Laatste mediation moet nog ivm Corona</p> <p>Gedaan</p>	
<b>Methodes</b>				
<p>Invoering Ralfi lezen vanaf groep 5.</p>	<p>Vanaf aug 2019</p>	<p>werkgroep lezen/ib/dir/</p>	<p>Niet opgestart ivm combigroep en de complexiteit daarin</p>	
<p>Invoering volledig methode WIG rekenen. Wiswijs laten we los</p>	<p>Vanaf augustus 2019</p>	<p>Groep 1 t/m 8</p>	<p>Start augustus 2019</p> <p>Gedaan</p>	<p>aanschaf leerkrachten software vanaf groep 4</p>



Invoering methode begrijpend lezen	Vanaf januari 2020	groepen 4 t/m 8 en team/directie	Loopt nu. We zijn in de uitprobeerfase start aug 2020	
Oriënteren op methode interventie lezen/ontluikende geletterdheid(taal in blokjes/BOUW)	augustus 2019-dec 2019	werkgroep lezen werkgroep lezen		
verder implementatie kleuteruniversiteit groep 3 bronnenboek		groep 1/2	Gedaan. Wel evalueren	8-15 euro per keer
portfolio/rapport: - keuze maken voor nieuw digitaal rapport - verder invulling portfolio. voor rekenen is nog niets geschikt gevonden	Schooljaar 2019/2120 voor januari 2020	werkgroep/ib/dir en team	Gedaan, loopt en start schooljaar 2020/2021	
<b>Zorg</b>				
Borgen van het voorbereiden in het omgaan met toetsen	In verantwoording rekenen opgenomen	werkgroepen en lb-er	Gedaan	
Vastleggen in een toetsprotocol en wegzetten binnen inhoudelijke werkgroepen.	schooljaar 2019/2020	IB	geen protocol gemaakt	
Schoolveiligheidsplan sanctiebeleid Door MR akkoord	september 2019 af september 2019	Gedrag specialist/IB/ Dir	Gedaan, is een levend document	
Afname M-toets (jan 2019), E-toets (juli 2019) LOVS Invoering nieuwe toetsen - AVI aug 2019 - Woordenschat dec 2019 Alle 3.0 versies zijn doorgevoerd en zo ook nieuwe versie DMT groep 4	februari 2020 en juli 2020	Team en lb-er	E toets juni ivm Corona  Gedaan  Gedaan	

Oriëntatie observatiesysteem groep 1/2. implementatie observatiesysteem	schooljaar 2019-2020  augustus 2020	team OB en IB	Stokt nu omdat weinig geregistreerd is waardoor keuze maken lastig is
<b>HGW OGW</b>			
Analyse onderwijsresultaten en op basis hiervan vervolgcacties vaststellen (Foutenanalyse) FOCUS PO  Evaluatie groepsplan Focus (unitplan) TL; ieder blok (4x per jaar) SP; ieder half jaar (2x) RW; ieder half jaar (2x)	Vanaf aug 2020  Januari 2020	Team en IB-er	groepsplan format (FOCUS PO ingevoerd oktober 2018) Gedaan  Nog doen
Klassenconsultaties door IB-er en Dir. vastgelegd in jaarplanning (tips, feedback), gekoppeld aan EDI 2x er jaar en Vreedzame school 1x per jaar, met gebruik van kijkwijzer (deze nog opstellen)	sept/okt 2019 Januari 2020 juli 2020	IB-er 2x per jaar Dir 2x per jaar	1x gedaan 1x gedaan 2e keer niet ivm Corona
Onderwijsbehoeften beter in beeld n.a.v. voorgenoemde acties <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diepte analyse Cito (wordt FOCUS PO)</li> <li>• groepsbesprekingen</li> <li>• Gesprek met bovenschoolse kwaliteitsmedewerker</li> </ul>	Vanaf sept 2018  Jan 2020/ juni 2020  2x per jaar (Femke en Passend wijs)	Team en Ib-er IB  Team/IB  Ib-er en directeur	Is gestart en loopt door  Gedaan  Gedaan  oktober 2019, februari 2020

			april/mei 2020 Niet gebeurd
<b>Pedagogisch Handelen</b>			
Hoge verwachtingen (vastgelegd in document.....)uitspreken/uitstralen (EDI) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gesprek en bezoek</li> <li>• Vastleggen van verwachtingen</li> </ul>	Vanaf jan 2017		Oppakken teambreed (iedere leerkracht) Niet gebeurd
SEO-methode Scoll Invoering SEO Vreedzame school vanaf aug 2017 en CED (Focus PO)? Scoll invullen door kinderen groep 6/7/8 Scoll invullen door leerkrachten groep 1-8 2x per jaar	juni 2017  november 2019  november 2019  april 2020	Werkgroep SEO  team en SEO werkgroep	Gedaan  Gedaan  Gedaan  April niet gedaan door Corona
Borgen van schoolbrede regels (grondwet) Vastgelegd in..... Stuurgroep oppakken	September 2019	Team en SEO werkgroep	Is gestart, ieder jaar onder de aandacht brengen middels presentaties, nieuwsbrieven en etc Gedaan
<b>personeel</b>			
Personeelsbeleid <ul style="list-style-type: none"> <li>• taakbeleid/werkverdelingsplan</li> <li>• mobiliteit</li> <li>• gesprekscyclus R &amp; O</li> <li>• professionalisering</li> </ul>	mei- aug 2019  dec 2019 Vanaf sept 2019 Schooljaar 2019/2020 Vanuit de BasisFluvius academie)	Team/dir/dir  dir/team Dir/team Team/IB/directie	Gedaan  Gedaan Gedaan. vervolg mei/juni 2020 (enkel op verzoek)

			team door Corona)?
<b>PR en communicatie</b>			
<p>Communicatie en PR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● schoolgids aanpassen/update</li> <li>● schoolplan aanpassen</li> <li>● SOP aanpassen</li> <li>● website update</li> <li>● Sociale media</li> <li>● Nieuwsbrieven verzenden via DigiDuif 1x per week</li> <li>● Venster PO vullen</li> <li>● PR plan: hoe trekken we meer kinderen aan (ook buiten de wijk)</li> <li>● Facebook</li> <li>● strategisch marktonderzoek</li> </ul>	<p>juni- augustus 2019</p> <p>juni - augustus 2019</p> <p>sept 2019</p> <p>sept 2019</p> <p>okt 2019</p> <p>aug/sept 2019</p> <p>hele schooljaar oktober 2019</p>	<p>Team/dir/mr/admin directie</p> <p>IB</p> <p>Admin</p> <p>IB/Directie</p> <p>dir/bestuur</p> <p>bestuur/dir</p>	<p>gedaan</p> <p>gedaan</p> <p>gedaan</p> <p>gedaan,03-20</p> <p>gedaan</p> <p>gedaan</p> <p>gedaan</p> <p>nog niet in afwachting beleid stichting summier opgestart nov 2019, gestaakt</p>
<p>Ontwikkeling naar een KC met de Ommelander 2020/2021</p> <p>Verdiepen op plan gebouw (visie)</p> <p>Architect</p>	<p>Augustus 2017</p> <p>Schooljaar 2019/2020</p> <p>schooljaar 2019-2020</p>	<p>Teams scholen en directie, Pompeltje en Wervelwind</p>	<p>Gestart, loopt door schooljaar 2019/2020</p> <p>Opgestart en loopt</p>
<p><b>ICT</b></p> <p>Nieuwe hardware</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bestellen chromebooks/ digibord</li> <li>- Bestellen ondersteunende middelen (muis, toetsenbord, kabels)</li> </ul>	<p>januari 2020</p> <p>januari 2020</p>	<p>Directie/ICT-er</p>	<p>Gedaan?</p> <p>Niet gedaan</p>

<p><b>studiedagen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- EDI</li> <li>- Groepsplanloos werken Focus Po</li> <li>- Belbin/gebruik maken van elkaars kwaliteit- kijken bij elkaar</li> <li>- Verdieping leerlijn werken</li> </ul>	<p>15 augustus 2019: Focus groete schoolbespreking, groepsplan maken en interventie (zelf aan de slag)</p> <p>11 oktober: EDI inspiratie, EDI rekenen; wat spreken we af?</p> <p>6 januari 2020: Belbin team en nagesprek individueel en EDI</p> <p>21 februari: Focus grote schoolbespreking, groepsplan maken en interventie (zelf aan de slag)</p> <p>16 april 2020; EDI</p> <p>29 mei (middag);</p> <p>2 juni (dag); evaluaties en nieuwe schooljaar.</p>	<p>Team/dir</p>	<p>Alles is gedaan behalve 16 april ivm Corona</p>
--	---	-----------------	--