



Hugo de Grootschool Arnhem



**Schoolgids
2019-2020**



Een woord vooraf

Geachte ouders/verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids 2019-2020 van de openbare **Hugo de Groot**school. Deze gids is voor alle ouders die kinderen op onze school hebben en voor ouders die op zoek zijn naar een school voor hun kind. In deze schoolgids laten we zien wat u van ons kunt verwachten.

In de schoolgids leest u over:

- onze ideeën over onderwijs en opvoeding;
- wat we willen bereiken met de kinderen;
- hoe er op onze school wordt lesgegeven;
- de zorg voor ieder kind;
- afspraken en regels die we op school hanteren;
- praktische informatie over de school.

Deze schoolgids is gemaakt in samenwerking met ouders en leerkrachten van onze school. Als u suggesties voor aanvullingen of verbeteringen heeft, dan horen wij die graag van u.

Vooralsnog wensen wij u veel leesplezier.

Voor de leesbaarheid hebben we regelmatig 'wij' geschreven waar de leerkracht (m/v) wordt bedoeld.

Wilt u nader kennismaken of heeft u nog vragen?

U bent welkom voor een persoonlijk gesprek of om een kijkje te nemen in de school. We vinden het fijn als u contact met ons opneemt voor het maken van een afspraak.

Kijkt u ook eens op onze website: www.hugodegroot.nl

Inhoudsopgave

• Een woord vooraf	Blz	01
• Inhoudsopgave	Blz	02
1 Waar de school (voor) staat	Blz	04
✓ Onze missie en visie		
✓ Onze kernwaarden		
✓ Wat beloven wij de kinderen?		
✓ De zorg voor kinderen	Blz	05
✓ Sport en natuur		
✓ Om onze idealen waar te maken werken we aan de volgende zaken		
✓ De sfeer op school		
✓ De openbare identiteit van de school	Blz	06
✓ De kwaliteit van ons onderwijs		
✓ LeerKRACHT		
✓ Passend Onderwijs		
✓ De contacten met ouders en/ of verzorgers	Blz	07
✓ Onderwijs Achterstanden Beleid (OAB)		
✓ Leerresultaten	Blz	08
2 De organisatie van het onderwijs	Blz	09
2.1 De groepering van de leerlingen		
✓ Groepsgrootte		
✓ Combinatiegroepen		
2.2 De werkwijze in de groepen		
✓ Kaleidscoop		
✓ LOGO 3000		
✓ Instructie		
✓ Handelingsgericht werken	Blz	10
✓ Methodes		
✓ Kwaliteit		
✓ Actief Burgerschap		
3 De zorg voor de kinderen	Blz	12
3.1 De opvang van nieuwe leerlingen op school		
✓ Passend onderwijs en zorgplicht		
✓ Scholen hebben zorgplicht		
✓ Binnen de school of op een andere school?		
✓ Passende onderwijsplek		
✓ Termijn	Blz	13
✓ Meer informatie		
✓ Het aannamebeleid voor kinderen met een Onderwijsbeperking en/ of handicap		
✓ Verandering van basisschool	Blz	14
✓ Anderstalige kinderen die nieuw zijn in Nederland		
✓ Vluchtelingenkinderen		
3.2 Het volgen van de ontwikkeling van ieder kind		
✓ Omgaan met kinderen die extra hulp nodig hebben		
✓ Wat we doen als blijkt dat een kind niet voldoende heeft aan de extra hulp die we op school kunnen bieden	Blz	15
✓ Het Zorgteam		
✓ Het wijkteam Jeugd		
3.3 De begeleiding van de overgang naar het voortgezet onderwijs	Blz	16

3.4	De zorg voor de gezondheid en veiligheid van de kinderen		
	✓ De Jeugdarts		
	✓ De logopediste	Blz	17
4	Het team	Blz	18
	✓ Wijze van vervanging bij ziekte, studieverlof, scholing		
	✓ De begeleiding en inzet van stagiaires		
	✓ Scholing van leerkrachten		
5	De ouders en/ of verzorgers	Blz	19
	✓ Het bespreken van de ontwikkeling van het kind		
	✓ De Medezeggenschapsraad		
	✓ De Ouderraad		
	✓ Schoolverzekering voor leerlingen		
	✓ Ouderbijdrage		
6	Jaarlijkse evenementen en extra activiteiten	Blz	21
6.1	Jaarkalender van schoolevenementen		
	✓ Sportwedstrijden		
	✓ Excursies en Cultuur in het kader van Cultuurpr8cht		
	✓ Schoolreizen		
	✓ Acties ten behoeve van een goed doel		
	✓ Sint, kerst, carnaval, paas-, lentefeest		
	✓ Sportdag groep 8		
	✓ Schoolfotograaf		
6.2	Extra activiteiten		
	✓ Taalspeelgroepen	Blz	22
	✓ Oudercomponent van Logo 3000		
	✓ De verlengde schooldag		
	✓ Bibliotheekbus		
	✓ Zwerfboekenstation		
	✓ Schoolmelk		
	✓ Europees Schoolfruit		
7	Veiligheid op school	Blz	23
	✓ De klachtenregeling		
	✓ Klachtenprocedure		
	✓ Schoolregels en afspraken voor kinderen,		
	Leerkrachten en ouders en/ of verzorgers	Blz	24
	✓ Time-in, time-out, time-off protocol	Blz	25
	✓ Voorbeeldgedrag van ouders en/ of verzorgers		
	✓ Maatregelen bij misdragingen		
	✓ Schorsing van leerlingen	Blz	26
	✓ Veiligheidsplan		
	✓ Arboplan		
8	Het rooster	Blz	27
9	Vrij vragen en verzuim	Blz	28
	✓ Controle		
	✓ (Vermoeden van) Ongeloorloofd verzuim		
	✓ Waarom deze controle		
10	Het schoolbestuur	Blz	29

De schoolkalender wordt jaarlijks aan het begin van het schooljaar aan de ouders en/of verzorgers uitgedeeld.

1 Waar de school (voor) staat

De school is gelegen op een rustige, groene plek op de grens van de wijken het Arnhemse Broek, het Statenkwartier, het Spijkerkwartier, Molenbeke en Presikhaaf. Het feit dat de school in een groene omgeving ligt, maakt dat een van onze speerpunten, namelijk 'duurzaamheid', extra tot uiting kan komen. De natuurlessen worden bij voorkeur gegeven in en rond onze eigen groene speelplaatsen en het Kindereiland. We organiseren jaarlijks in het najaar samen met het Centrum voor Natuur en Milieu Educatie (CNME) voor alle groepen een 'Groene dag'.

✓ Onze missie en visie

De Hugo de Groot school biedt basisonderwijs aan kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. Wij staan voor: 'samen voor ieder kind'. We staan voor een school waar kinderen, ouders en/ of verzorgers en teamleden zich veilig en gewaardeerd voelen. Onze school staat in een wijk met veel verschil in sociale en culturele achtergronden. Daarom vinden we het belangrijk dat kinderen kennismaken met verschillende culturen en sociale achtergronden en elkaar respecteren.

We geloven in de talenten en mogelijkheden van kinderen en bieden maatwerk. Ieder kind ontwikkelt zich op zijn/ haar eigen manier. Daarom stimuleren wij kinderen medeverantwoordelijk te zijn voor hun eigen ontwikkeling. We vinden het belangrijk dat kinderen van en met elkaar leren.

✓ Onze kernwaarden

- Veiligheid voor kinderen, ouders en teamleden.
- Gezamenlijkheid - 'we doen het samen'.
- Structuur - rust en regelmaat.
- Respect en aandacht voor elkaar.
- Kwaliteit in aanbod en samenwerking.

Wij vinden het prachtig om iedere morgen de kinderen en de ouders opnieuw te zien. Dat inspireert ons. Kinderen zijn in hun ontwikkeling sterk afhankelijk van de school. Sommige kinderen maken thuis en in hun omgeving veel mee.

We zien kinderen als een individu met eigen mogelijkheden, maar een kind moet ook leren samenwerken en is onderdeel van een groep. Onze uitdaging is om zoveel mogelijk uit kinderen te halen, samen te werken en met respect met elkaar om te gaan. Op de Hugo de Groot school gaat het om:

- **Samen leren**
- **Samen werken**
- **Samen leven**

Ouders en/of verzorgers hebben het beste voor met hun kind. Daarom vinden we samenwerking met ouders en/of verzorgers belangrijk. Ouders en/of verzorgers zijn onze partner bij de ontwikkeling van hun kind(eren). Ouders en/of verzorgers willen gezien en gehoord worden.

Wij betrekken ouders en/of verzorgers intensief bij ons onderwijs en waar nodig verwijzen wij door.

✓ Wat beloven wij de kinderen?

- Wij geven goed onderwijs, met uitdagende werkvormen in een rijke leeromgeving.
- We stellen hoge doelen die passen bij de ontwikkeling van kinderen.
- We leren kinderen medeverantwoordelijk te zijn voor hun ontwikkeling.
- We laten kinderen groeien met al hun mogelijkheden en talenten.
- Kinderen mogen zichzelf zijn en zij worden gezien en gehoord.

- Kinderen kunnen bij ons terecht met hun vragen.

✓ De zorg voor kinderen

Onze zorgstructuur is gericht op kinderen met leer- en/ of ontwikkelingsachterstanden maar biedt ook ondersteuning aan kinderen die meer aankunnen dan gemiddeld.

Onze leerlingen krijgen les uit moderne methodes en werken met moderne materialen (tablets) waar er ruimte is voor differentiatie en maatwerk in de leerstof. We hanteren de door de overheid vastgestelde Kerndoelen Primair Onderwijs als streefdoelen voor onze leerlingen en de fundamentele niveaus uit het referentiekader taal en rekenen als beheersingseis.

Naast rekenen, taal, lezen, spelling en schrijven krijgen de kinderen lessen in sociaal-emotionele vorming, wereldoriëntatie, creatieve vakken en bewegingsonderwijs.

Voor elk kind is het belangrijk dat het een veilige en vertrouwde omgeving kent, zowel thuis als op school. We kiezen ervoor om de kinderen op school zoveel mogelijk rust en regelmaat te bieden en werken daarom met heldere afspraken en regels die wekelijks met kinderen worden besproken en met ouders worden gecommuniceerd. Hierdoor weten alle betrokkenen waar ze aan toe zijn.

✓ Sport en natuur

We vinden het belangrijk dat kinderen gezond leven. Dat houdt in dat kinderen voldoende bewegen en bewust met zichzelf en hun omgeving omgaan. Op school hebben we veel aandacht voor sport, gezond gedrag en de natuur. Hiervoor hebben we een intensieve samenwerking met:

- Sportbedrijf Arnhem voor de gymlessen en de naschoolse activiteiten;
- Zwemlessen voor de groepen 4 en 5;
- Wijkclub Arnhem Midden voor activiteiten in Thialf (Thialfloop, sponsorloop, Bridge tot Bridge-loop);
- Centrum voor Natuur en Milieu Educatie voor natuurlessen in de directe omgeving van onze school, gescheiden afvalinzameling en schooltuinen.

✓ Om onze idealen waar te maken werken we aan de volgende zaken:

- De sfeer van de school
- De openbare identiteit van de school
- De kwaliteit van ons onderwijs
- Een professionele kwaliteitscultuur door te werken met LeerKRACHT, analyseren van resultaten van kinderen;
- De zorg voor alle leerlingen
- De contacten met de ouders/ verzorgers
- Onderwijsvoorrang
- Leerresultaten

✓ De sfeer op school

Elke dag werken we aan een veilige werksfeer, waarin kinderen, ouders en leerkrachten zich thuis voelen. De belangrijkste schoolregel is: op de Hugo de Grootschool gaan we zo met elkaar om, dat iedereen zich fijn voelt. Iedereen hoort erbij, iedereen mag meedoen. Pesten, schelden, kinderen links laten liggen of uitsluiten accepteren we niet.

Net zoals bij het lezen, rekenen en schrijven merken we bij het leren omgaan met elkaar, verschillen tussen kinderen. Sommige kinderen leren het bijna vanzelf, andere kinderen hebben meer moeite om met anderen om te gaan. Bij leerproblemen krijgen kinderen extra hulp en bij omgangsproblemen geven wij deze hulp ook.

We leren kinderen om problemen met elkaar uit te praten in de 'Groene Hoek'. Wij gaan uit van het positieve, zijn in relatie met kinderen en benadrukken wat een leerling wel kan.

✓ De openbare identiteit van de school

De Hugo de Groot school is een openbare school. Een openbare school is een school voor iedereen. Wij maken geen onderscheid in geloof, ras, aanleg, milieu e.d. Wij staan open voor andere meningen, culturen, waarden en normen. Dit vragen wij ook van de ouders en dit leren wij de kinderen.

Ieder mens is uniek, maar ook gelijkwaardig. We respecteren en waarderen de verschillen die er zijn tussen mensen. We proberen de kinderen de ruimte te geven om te kunnen zijn wie ze zijn. We leren hen ook op deze manier met elkaar om te gaan.

We gaan uit van de goede wil van mensen. Daarom zoeken we in de eerste plaats naar het goede in leerlingen, ouders/ verzorgers en team (leerkrachten, directie en onderwijs ondersteunend personeel). We hechten veel waarde aan samenwerken en samen delen.

We proberen kinderen zo op te voeden dat ze verantwoordelijk zijn voor elkaar en voor de wereld om hen heen. Daarom besteden we in de lessen aandacht aan het maken van keuzes vóór rechtvaardigheid, medemenselijkheid, vrede, vrijheid, tolerantie, milieubewust leven en tégen geweld, discriminatie en vooroordelen.

Op school besteden wij dan ook aandacht aan de verschillende levensbeschouwingen, met als uitgangspunt gelijkwaardigheid en respect voor ieders identiteit. Zo maken wij met elkaar - kinderen, ouders/ verzorgers en leerkrachten - van onze school een levendige en kleurrijke school.

✓ De kwaliteit van ons onderwijs

De maatschappij verandert steeds en daarom moet de school ook veranderen. We willen kinderen onderwijs geven waarmee ze goed hun weg kunnen vinden in het vervolgonderwijs en in de maatschappij van morgen. We werken met nieuwe methodes en doorgaande leerlijnen. Met tussentijdse toetsen meten we of we doelen gehaald hebben. We houden de ontwikkeling van ieder kind nauwlettend in de gaten en we werken aan maatwerktrajecten voor ieder kind. Voor taal- en leesonderwijs is in de hele school extra tijd en aandacht.

We kijken hoe we het onderwijs verder kunnen verbeteren, waardoor leerkrachten steeds beter kunnen omgaan met verschillen tussen kinderen. We volgen scholing, we overleggen over verbetering van de lessen en we kijken bij elkaar in de klas. Dit gebeurt in een professionele en collegiale werksfeer, waarin we er voor open staan om van en met elkaar te leren.

✓ Professionele Leergemeenschappen

De Hugo de Groot school werkt met leerteams om een cultuur van 'elke dag samen een beetje beter' te creëren. Hierin werken leerkrachten en schoolleiding intensief samen om het onderwijs op school naar eigen inzicht te verbeteren. Drie processen staan hierin centraal: lesbezoek én feedback-gesprek, gezamenlijk lesontwerp en gestructureerd en kort overleg in kleine teams bij een bord om leerlingdoelen en verbeteracties te bespreken.

Leerkrachten leren zo van elkaar en ontwikkelen samen het onderwijs. Op de Hugo de Groot school werken we wekelijks in de leerteams Onderbouw, Bovenbouw en Nieuwkomers. Het is een cultuur die ervoor zorgt dat we steeds beter worden, wat leidt tot beter onderwijs voor de leerling.

✓ Passend onderwijs

Onze school heeft als taak om voor iedere leerling een zoveel mogelijk afgestemd onderwijsaanbod te realiseren. In de wet 'passend onderwijs' is opgenomen dat ouders hun kind schriftelijk bij de school van voorkeur aanmelden. Scholen moeten ouders vragen of ze hun kind al eerder bij een andere school hebben aangemeld. Dat doen wij dus ook. De schriftelijke aanmelding betekent in de praktijk dat ouders een aanmeldingsformulier van de school invullen en ondertekenen. Dit moet minimaal 10 weken voordat het kind 4 jaar wordt. Ouders/verzorgers hebben informatieplicht.

U ontvangt van ons een korte intake-vragenlijst.

Door het invullen van deze lijst informeert u ons over de ontwikkeling van uw kind. Deze informatie is voor de school belangrijk, zodat we kunnen bespreken hoe we gaan samenwerken, welke begeleiding uw kind misschien extra nodig heeft én of wij die als school kunnen bieden. Nadat wij de intakevragenlijst van u ontvangen hebben, wordt u uitgenodigd voor een gesprek op school. Het aanmeldingsformulier, de intake, eventueel aangevuld met informatie van een kinderdagverblijf of peuterspeelzaal, zijn een belangrijke basis voor de school om vast te stellen of uw kind extra ondersteuning nodig heeft.

Bij aanmelding stelt de school zich de volgende vragen:

- Wat is nodig om de leerling op school zo goed mogelijk te laten functioneren?
- Welke mogelijkheden voor begeleiding ziet de school?
- Is de school in staat de begeleiding te bieden?

Voordat de school overgaat tot de toelating van een leerling met een ondersteuningsbehoefte dient een zorgvuldige afweging plaats te vinden tussen wat de leerling nodig heeft en wat de school kan bieden. Een plaatsing in het regulier basisonderwijs moet de leerling optimale ontwikkelingskansen bieden. Hoewel onze school het als haar taak ziet in voldoende mate af te stemmen op de onderwijsbehoeften, kan de ontwikkeling van sommige kinderen beter begeleid worden door een speciale school voor basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs.

✓ De contacten met de ouders en/ of verzorgers

Wij werken samen met de ouders en/of verzorgers om het kind zo goed mogelijk te begeleiden. Daarom doen we er veel aan ouders en/of verzorgers bij de school te betrekken en hen goed op de hoogte te houden van wat op school gebeurt. Er wordt minstens 3 keer per schooljaar informatie gegeven over de ontwikkeling van uw kind(eren) zodat u in staat bent het leerproces goed te volgen. Ook organiseren we een keer per jaar per groep een koffieochtend waarbij de leerkrachten van groep 1 / 2 vertellen hoe zij in hun groep met de kinderen werken.

Iedere ochtend gaat de deur tien minuten vóór schooltijd open. Ouders en/of verzorgers kunnen hun kind dan in de klas brengen, waar de leerkracht aanwezig is om de kinderen te ontvangen. Tot de schoolbel gaat heeft u de gelegenheid om de leerkracht kort iets mee te delen. Als u de leerkracht wat langer wilt spreken kunt u een afspraak maken. We zien het contact met ouders/ verzorgers niet als eenrichtingsverkeer van de school naar de ouders/ verzorgers.

We waarderen het om informatie van u te ontvangen en vinden het fijn als u regelmatig de school binnenloopt om een praatje over uw kind(eren) te maken.

✓ Onderwijs Achterstandenbeleid

Wij zijn een school die een beroep kan doen op het Onderwijs Achterstandenbeleid. Wij vallen onder het onderwijsplan van de gemeente voor scholen in de wijken waar onderwijsvoorrang en sociale vernieuwing gewenst is. Dat betekent dat wij extra middelen krijgen. Met deze extra middelen proberen wij leer- en ontwikkelingsachterstanden weg te werken.

Dit doen we door extra aandacht te besteden aan bijvoorbeeld taalvaardigheid, lezen en rekenen.

Natuurlijk houden we goed in de gaten of de extra aandacht ook tot resultaten leidt. Samen zoeken we steeds naar manieren om de resultaten te verbeteren. We werken in de wijk nauw samen met peuterspeelzaal De Symfonie 2 voor kinderen van 2 tot 4 jaar, het Sportbedrijf en met het buurthuis de Symfonie.

✓ Leerresultaten

Onze school scoorde afgelopen jaren rond en soms onder het landelijk gemiddelde. In het afgelopen schooljaar scoorden we weer boven het landelijk gemiddelde. Een verklaring voor lagere scores ligt in de lagere opleiding van een groter aantal ouders van de kinderen. Door intensief in te steken op leerkrachtvaardigheden en het programma aan te passen, zijn de resultaten verbeterd.

Ons onderwijsaanbod is zonder meer goed. Onze kinderen zijn uitgestroomd naar de verschillende vervolgoedingen maar ook naar het VWO: 'Wie bij ons wil leren, kan leren en mag leren'!

De Inspectie van het Onderwijs heeft in april 2017 ons onderwijsaanbod uitgebreid bekeken en beoordeeld. We scoren een 'goed' op de onderdelen pedagogisch klimaat, veiligheid en professionele kwaliteitscultuur. Een voldoende halen we op de onderdelen: aanbod, zicht op ontwikkeling, didactisch handelen, (extra) ondersteuning, resultaten en kwaliteitszorg. Er zijn geen kritische kanttekeningen opgenomen in het rapport van de Inspectie.

De afgelopen drie jaren zijn de volgende CITO eindscores behaald:

2017: 524.8

2018: 537.1

2019: 534.2

De school scoort hiermee boven de inspectienorm. De kinderen stromen in 2019 uit naar VWO, HAVO, VMBO-TL en VMBO-KB. Geen enkele leerling stroomt uit naar het Praktijkonderwijs.

De Inspectie van het Onderwijs heeft in april 2017 op de Hugo de Grootschool een kwaliteitsonderzoek uitgevoerd. De bevindingen van dit kwaliteitsonderzoek zijn als volgt:

Oordelen over de standaarden	
OP1 Aanbod	V
OP2 Zicht op ontwikkeling	V
OP3 Didactisch handelen	V
OP4 Extra begeleiding	V
SK1 Veiligheid	G
SK2 Pedagogisch klimaat	G
OR1 Resultaten	V
KA1 Kwaliteitszorg	V
KA2 Kwaliteitscultuur	G
KA3 Verantwoording en dialoog	V

Hiermee geeft de Inspectie van het Onderwijs aan dat zij voldoende vertrouwen heeft in de kwaliteit van het onderwijs op de Hugo de Grootschool.

2 De organisatie van het onderwijs

In dit hoofdstuk willen we u een beeld geven van de manier waarop we het geven van onderwijs op onze school georganiseerd hebben.

2.1 De groepering van de leerlingen

✓ Groepsgrootte

Er zitten ongeveer 185 kinderen op onze school verdeeld over 11 groepen. De kinderen zitten in groepen bij elkaar met 1 of 2 vaste leerkrachten. De grootte van de groepen varieert. Gemiddeld zitten er in de groepen 11 tot 20 kinderen.

Op de Hugo de Groot school wordt naast regulier onderwijs, onderwijs geboden voor ca. 50 vluchtelingenkinderen. Deze kinderen worden verdeeld over drie aparte groepen.

✓ Jaargroepen

We werken dit schooljaar in de reguliere groepen met jaargroepen. De leerstof, de aanpak en de opdrachten zijn afgestemd op de verschillen in behoeften van de kinderen.

2.2 De werkwijze in de groepen

✓ Kaleidoscoop

In de kleutergroepen wordt al jaren gewerkt volgens de Kaleidoscoop-aanpak. Kenmerkend daarbij is dat het kind een brede basis ontwikkelt: zelfvertrouwen, goed kunnen omgaan met anderen, taalbeheersing, kennis van de wereld en het verwerven van voorwaarden voor het verdere leren. De leerkracht biedt leerstof aan waaraan het kind behoefte heeft voor de volgende stap in zijn ontwikkeling. Er is heel veel aandacht voor taal, omdat een goede beheersing hiervan voor de verdere schoolloopbaan de belangrijkste factor is. Actief leren is de kern van Kaleidoscoop. Kinderen verkennen, verbreden en verdiepen hun kennis en ervaringen, in interactie met volwassenen en kinderen om hen heen.

✓ Logo 3000

LOGO 3000 is een hulpmiddel om de woordenschat van kleuters en de kinderen uit groep 3 snel en speels uit te breiden. Peuters leren 500 woorden, in groep 1 leren de kinderen 1000 woorden en in groep 2 1500 woorden. Die woorden leren ze door middel van verschillende platen en kaarten. Ouders/ verzorgers worden actief betrokken bij het woordenschatonderwijs door middel van ouder-kind workshops.

✓ Instructie

Voor de cognitieve ontwikkeling vinden wij het belangrijk dat elke leerling een goede instructie krijgt. Daarom werken wij bij de cognitieve vakken volgens het 'directe instructiemodel'. Het directe instructiemodel is een lesmodel dat uitgaat van de verschillende leervermogens van kinderen. Kinderen verschillen van elkaar in de manier en snelheid van leren. Sommige kinderen begrijpen de instructie snel en willen vlot aan de slag, andere kinderen hebben meer uitleg nodig. Daar is in het Directe Instructiemodel rekening mee gehouden. Er zit veel structuur in de lessen, want elke les is opgebouwd uit een aantal fasen: terugblik, oriëntatie, instructie, begeleid inoefenen, controle, verwerking en afronding. De kinderen die extra instructie of verlengde instructie nodig hebben krijgen die ondersteuning in de groep. Regelmatig oefent de leerkracht ook voorafgaand aan de les. Dit vindt in de klas plaats.

✓ Handelingsgericht werken

Handelingsgericht werken is een systematische manier van werken. Hierbij wordt het onderwijsaanbod afgestemd op de basisbehoeften en onderwijsbehoeften van ieder kind. Deze behoeften formuleren we door aan te geven wat een kind nodig heeft om een bepaald doel te kunnen bereiken.

De centrale vraag is: Wat vraagt het kind aan ons?

Welke benadering, aanpak, ondersteuning, instructie etc. heeft het kind nodig? We praten dan over onderwijsbehoeften. We richten ons op wat een kind nodig heeft om bepaalde doelen te bereiken en welke aanpak een positief effect heeft.

✓ Methodes

We werken op school met moderne en voor de kinderen aansprekende methodes voor alle vakken. Alle kinderen van groep 4 t/m 8 werken voor de verwerking van de leerstof op het gebied van rekenen op een eigen chromebook met de software van het onderwijsplatform 'Snappet'. Belangrijke voordelen van 'Snappet' zijn de directe feedback, de frequentie waarmee leerlingen en leerkrachten feedback ontvangen en de mogelijkheid voor leerlingen om meer zelfstandig door te werken op hun eigen niveau. Hierdoor neemt de motivatie van de kinderen voor het verwerken van de leerstof, toe.

Ouders/ verzorgers kunnen hun kind thuis helpen met extra oefenmateriaal (huiswerk) dat de leerkracht wekelijks meegeeft aan de kinderen.

✓ Kwaliteit

We streven ernaar dat ieder kind op onze school zo goed en zo veel mogelijk leert. Alle leerlijnen zijn zo samengesteld, dat de leerstof past bij de behoeften van een kind. Er zit leerstof in voor kinderen die moeite hebben met de stof (de minimumstof). Voor de gemiddelde leerling is er de basisstof en er is extra stof voor de kinderen die meer aankunnen. We hebben voor rekenen, taal, lezen en de zaakvakken moderne methodes op school, die voldoen aan de 'kerndoelen'. Deze doelen zijn door de overheid vastgesteld. Er staat voor ieder vak in wat kinderen op de basisschool moeten leren.

Ons onderwijs is goed, maar het kan altijd beter. Daarom is scholing voor het team een vanzelfsprekende zaak. We volgen elk schooljaar trainingen die voor het hele team van belang zijn met betrekking tot onderwijsontwikkelingen. Ook zijn er leerkrachten die trainingen/opleidingen volgen in een kleine groep of individueel. Ook in de groepen worden de leerkrachten d.m.v. klassenbezoeken en coaching ondersteund om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op wat de kinderen nodig hebben.

✓ Actief burgerschap

In het openbaar onderwijs beschouwen wij de school als maatschappij in het klein; een proeftuin voor het leven. Wij leren de kinderen zich te ontwikkelen tot actief burgerschap. Onder actief burgerschap in de leeromgeving die de school wil zijn, verstaan wij:

- Actieve betrokkenheid, mee willen doen, er bij willen horen.
- Bewust zijn van je gedrag en daar de verantwoordelijkheid voor nemen.
- Denken in overeenkomsten en niet in verschillen.
- Initiatieven nemen in het leveren van een bijdrage aan het welzijn van anderen.
- Vertrouwen hebben in jezelf en de ander.
- Weten dat je voor de ander iets kan betekenen en er plezier aan beleven.
- Erkennen dat iedereen er toe doet; niemand buitensluiten.
- Nieuwsgierig zijn naar wat de ander beweegt door de dialoog aan te gaan.
- Willen, kunnen en durven luisteren.
- Aangeven van je eigen grenzen zonder over die van de ander heen te gaan.

3 De zorg voor de kinderen

3.1 De opvang van nieuwe leerlingen op school

Het hele jaar door is er gelegenheid om kinderen aan te melden. Het is fijn als ouders en/of verzorgers daarvoor een afspraak maken. De directeur gaat dan met de ouders en/of verzorgers in gesprek en maakt met hen een rondgang door de school. Op deze manier maken de ouders en/of verzorgers kennis met onze manier van werken. Als ouders en/of verzorgers vervolgens besluiten om hun kind aan te melden, wordt een aanmeldingsformulier ingevuld.

Op de vierde verjaardag mag een kind naar school. Kennismaken met de basisschool kan iets eerder. Een peuter mag in de twee weken voorafgaande aan haar of zijn vierde verjaardag, 5 dagdelen op bezoek komen in haar/zijn nieuwe kleutergroep.

Deze afspraak hebben we met de buurtschool en de peuterspeelzalen gemaakt. Ongeveer een maand voordat uw kind vier jaar wordt ontvangen ouders en/of verzorgers een uitnodiging.

Zodra een kind nieuw op school komt doen we ons best om er voor te zorgen dat een kind zich snel thuis voelt. In principe mogen vierjarigen al hele dagen naar school. Doordat zij zoveel nieuwe ervaringen en indrukken opdoen kan het echter zijn dat dit te vermoeiend is. In overleg met de leerkracht kan een kind dan een middagje thuis blijven.

Voor een goede overdracht van de peuterspeelzaal naar de basisschool ontvangen we van de leidster een overdrachtsrapport van een kind. Dat is ook zo als een kind van een andere basisschool komt. Als daartoe aanleiding is, nemen we contact op met de peuterspeelzaal en/of de vorige school van het kind.

✓ Passend onderwijs en zorgplicht

Goed onderwijs is er voor alle leerlingen en een zorgplicht is er voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

✓ Scholen hebben zorgplicht

Dat betekent dat scholen verantwoordelijk zijn om alle kinderen die extra ondersteuning nodig hebben een passende plek te bieden. Het gaat daarbij om kinderen die worden aangemeld en kinderen die al op school zitten.

✓ Binnen de school of op een andere school?

Ouders en/ of verzorgers melden hun kind schriftelijk aan bij de school van hun voorkeur. Soms heeft de school meer informatie nodig om de inschrijving goed te beoordelen. Scholen kunnen daarvoor om extra informatie vragen bij de ouders. Van ouders wordt verwacht dat ze de informatie met school deelt, dit heet informatieplicht.

De school moet vervolgens actief onderzoek doen om te bekijken of ze een zo passend mogelijk aanbod kan bieden. De school onderzoekt of ze de leerling passend onderwijs kan bieden binnen de basisondersteuning of met de extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband.

✓ Passende onderwijsplek

De school maakt vervolgens de afweging of en hoe ze de ondersteuning kan bieden. Als de school van aanmelding geen passende onderwijsplek kan bieden, dan onderzoekt de school samen met ouders de mogelijkheden van een passende plek op een andere reguliere school, op een school voor speciaal basisonderwijs of op het speciaal onderwijs. Het is belangrijk dat er een goede balans wordt gevonden tussen de extra ondersteuning die de leerling nodig heeft, de wensen van ouders en de mogelijkheid van school.

✓ Termijn

Na de schriftelijke aanmelding heeft de school zes weken de tijd om een passende plek aan te bieden op de eigen school of op een andere school. Deze periode kan eenmaal met vier weken worden verlengd. De tijd die nodig is om aanvullende informatie te verzamelen telt niet mee in deze termijn.

✓ Meer informatie

Meer informatie over de mogelijkheden voor o.a. inzet van extra ondersteuning of de route naar een passende onderwijsplek is te vinden op de website van het Samenwerkingsverband Passend Wijs:

<http://www.swv-passendwijs.nl>

✓ Het aannamebeleid voor kinderen met een onderwijsbeperking en /of handicap

Basisscholen worden in toenemende mate geconfronteerd met de vraag van ouders van gehandicapte kinderen of kinderen met een onderwijsbeperking om hun kind op een gewone school voor basisonderwijs te plaatsen. In het kader van hun recht op keuzevrijheid en de toenemende vraag naar integratie van gehandicapte kinderen in de samenleving kunnen ouders voor het regulier basisonderwijs kiezen in plaats van het speciaal onderwijs. Op grond van de integratiegedachte van kinderen met onderwijsbeperkingen hebben scholen voor regulier basisonderwijs de opdracht om gedifferentieerd onderwijs te geven en om in te spelen op de onderwijsbehoeften van zorgleerlingen.

Het recht op de vrije onderwijskeuze van ouders betekent echter niet dat kinderen met een handicap automatisch op een basisschool geplaatst worden. De aard en de zwaarte van de onderwijsbeperking en de feitelijke onmogelijkheden van de school kunnen het mogelijk maken niet te voldoen aan een plaatsingsverzoek van ouders.

Voor elke leerling die aangemeld wordt op een school voor regulier basisonderwijs en waar bij aanmelding duidelijk is dat er van de school een extra zorginvestering wordt gevraagd, wordt een individueel besluit genomen.

Hiertoe wordt een vastgestelde procedure gehanteerd, die in hoofdlijnen bestaat uit:

- Een oriënterend gesprek met de ouders en/of verzorgers;
- Een gesprek met een vertegenwoordiger van het regionaal expertisecentrum, waarvan de commissie voor indicatie de ouders een 'rugzakje' heeft afgegeven;
- Een gesprek tussen ouders en/of verzorgers, directie en intern begeleider, waarin de ontwikkelingsmogelijkheden, de verwachting ten aanzien van het onderwijsaanbod en de mogelijkheden en onmogelijkheden van de school aan bod komen;
- Een teamvergadering, waarin het team gehoord wordt;
- Het nemen van een besluit door de directie en het bestuur;
- Het schriftelijk melden van het besluit aan de ouders en/of verzorgers.

Criteria die voor een school voor regulier basisonderwijs een rol spelen bij het nemen van een plaatsingsbesluit zijn:

- De mate waarin een leerling zich kan ontwikkelen;
- De zwaarte van de handicap;
- Het karakter van de groep waarin het kind geplaatst zou moeten worden;
- Het aantal gehandicapte leerlingen dat al op school wordt opgevangen;
- De grenzen aan zorg waarmee de school te maken heeft.

Bij een positief besluit stelt de school in samenwerking met deskundigen van Passend Wijs een begeleidingsplan op en geeft in een tijdpad het verloop van het verdere traject aan.

Bij een negatief besluit worden ouders en/of verzorgers geïnformeerd over de mogelijkheden voor bezwaar en beroep.

✓ Verandering van basisschool

Als uw kind van basisschool verandert ontvangen ouders en/of verzorgers van de vorige school van hun kind een onderwijskundig rapport. I.v.m. een goede aansluiting verzoeken wij ouders en/of verzorgers dit onderwijskundige rapport op de eerste dag waarop het kind naar onze school gaat, aan de nieuwe leerkracht af te geven.

✓ Anderstalige kinderen die nieuw zijn in Nederland

Anderstalige kinderen die voor het eerst in Nederland komen en in de directe omgeving van school wonen, worden één jaar apart opgevangen. Op de opvangschool (in Arnhem zijn er drie) krijgen ze tijdens dat jaar intensief les. Ze leren zo snel mogelijk Nederlands, om daarna in een reguliere groep met leeftijdgenoten mee te kunnen draaien. Na het jaar op de opvangschool kan het kind naar de school van eigen keuze.

✓ Vluchtelingenkinderen

Vanuit het AZC Elderhoeve komen dagelijks vluchtelingenkinderen naar de Hugo de Grootschool. Zij worden in drie aparte groepen opgevangen. Daar leren zij op een intensieve manier de Nederlandse taal en wordt aandacht besteed aan het rekenen en lezen. De kinderen en hun ouders zijn in afwachting van een huis ergens in Nederland. Tot die tijd blijven de kinderen op onze school.

3.2 Het volgen van de ontwikkeling van ieder kind

We streven ernaar dat ieder kind op onze school zo goed en zo veel mogelijk leert. Daarom volgen we de ontwikkeling van ieder kind goed. We doen dat door samen met het kind te werken, door te kijken hoe het kind werkt, door toetsen uit de methodeboeken af te nemen en aan de hand daarvan een plan te maken voor verdere ondersteuning van het kind.

Van groep 1 t/m 8 wordt ieder kind systematisch gevolgd met het Cito-leerlingvolgsysteem. Dit bestaat uit toetsen gebaseerd op landelijke normen voor taalontwikkeling, rekenen, technisch en begrijpend lezen, woordenschat en spelling. De toetsuitslagen worden door de groepsleerkracht, de interne begeleider en de directeur bekeken. Daarbij stellen zij zichzelf de vraag of de geboden aanpak datgene is wat dit kind nodig heeft en of het heeft opgeleverd wat ervan werd verwacht. Op basis daarvan wordt een nieuw individueel en/ of groepsplan gemaakt en uitgevoerd.

Naast het Cito-leerlingvolgsysteem worden de kinderen uit de groepen 1/2 gevolgd met het Ontwikkelingsvolgmodel. Ook wordt voor alle kinderen uit de groepen 3 t/m 8 de SCOL (vragenlijst sociaal emotionele ontwikkeling) ingevuld.

We gebruiken de toetsgegevens ook om te kijken naar de prestaties van onze school als geheel. Verder gebruiken we de gegevens om onze prestaties te vergelijken met scholen met ongeveer dezelfde leerlingpopulatie. Hiermee leggen we verantwoording af over de inzet van extra middelen die we ontvangen in het kader van het Onderwijs Achterstanden Beleid (OAB).

✓ Omgaan met kinderen die extra hulp nodig hebben

Voor kinderen die extra begeleiding nodig hebben, is hun eigen leerkracht de belangrijkste persoon. Hij/ zij is verantwoordelijk voor het onderwijs aan ieder kind in de klas. Maar hij/zij doet het niet alleen! Leerkrachten kunnen een beroep doen op de IB-er (Intern Begeleider). Dit is een speciale leerkracht die zicht houdt op de ontwikkeling van alle kinderen. De IB-er helpt de leerkrachten om precies dat onderwijs en die materialen en werkwijzen aan te bieden die kinderen nodig hebben. Regelmatig vinden hierover voortgangsgesprekken plaats tussen elke groepsleerkracht en de IB-er.

De IB-er heeft een speciale opleiding gevolgd, waarin ze geleerd heeft om kinderen met problemen zo veel mogelijk op de basisschool te helpen. Zij heeft ook geleerd hoe ze een systeem van leerlingenzorg goed kan opzetten en onderhouden. Naast de gesprekken met de IB-er worden veel

gesprekken tussen leerkrachten gevoerd om samen te kijken wat het beste werkt in bepaalde situaties.

Als we zelf het antwoord op de hulpvraag van het kind niet goed genoeg kunnen formuleren kan de IB-er een beroep doen op speciale deskundigen. In de eerste plaats zijn dat de collega-IB-ers van het samenwerkingsverband van alle openbare scholen. Daarnaast heeft zij zes keer per jaar een overleg met een orthopedagoge. Ook maakt de IB-er deel uit van een Zorgteam en een ZAT+.

✓ Wat we doen als blijkt dat een kind niet voldoende heeft aan de extra hulp die we op school kunnen bieden

Om te zorgen dat we op elk moment een goed inzicht kunnen krijgen in het leren van een kind, is er een 'zorglijn' vastgesteld. Onze zorglijn voldoet aan de afspraken zoals deze gemaakt zijn binnen het samenwerkingsverband.

Hieronder staat de procedure zoals die gehanteerd wordt voor zorgleerlingen:

- De leerkracht merkt dat een kind een probleem heeft;
- De leerkracht brengt het probleem in kaart en zet dit om in een 'hulpvraag': Wat heeft dit kind nodig om het probleem op te lossen?
- De leerkracht biedt hulp aan het kind; als hij/zij niet zeker weet of hij/zij de juiste hulpvraag stelt wordt overlegd met de IB-er en/of collega's;
- De ouders worden op de hoogte gebracht;
- De leerkracht past de werkwijze, de leermiddelen en/ of de leerstof aan, aan hetgeen het kind nodig heeft. In het handelingsplan voor ongeveer zes weken beschrijft hij/ zij welke aanpak wordt gehanteerd;
- Indien nodig wordt de leerling (na toestemming van de ouders) besproken in het Zorgteam.

✓ Het Zorgteam

In dit overlegorgaan zitten de coach van het wijkteam Jeugd, de jeugdarts, de schoolcontactpersoon, de leerplichtambtenaar, een leerkracht, de IB-er en de directeur van onze school. Zij komen zes keer per schooljaar bij elkaar om te kijken of er kinderen en/ of gezinnen zijn waar hulp gewenst is. Als de school zich zorgen maakt om de ontwikkeling van een kind, kan advies worden ingewonnen bij de deelnemers van dit overleg. Het team adviseert in de vervolgstappen die de school kan zetten.

Als blijkt dat het allemaal niet of onvoldoende heeft geholpen of dat er waarschijnlijk iets anders nodig is, gebeurt het volgende:

Na toestemming van de ouders en/of verzorgers wordt het kind aangemeld bij het ZAT+. Dit is een voorziening voor alle scholen van het samenwerkingsverband. In het ZAT+ zitten deskundigen die samen kijken of de school de juiste activiteiten met het kind heeft ondernomen. Hiervoor stuurt de school (na toestemming van de ouders) veel gegevens over de ervaringen met het kind naar het ZAT+. De IB-er en de groepsleerkracht leggen aan het ZAT+ uit hoe hun ervaringen met het functioneren van het kind zijn. Het ZAT+ geeft een advies aan de school wat volgens hen het beste is voor het kind.

De IB-er en de groepsleerkracht bespreken dit advies met de ouders en/of verzorgers.

Het kan zijn dat het ZAT+ adviseert om het kind aan te melden bij een speciale school voor basisonderwijs, omdat de gewone basisschool te weinig mogelijkheden heeft om aan de ondersteuningsbehoeften van het kind te voldoen.

Alle afspraken die over een kind gemaakt worden, worden vastgelegd. Een eenmaal ingeslagen weg wordt door de volgende leerkracht ook bewandeld. Alle verzamelde informatie is opgeslagen in het leerlingendossier en wordt zorgvuldig bewaard. Ouders en/of verzorgers hebben recht op inzage in het dossier van hun kind.

✓ Het wijkteam Jeugd

Het wijkteam Jeugd is er voor iedere leerling op school en zijn/haar gezin. Omdat het kind altijd in relatie staat tot de school, de buurt en het gezin, zal de coach van het wijkteam Jeugd met deze omstandigheden rekening houden. Daarnaast kan de coach van het wijkteam Jeugd de leerkracht adviseren hoe om te gaan met probleemleerlingen.

De coach van het wijkteam Jeugd helpt door gezinnen hulp te bieden bij onder meer:

- Financiële problemen;
- Opvoedingsproblemen;
- Uitzichtloosheid door langdurige werkloosheid of andere spanningsproblemen;
- Regelgeving.

Deze problemen kunnen invloed hebben op het functioneren van een kind op school.

3.3 De begeleiding van de overgang naar het voortgezet onderwijs

Ongeveer halverwege groep 8 moeten kinderen en hun ouders en/of verzorgers hun keuze bepaald hebben voor de vorm van voortgezet onderwijs die hun kind gaat volgen. In de maand maart vindt het aanmelden op de scholen voor voortgezet onderwijs meestal plaats. Wij proberen kinderen en ouders en/of verzorgers bij deze keuze te helpen.

Natuurlijk is het zo dat er in de loop van de jaren op de basisschool een beeld is ontstaan over de mogelijkheden en interesses van het kind. Om dit beeld nog duidelijker te krijgen, nemen we aan het eind van groep 7 de Cito-Entreetoets af. Per vakgebied bekijken wij of de vereiste leerstof beheerst wordt.

In groep 8 stemmen we het onderwijsprogramma af op de uitslag van de Cito-Entreetoets. In de maand november of december krijgen de ouders en/of verzorgers van groep 8 een uitnodiging voor een verkennend gesprek over de keuze van het vervolgonderwijs voor hun kind. De leerkracht geeft achtergrondinformatie en brengt een voorlopig advies uit.

In januari vinden de open dagen van het voortgezet onderwijs plaats. Wij maken de open dagen aan de kinderen en ouders via onze wekelijkse nieuwsbrief bekend. Vanaf november liggen er ook brochures van scholen voor voortgezet onderwijs klaar op school. Enkele scholen voor voortgezet onderwijs worden samen met de leerkracht bezocht.

In april maken alle kinderen de Eindtoets Basisonderwijs van het CITO. Dat is een landelijke toets. Daarmee krijgen we een beeld van de prestaties van de leerlingen en van de school. Deze toets, maar ook zeker het leerlingvolgsysteem van de laatste leerjaren, speelt een rol bij de schoolkeuze na de basisschool. Dan kunt u zelf uw kind aanmelden bij een school voor voortgezet onderwijs. De school waar uw kind is aangemeld, vraagt ons in april om advies. Wij sturen dan een onderwijskundig rapport naar de school voor voortgezet onderwijs en die beslist aan de hand van deze gegevens of de leerling wordt toegelaten.

In november neemt de brugklascoördinator contact met de leerkracht van groep 8 op. De leerlingen worden dan nog eens doorgesproken. De jaren daarna worden we schriftelijk op de hoogte gehouden. De school stuurt ons de rapportcijfers van de oud-leerlingen op.

3.4 De zorg voor de gezondheid en de veiligheid van de kinderen

Om de gezondheid en de veiligheid van onze leerlingen te waarborgen werken we met verschillende instanties samen:

Vanuit de GGD is een team van de afdeling Jeugdgezondheidszorg verbonden met onze school. Dat betreft de jeugdarts, de schoolverpleegkundige, de fysiotherapeut en de logopediste. Zij komen een aantal keer per jaar op school. De fysiotherapeut en de logopediste komen wekelijks op school.

✓ De jeugdarts

De jeugdarts houdt een aantal keren per jaar een spreekuur op school. Ouders en/of verzorgers kunnen hiervoor een afspraak maken via de leerkracht van uw kind. Ouders en/of verzorgers kunnen de jeugdarts naast lichamelijke klachten ook raadplegen over emotionele stoornissen, leer- en gedragsproblemen, slechte eetgewoontes, hyperactiviteit, slaapproblemen, slecht horen of problemen met de motoriek.

Ook kan de leerkracht het wenselijk vinden dat een kind de jeugdarts bezoekt. De leerkracht kan zonder toestemming van ouders en/of verzorgers een kind niet naar de jeugdarts sturen.

Als een leerling aangemeld wordt voor het Zat+ moet een kind ook onderzocht worden door de jeugdarts.

Alle leerlingen uit groep 2 worden door de jeugdarts en alle kinderen uit groep 7 worden door de schoolverpleegkundige onderzocht op gewicht, lengte, gehoor en zicht. Als uit dit onderzoek iets naar voren komt worden ouders en/of verzorgers op de hoogte gebracht.

✓ De logopediste

De logopediste werkt met kinderen, die moeite hebben met spreken en/of verstaan. Daarbij horen niet alleen spraakproblemen, maar ook taal-, stem- en gehoorproblemen.

Gedurende een schooljaar onderzoekt de logopediste alle kinderen die in dat schooljaar 5 jaar worden. Op verzoek van ouders en/of verzorgers en leerkrachten kunnen ook kinderen uit andere groepen worden onderzocht. Als er problemen zijn op het gebied van stem, spraak, taal en/of gehoor wordt met de ouders en/of verzorgers en de leerkrachten besproken wat daaraan kan worden gedaan.

Als blijkt dat logopedische begeleiding nodig is, wordt het kind verwezen naar een particuliere praktijk. Binnen onze school is een logopediste werkzaam. Als een kind een afspraak heeft onder schooltijd kan een ouder en/of verzorger het kind ophalen uit de groep en met het kind meegaan naar de logopediste. Via de leerkracht kan een afspraak worden gemaakt met de logopediste.

4 Het team

Op onze school werken in schooljaar 2019-2020 vijftien groepsleerkrachten voor 11 groepen. De directeur, de twee Intern Begeleiders (IB-ers) en het onderwijskundig personeel krijgen bij hun werk ondersteuning van een conciërge. Hij is belast met het technisch en huishoudelijk onderhoud van de school. Verder werkt er een administratieve kracht op onze school.

In een aantal groepen werken naast de groepsleerkrachten twee onderwijsassistenten. Een onderwijsassistent ondersteunt de leerkracht en voert onderwijskundige taken uit onder verantwoordelijkheid van de leerkracht.

Voor de schoonmaak doet de school dagelijks een beroep op twee vaste medewerkers van een schoonmaakbedrijf.

✓ Wijze van vervanging bij ziekte, studieverlof, scholing

Als er een leerkracht afwezig is proberen we voor een vervanger te zorgen. Ons bestuur heeft een vervangingsregeling waarbij er bij ziekte een vervangende leerkracht naar onze school komt.

Als er geen vervangers (meer) beschikbaar zijn wordt er volgens het onderstaande protocol gewerkt:

- We proberen een leerkracht te vinden die intern beschikbaar is;
- We splitsen de groep op;
- We zetten de IB-er in;
- We zetten de directie in;
- In uiterste nood wordt een groep naar huis gestuurd.

Invalleerkrachten die bij ziekte een groep moeten overnemen hebben het vooral de eerste week erg zwaar. Kinderen missen hun eigen leerkracht.

Regels en afspraken die kinderen gewend zijn, vinden kinderen bij een invalkracht ongewoon. Dat is in het begin van beide kanten even wennen. Wij hopen dat u daar als ouder begrip voor heeft.

✓ De begeleiding en inzet van stagiaires

Het is mogelijk dat een kind regelmatig te maken krijgt met een student van de Pedagogische Academie Basisonderwijs (PABO) Arnhem, de beroepsopleiding voor leerkrachten, of een leerling uit het Middelbaar Beroepsonderwijs, niveau 2, 3 en 4.

Om het vak van leerkracht onder de knie te krijgen, moet een student praktijkervaring opdoen. Dat geldt ook voor een onderwijsassistent en een leerling van een pedagogische opleiding. De begeleiding en ondersteuning gebeurt onder leiding van de groepsleerkracht en de docenten van de beroepsopleidingen. Vanuit hun opleiding krijgen studenten opdrachten mee die in overleg en in samenwerking met de groepsleerkracht worden uitgevoerd.

Naarmate ze verder zijn met hun opleiding worden ze ook meer betrokken bij de overige teamtaken. Door het bieden van deze stagemogelijkheden hopen wij samen met de opleidingen goede, nieuwe leerkrachten, onderwijsassistenten en pedagogisch medewerkers voor de toekomst op te leiden.

✓ Scholing van leerkrachten

Alle leerkrachten volgen (na)scholing. Dat gebeurt in teamverband, maar ook individueel. Deze (na)scholing gebeurt doorgaans buiten schooltijd op school of externe locaties en tijdens studiedagen.

In schooljaar 2019-2020 worden alle leerkrachten opnieuw geschoold in woordenschatonderwijs. We blijven aandacht besteden aan het Directe Instructie Model. Van een goede, effectieve instructie door de leerkrachten leren kinderen, volgens onderzoekers, het meest. Met elkaar hebben we veel aandacht voor het neerzetten van een goed pedagogisch klimaat.

5 De ouders en/of verzorgers

✓ Het belang van de betrokkenheid van ouders en/of verzorgers

De ouder en/ of verzorger is verantwoordelijk voor de opvoeding van zijn/ haar kind. Een deel van deze opvoedende taak heeft de ouder en/of verzorger aan ons overgedragen. Maar de ouder en/ of verzorger blijft verantwoordelijk. Daarom is het van het grootste belang dat een ouder en/ of verzorger bij onze school en bij de ontwikkeling van het kind betrokken is.

Betrokkenheid kan een ouder en/of verzorger laten zien door:

- Een kind te brengen naar en op te halen van school;
- Na schooltijd een praatje te maken met de leerkracht;
- Thuis in gesprek te gaan met het kind over wat het kind die dag op school heeft gedaan;
- Te ondersteunen bij het maken van huiswerkopdrachten;
- Te helpen en/ of ondersteunen bij activiteiten op school;
- Aanwezig te zijn bij ouderbijeenkomsten, rapportgesprekken en festiviteiten.

Door te luisteren en mee te doen ervaart het kind thuis het belang van zijn/haar inspanningen op school. Dit is van belang voor de toekomst van het kind, want belangstelling en betrokkenheid van een ouder en/ of verzorger heeft een positieve uitwerking op de schoolprestaties.

Naast de contactavonden over het rapport organiseren wij verschillende mogelijkheden om als school en ouders/verzorgers met elkaar contact te hebben, zoals de weekbrief die iedere vrijdag verschijnt en waarin belangrijke schoolinformatie staat, de kerstviering, ouderbijeenkomsten rondom opvoedkundige thema's, de jaarkalender en deze schoolgids met daarin alle belangrijke zaken van dit schooljaar.

Als een ouder en/of verzorger met de leerkracht in gesprek wil, vragen we een gesprek na schooltijd te plannen. Vaak blijken problemen na een gesprek met de groepsleerkracht veranderd te zijn in een kleinigheid. Blijf dus niet met irritaties rondlopen. Praat er met ons over. Wij kunnen dan samen naar een oplossing zoeken.

✓ Het bespreken van de ontwikkeling van het kind

Wij willen ouders en/of verzorgers goed op de hoogte houden over de ontwikkeling van hun kinderen in school. Het gaat daarbij om de vorderingen bij de vakken taal, rekenen, lezen, enzovoort en ook om de persoonlijke ontwikkeling van het kind. Bij dit laatste denken we aan zaken als spelen, samenwerken met andere kinderen, zelfstandigheid, persoonlijk welbevinden en werkhouding.

De kinderen van groep 2 tot en met 8 krijgen twee keer per jaar een rapport mee naar huis (in februari en juni). De jongste kleuters krijgen aan het einde van het schooljaar een eerste rapport. De leerkrachten van de groepen 1 en 2 vullen het Ontwikkelingsvolgmodel van ieder kind in. De gegevens uit het Ontwikkelingsvolgmodel worden tijdens de contactavond besproken. Voordat het kind het rapport mee naar huis mag nemen, wordt het op de contactavond door de leerkracht met de ouders besproken.

✓ De Medezeggenschapsraad

Op iedere school is (verplicht) een medezeggenschapsraad (MR) actief. In deze raad zijn ouders en leerkrachten van de school vertegenwoordigd. De MR geeft instemming op en advies over allerlei zaken die de school aangaan zoals de school-inhoudelijke documenten, de begroting en het formatieplan. De bevoegdheden en werkzaamheden van de MR zijn bij wet geregeld en zijn vastgelegd in een medezeggenschapsreglement. Dit reglement is op school ter inzage aanwezig.

De MR op de Hugo de Grootschool bestaat uit twee ouders en twee leerkrachten. De directeur vertegenwoordigt tijdens de MR-vergadering het bestuur. De directeur is niet bij iedere vergadering aanwezig.

De medezeggenschapsraad komt 6 à 8 keer per jaar bij elkaar. De vergaderingen zijn voor wat betreft de algemene onderwerpen openbaar. Iedereen kan dus een vergadering bijwonen, mits aangekondigd. De verslagen van de vergaderingen zijn opvraagbaar voor inzage. De MR is lid van de Vereniging voor Openbaar Onderwijs.

✓ De Ouderraad

Onze school heeft een ouderraad. De ouderraad ondersteunt school bij allerlei activiteiten. Wij hopen bij gelegenheden een oproep te kunnen doen aan ouders en/of verzorgers om ons te helpen bij het organiseren van feesten en andere leuke activiteiten voor de kinderen. Al deze zaken gaan zonder hulp wel door maar met inzet van ouders en/of verzorgers kunnen we ze beter organiseren.

Wij vragen van ouders en/ of verzorgers:

- Interesse voor de school en interesse waar het kind op school mee bezig is;
- Ondersteuning bij de vervulling van de taken op school;
- Hulp bij het voorbereiden en uitvoeren van festiviteiten.

Wij vragen regelmatig ouderhulp bij:

- Het zwemmen;
- Het begeleiden van een groep naar de kinderboerderij, voorstellingen en andere excursies;
- Een sportdag;
- Schoolreisjes;
- De musical van groep 8;
- Festiviteiten zoals Koningsdag, Paas-, lentefeest, Kerst, Sinterklaas, etc.;
- Projecten zoals de Kinderboekenweek.

✓ Schoolverzekering voor leerlingen

Het schoolbestuur heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor alle schoolgebouwen en al het personeel. Ingeval er letsel of schade zou ontstaan door bouwkundige onvolkomenheden of door fouten van het personeel is deze verzekering van belang.

Echter veel ongelukjes ontstaan bij toeval of door niet te voorkomen onvoorzichtigheid van kinderen. Daarom heeft de ouderraad voor alle kinderen een collectieve schoolverzekering afgesloten. Deze schoolverzekering geldt voor ongevallen tijdens het verblijf op school, het naar huis en naar school gaan van een uur voor tot een uur na schooltijd en tijdens alle evenementen die door de school worden georganiseerd. Het betreft *alleen medische kosten*. Beschadigingen aan brillen, fietsen en dergelijke vallen er niet onder. Ouders en/of verzorgers kunnen uiteraard ook zelf een WA-verzekering afsluiten.

✓ Ouderbijdrage

Sommige activiteiten kunnen niet uit het schoolbudget betaald worden, zoals de schoolreizen, het schoolkamp, het sinterklaasfeest, het kerstfeest, de spelletjesmorgen, carnaval en het paas-, lentefeest. De bijdrage is vrijwillig, maar we rekenen er wel op dat ouders betalen, zodat de activiteiten kunnen doorgaan. Al deze extraatjes maken het voor uw kind op school nog leuker.

Het is mogelijk om de ouderbijdrage in termijnen te betalen, bijvoorbeeld in twee keer of maandelijks. Natuurlijk mogen ouders en/of verzorgers ook in één keer betalen.

De ouderbijdrage is voor schooljaar 2019/2020 vastgesteld op € 45,-- voor 1 kind; € 85,-- voor 2 kinderen; € 110,-- voor 3 of meer kinderen. Voor kinderen met een Gelrepas betaalt Stichting Leergeld de ouderbijdrage. U moet deze Gelrepas wel zelf aanvragen.

6 Jaarlijkse evenementen en extra activiteiten

Net als andere scholen hebben we elk schooljaar een aantal terugkerende feesten en activiteiten. Hieronder staan in paragraaf 6.1 alle gewone jaarlijkse evenementen. Onder paragraaf 6.2 staan allerlei extra zaken die met andere organisaties worden georganiseerd. Deze activiteiten doen we om de kans op talentontwikkeling, schoolsucces en sociaal-, emotionele ontwikkeling voor onze kinderen verder te vergroten en te versterken.

6.1 Jaarkalender van schoolevenementen

✓ Sportwedstrijden

Jaarlijks neemt de school deel aan de sportwedstrijden met de andere Arnhemse basisscholen. Deze wedstrijden worden georganiseerd in samenwerking met de Arnhemse sportverenigingen en de verschillende gemeentelijke diensten op het terrein van Cultuur, Educatie, Welzijn en Sport. Onze school heeft gekozen voor de voetbaltoernooien, die vanaf medio april plaatsvinden. Verder verspreiden we informatie aan de kinderen over sport- en spelactiviteiten waaraan zij individueel kunnen deelnemen.

✓ Excursies en Cultuur in het kader van Cultuurpr8cht

Vanaf groep 1 vinden regelmatig excursies plaats. Dit kunnen voorstellingen of excursies zijn naar culturele instellingen in Arnhem zoals het Openluchtmuseum, de bioscoop, Introdans en de schouwburg. Iedere groep krijgt één keer per jaar in het kader van Cultuurpr8cht een film-, theatervoorstelling of excursie naar een museum of het Openluchtmuseum. Daarnaast maken kinderen uitstapjes naar de kinderboerderij.

✓ Schoolreizen

Alle klassen gaan, als er voldoende ouderbijdragen zijn binnengekomen, één dag met een bus op schoolreis naar een attractiepark. De bestemmingen zijn afgestemd op de leeftijdsopbouw.

✓ Acties ten behoeve van een goed doel

De groepen 6, 7 en 8 doen mee aan de verkoop van Jeugdlandloten. Daarnaast heeft de school elk jaar een actie voor het goede doel. De school koppelt een goed doel aan een sponsoractie voor de school.

✓ Sint, kerst, carnaval, paas-, lentefeest,

Naast kennisoverdracht staat het samen vieren centraal. Als openbare school zorgen we ervoor dat alle kinderen weet krijgen van de diverse vieringen gedurende het jaar.

✓ Sportdag groep 8

Groep 8 neemt jaarlijks deel aan een gemeentelijke sportdag voor alle basisscholen.

✓ Schoolfotograaf

Ieder jaar worden er rond de maand mei foto's van ieder kind en alle groepen gemaakt. Deze foto's kunnen door de ouders en/of verzorgers worden gekocht.

6.2 Extra activiteiten

Samen met peuterspeelzaal de Symfonie, Rozet, Thialf, het Sportbedrijf, het Centrum voor Natuur en Milieu Educatie (CNME) en het Kinderwerk van Rijnstad organiseren we activiteiten onder en na schooltijd die kinderen meer kans op een succesvolle schoolloopbaan bieden. Komend schooljaar

organiseren we onder en na schooltijd met inzet van vakdocenten gitaar-, band-, dans- en theaterlessen. Ook regelen we huiswerkbegeleiding voor de groepen 7 en 8. Wij stimuleren kinderen om langdurig aan deze zaken deel te nemen en vol te houden! Natuurlijk is de ondersteuning van de ouders en/of verzorgers hierbij ook belangrijk. Zie verder de paragraaf: 'kansrijk opgroeien en talentontwikkeling.'

✓ Taalspeelgroepen

De taalspeelgroep is bestemd voor de ouders en/of verzorgers en kinderen van groep 1/2 en vindt onder schooltijd plaats. Op een taalspeelgroep worden allerlei spelletjes met ouders en/of verzorgers en kinderen gedaan, waarbij het taalgebruik centraal staat. Hierdoor wordt op een plezierige manier de woordenschat vergroot en het mondeling taalgebruik verbeterd. Het is bedoeld voor alle kinderen die extra oefeningen met taal nodig hebben.

✓ Oudercomponent van Logo 3000

Dit ouderprogramma is bedoeld om ouders en/of verzorgers te leren hoe ze thuis de kinderen uit de groepen 1 en 2 kunnen helpen bij het uitbreiden van hun woordenschat. Eén keer per maand wordt op school een workshop met ouders gehouden. In de workshop leren de ouders en/of verzorgers hoe ze de spelletjes en woorden thuis aan hun kind kunnen aanbieden. De ouders en/of verzorgers krijgen alle benodigde materialen mee naar huis en zij voeren de onderdelen van het programma zelf met hun kind uit. Wij gaan er van uit dat alle ouders en/of verzorgers hier aan deelnemen.

✓ Kansrijk opgroeien en talentontwikkeling

Dit zijn langdurige trajecten georganiseerd door school, Rozet (het Kunstbedrijf), theater de Plaats en Rijnstad. We willen kinderen na schooltijd gratis in staat stellen hun talenten te ontwikkelen waarvoor ze doorgaans thuis of in de wijk de gelegenheid niet krijgen, zoals theaterles, bandles, gitaarles, zangles, tuinieren, etc. Kinderen verbinden zich in samenspraak met de ouders/verzorgers voor minimaal een schooljaar aan deze lessen. Als kinderen zijn ingeschreven, gaan we er van uit dat ouders en/of verzorgers en school er samen voor zorgen dat de kinderen alle lessen aanwezig zijn.

✓ Bibliotheekbus

Alle groepen van school hebben een schoolabonnement voor de bibliotheekbus. Deze bus komt 6 keer per schooljaar bij school. De kinderen kunnen dan boeken voor hun klas uitzoeken. Helaas mogen deze boeken niet mee naar huis. Kinderen kunnen wel gratis lid worden van de bibliotheek.

✓ Zwerfboekenstation

We vinden het belangrijk dat kinderen veel lezen. Onze school heeft daarom een Zwerfboekenstation ingericht. In dit station (een boekenkast in de hal), staan leesboeken voor kinderen op verschillende leesniveaus. Sommige boeken zijn nieuw, andere boeken zijn tweedehands. Kinderen mogen hier boeken uitzoeken en mee naar huis nemen. Ouders en/of verzorgers mogen ook kinderboeken meenemen voor de boekenkast.

✓ Europees Schoolfruit

Als school bieden wij een omgeving aan waarin kinderen gezonde eetgewoonten aanleren. Dit begint bij de pauzehappen. Het beleid rond pauzehappen op onze school is dat de kinderen op drie dagen in de week, gedurende het schooljaar een portie groente of fruit op school krijgen. Dit wordt gezamenlijk in de klas gegeten. Onze vaste groente- en fruitdagen zijn woensdag, donderdag en vrijdag.

Wij vinden het wenselijk dat ouders en/of verzorgers op de overige dagen ook groente en/of fruit meegeven aan hun kind.

Op school wordt niet gesnoept en er wordt ook geen snoep meegebracht.

7 Veiligheid op school

We vinden dat iedereen zich op school veilig moet voelen. We hebben gedragsregels opgesteld die helpen voorkomen dat kinderen, personeel en ouders te maken krijgen met seksuele intimidatie, agressie, geweld, racisme, discriminatie en pesten.

Een personeelslid, ouder of leerling:

- maakt geen misbruik van haar of zijn macht;
- geeft een ander geen ongewenste en/of seksueel getinte aandacht;
- discrimineert een ander niet. Dit betekent dat zij/hij geen enkele vorm van uitsluiting, onderscheid, beperking of voorkeur toepast, waardoor gelijkheid van rechten en/of fundamentele vrijheden van anderen aangetast worden;
- geeft geen uiting aan racistische opvattingen. Dit betekent dat zij/hij geen mening geeft over andermans lichamelijke kenmerken, cultuur en afkomst;
- vernielt en/ of verstoort geen eigendom van een ander;
- spreekt een ander niet aan op uiterlijk of seksuele geaardheid;
- dringt haar/ zijn mening niet aan een ander op;
- valt een ander niet lichamelijk en/of geestelijk lastig, bedreigt een ander niet, valt een ander niet aan en negeert een ander niet;
- houdt zich aan deze gedragsregels en ziet er op toe dat ze ook nageleefd worden.

De school heeft een 'anti-pestprotocol'. Dit protocol staat ter inzage op de website van de Hugo de Grootsschool: www.hugodegrootsschool.nl
Stephanie Wielens, leerkracht van groep 8, is in schooljaar 2019-2020 anti-pestcoördinator.

✓ De klachtenregeling

Iedere school beschikt over een klachtenregeling voor ouders in geval van ongewenste intimiteiten, racisme, discriminatie, geweld en seksuele intimidatie. Deze klachtenregeling betreft leerlingen, leerkrachten en directie. Op iedere school is een contactpersoon aanwezig. Op onze school is dit Inge Somer, Intern Begeleider.

✓ Klachtenprocedure

Overal waar mensen werken ontstaan vragen, meningsverschillen en/of problemen. Als u hiermee te maken krijgt probeert u dan in de eerste plaats het probleem op te lossen met degene met wie u het probleem heeft.

Voor klachten van onderwijskundige aard, o.a. pedagogische benadering, toetsing en beoordeling is de route:

- Gesprek met de groepsleerkracht;
- Indien geen bevredigend resultaat - gesprek met de schoolleiding;
- Indien geen bevredigend resultaat - gesprek met de directeur-bestuurder;
- Indien geen bevredigend resultaat - klacht indienen bij de klachtencommissie.

Voor klachten van schoolorganisatorische aard, o.a. vakanties, vrije dagen, ouderbijdrage, schoonmaak is de route:

- Gesprek met de schoolleiding;
- Indien geen bevredigend resultaat - gesprek met de directeur-bestuurder;
- Indien geen bevredigend resultaat - klacht indienen bij de klachtencommissie.

Voor klachten over ongewenste gedrag, o.a. seksueel grensoverschrijdend gedrag, agressie, discriminatie, pesten is de route:

- Gesprek met de interne contactpersoon. Op de Hugo de Grootschool is dit Inge Somer. Deze verwijst zonodig door naar de externe vertrouwenspersoon;
- Indien dit de voorkeur heeft direct naar de vertrouwenspersoon;
- Indien geen bevredigend resultaat - klacht indienen bij de klachtencommissie.

Schoolbestuur de Basisfluvius kent een klachtenregeling. Zie hiervoor de website:
<https://www.debasisfluvius.nl/Wij-zijn-DeBasisFluvius/Protocollen-en-regelingen>

Vertrouwenspersonen DeBasisFluvius:

- Paul de Vries (026) 3551280 - pac.devries@nvgadvocaten.nl
- Anke van Oostveen 06 46194624 - anke@burowerkendemens.nl

✓ Schoolregels en afspraken voor kinderen, leerkrachten en ouders en/of verzorgers

Om met veel mensen in één gebouw een prettige en veilige sfeer te creëren, is het van belang dat alle aanwezigen zich aan de geldende schoolafspraken en regels houden.

We werken aan een veilig klimaat door wekelijks een van de onderstaande schoolafspraken centraal te stellen. Deze schoolafspraken bespreken de leerkrachten in de groepen en de schoolafpraak wordt opgenomen in de weekbrief. We vragen ouders en/of verzorgers wekelijks thuis aandacht te besteden aan de schoolafpraak.



- Wij luisteren naar elkaar
- We spelen samen
- We helpen elkaar
- Zeg ik 'stop', hou dan op
- Wie rent hier binnen, moet opnieuw beginnen
- Gaat de bel, dan stopt het spel
- We zijn zuinig op elkaars spullen
- In de klas en in de hal, zachtjes praten overal

✓ Time-in, time-out protocol

De school hanteert een time-in, time-out, time-off protocol. In alle groepen staat een tafel (een nadenkplek) waarop een zandloper en een koptelefoon liggen. Bij storend gedrag in de groep worden kinderen naar de 'nadenkplek' in de klas gestuurd. Door de zandloper om te draaien hebben kinderen 5 minuten om rustig te worden en na te denken over hun eigen gedrag (time-in).

Bij herhaaldelijk storend gedrag volgt een time-out. Dan gaat het kind naar een nadenkplek in een andere groep. Als dit dan nog niet afdoende is volgt er een sanctie.

Op school houden we ons verder aan de volgende gedragsregels. Deze regels gelden voor alle bij school betrokken mensen, dus kinderen, ouders en/of verzorgers en personeel:

- Ik luister naar jou; jij luistert naar mij; wij luisteren naar elkaar.
- Ik houd rekening met jou; jij houdt rekening met mij; wij houden rekening met elkaar.
- Ik leer met en van jou; jij leert van en met mij; wij leren van elkaar.
- Ik help jou; jij helpt mij; wij helpen elkaar.
- Ik respecteer jouw spullen; jij respecteert mijn spullen; wij respecteren de spullen van elkaar.
- Ik zoek samen met jou voor elk probleem een oplossing; jij zoekt samen met mij voor elk probleem een oplossing; wij zoeken met elkaar voor elk probleem een oplossing.
- Ik zorg ervoor dat jij geen last hebt van mijn gedrag; jij zorgt ervoor dat ik geen last heb van jouw gedrag; wij zorgen ervoor dat wij geen last hebben van elkaars gedrag.
- Ik probeer mijn vergissingen goed te maken; jij probeert jouw vergissingen goed te maken; wij proberen onze vergissingen goed te maken.

✓ Voorbeeldgedrag van ouders en/of verzorgers

Kinderen zijn het grootste gedeelte van de dag thuis bij hun ouders en/of verzorgers. Thuis zijn er regels die kinderen moeten naleven. Deze regels hebben ouders en/of verzorgers bedacht zodat er in huis een prettige sfeer is. Ouders en/of verzorgers zijn hierin een voorbeeld voor kinderen. Kinderen zijn immers per dag maar vijf uur op school; de overige negentien uur van de dag zijn ze thuis. 'Goed voorbeeld doet goed volgen!'

Op school gelden de regels en afspraken van school en niet van thuis. Voor een fijne sfeer op school vragen we van ouders en/of verzorgers dan ook de onderstaande regels na te leven.

Ouders en/of verzorgers:

- Zorgen ervoor dat hun kinderen op tijd op school zijn. Om 8.20 uur gaat de eerste bel, om 8.30 uur beginnen de lessen;
- Praten rustig in de hal en in de gangen van school;
- Lopen onder schooltijd niet de groep van hun kind(eren) binnen als daar kinderen en de leerkracht aan het werk zijn;
- Corrigeren geen andere kinderen dan hun eigen kinderen en laten dit over aan de leerkrachten;
- Bemoeien zich niet met ruzies en/of onenigheden;
- Gaan na schooltijd in gesprek met de leerkracht. Dan pas heeft de leerkracht tijd om rustig te praten. Voor schooltijd is er alleen ruimte om de leerkracht iets door te geven wat die dag in het belang is van het kind;
- Dreigen of bedreigen andere kinderen, personeel of overige aanwezigen niet.

✓ Maatregelen bij misdragingen

Bij ernstige misdragingen van een kind wordt altijd contact met de ouder en/of verzorger opgenomen. In het geval dat een kind een bedreiging is voor anderen en wij niet de veiligheid van het kind of die van anderen kunnen garanderen, kan het kind worden verwijderd. Hiervoor heeft het bestuur een verwijderingsprocedure opgesteld.

De verwijderingsprocedure kan in extreme situaties ook opgestart worden wanneer er sprake is van ernstig wangedrag van ouders.

✓ Schorsing van leerlingen

Een leerling is leerplichtig en moet dus naar school. De school kan niet zonder inmenging van het schoolbestuur overgaan tot tijdelijke of algehele schorsing van een kind. Wij doen ons uiterste best om geen leerlingen te hoeven schorsen.

Er zou sprake kunnen zijn van deze zware maatregel wanneer (ook na herhaaldelijke waarschuwingen):

- De leerling bij voortdurend en over een langere periode het leerproces van medeleerlingen verstoort;
- De leerling agressief gedrag vertoont ten opzichte van de leerkracht, medeleerlingen en ouders;
- De leerling andere leerlingen intimideert of bedreigt;
- Er sprake is van ongewenste intimiteiten;
- De leerling scherpe voorwerpen of messen bij zich draagt.

✓ Veiligheidsplan

Door de drie schoolbesturen in Arnhem is een veiligheidsplan opgesteld van Arnhem. Dit plan geldt ook voor onze school. In dit veiligheidsplan zijn protocollen voor o.a. gedragscode, pesten, digitaal pesten, toelating en verwijdering opgenomen. Dit veiligheidsplan dient om dit soort zaken te voorkomen, maar geeft ook duidelijkheid aan een ieder hoe te handelen bij een van deze problemen.

✓ Arboplan

De zorg voor de veiligheid van het schoolgebouw en de directe omgeving wordt op onze school serieus genomen. Daarom wordt er jaarlijks een Arbo-plan opgesteld. Daarin staat beschreven welke eventueel geconstateerde gebreken of onveilige situaties in orde gemaakt worden. Tevens staat er in dat minstens twee maal per jaar het ontruimingsplan wordt geoefend en eventueel bijgesteld. Bij calamiteiten kunnen kinderen en personeel veilig en geordend de school verlaten. Het plan ligt ter inzage in de directiekamer.

8 Het rooster

We werken op school volgens een continurooster. Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag gaan alle kinderen van 08.30 uur-14.45 uur naar school. Op woensdag gaan de kinderen van 08.30 uur tot 12.00 uur naar school.

Tussen de middag eten de leerlingen met de eigen leerkracht in de groep en spelen ze daarna 30 minuten onder begeleiding van drie begeleiders buiten. Eén van de begeleiders is een leerkracht en deze wordt bijgestaan door onderwijsondersteunend personeel of een vrijwilliger.

Er is een uitdagende buitenruimte voor alle kinderen en voldoende buitenspelmaterialen aanwezig zodat de kinderen zich lekker kunnen uitleven en ontspannen. Als het erg slecht weer is spelen de kinderen onder toezicht van de twee begeleiders binnen.

9 Vrij vragen en verzuim

In 2002 is er een wet ingetreden waardoor kinderen vanaf hun 5^e verjaardag leerplichtig zijn. De kinderen moeten dus alle schooldagen naar school, behalve als ze ziek zijn. Er bestaat geen 'snipperdagen-regeling'.

Ook mogen kinderen niet uitslapen of thuis gehouden worden vanwege een verjaardag of een visite op de voorafgaande dag. Op een zonnige dag naar de markt, een pretpark of een zwembad is dus ook verboden.

Naast ziekte zijn er nog enkele redenen waarom een kind vrij mag hebben. In alle onderstaande gevallen moeten ouders *het verlof minstens een maand van tevoren schriftelijk aanvragen!*

- Bij de viering van familiefeesten en - jubilea;
- Bij de viering van godsdienstige feesten;
- Als ouders vanwege hun beroep of vanwege ernstige omstandigheden in het gezin niet in de zomervakantie op vakantie hebben kunnen gaan.

In het laatste geval is het noodzakelijk dat de werkgever een brief schrijft waaruit blijkt dat de ouder beslist niet in de zomervakantie vrij kan nemen. Daarnaast moet het verlofformulier (dat op school te verkrijgen is) bij de directie worden ingeleverd. Als u voor minder dan tien schooldagen verlof aanvraagt beslist de directeur. Als u voor meer dan tien dagen verlof aanvraagt beslist de leerplichtambtenaar of het mogelijk is.

Er mag geen vakantieverlof gegeven worden in de eerste weken na de zomervakantie! Daarmee wordt voorkomen dat uw kind meteen aan het begin van het schooljaar een achterstand oploopt met alle kwalijke gevolgen van dien. Juist in de eerste weken is het immers van belang dat uw kind meteen aansluiting krijgt bij het lesprogramma en de rest van de groep. Kinderen mogen niet eerder op vakantie als dat om praktische redenen beter uitkomt, bijv. een goedkopere vlucht met het vliegtuig.

✓ Controle

Iedere leerkracht houdt dagelijks (verplicht!) een absentielijst bij. Hierin worden notities gemaakt over:

- kinderen die te laat komen;
- kinderen die ziek zijn;
- kinderen die afwezig zijn en niet afgemeld zijn;

- het aantal uren dat een kind naar de dokter of tandarts moet.

Als uw kind door b.v. ziekte niet naar school kan komen meldt u dit voor schooltijd bij ons met opgave van een reden.

✓ (Vermoeden van) Ongeoorloofd verzuim

Als een kind zonder bericht afwezig is nemen wij dezelfde dag contact met de ouder en/ of verzorger op. Als ouders en/of verzorgers telefonisch niet bereikbaar zijn, krijgen ouders en/ of verzorgers een schriftelijke uitnodiging om op korte termijn de reden van de afwezigheid te komen uitleggen.

Als ouders en/of verzorgers hieraan geen gehoor geven of als het verzuim drie keer (of meer) is of drie dagen duurt, zijn wij verplicht de leerplichtambtenaar hiervan op de hoogte te stellen. Deze roept de ouder en/of verzorger dan op voor een gesprek en kan een boete opleggen.

✓ Waarom deze controle?

Om het onderwijs goed te kunnen volgen en om zo goed mogelijke resultaten te boeken is het nodig dat kinderen regelmatig de school bezoeken.

Kinderen worden onzeker en hun belangstelling voor het leren neemt af als ze de lessen niet meer goed kunnen volgen. Daarom zijn we erg waakzaam voor (vermoedelijk) ongeoorloofd verzuim.

10 Het Schoolbestuur

De *Hugo de Groot*school is onderdeel van BASISFLUVIUS.

Binnen Arnhem heeft Basisfluvius een missie ontwikkelt voor het onderwijs aan de kinderen in Arnhem. Zij willen het beste onderwijs voor ieder kind in Arnhem, zoveel mogelijk in de wijk waar hij/zij woont.

Op 43 locaties doen 39 scholen, 37 directeuren, 800 leerkrachten, 2 bestuurders, 1 shared service center met 22 medewerkers samen het beste voor ieder kind. Voor alle 9.159 kinderen in het primair onderwijs in alle wijken. Ons motto voor de komende jaren is:

Samen voor ieder kind

Door te kiezen voor een school die hoort bij Basisfluvius kiezen ouders en/of verzorgers voor kwalitatief goed onderwijs. Zowel in pedagogisch als in didactisch opzicht. Het bestuur stimuleert en ondersteunt de scholen om ervoor te zorgen dat zij opbrengstgericht werken op alle vak- en vormingsgebieden.

Goed onderwijs leidt er toe dat kinderen over kennis en vaardigheden beschikken, sociaal competent zijn, plezier in leren hebben en in staat zijn om actief burgerschap in woord en daad vorm te geven.

Onze scholen staan open voor ieder kind. We gaan op een respectvolle manier met elkaar om en er is ruimte voor een eigen identiteit. Dat geldt voor onze kinderen, hun ouders en/of verzorgers en voor onze medewerkers. Onze scholen en het onderwijs dat zij bieden verschillen van elkaar. Dat vinden wij belangrijk, omdat onze scholen zich richten op dat wat de omgeving van hen vraagt. Samen zorgen zij voor meer diversiteit aan onderwijs in de wijk. Ons onderwijs stimuleert de competenties die horen bij de 21e eeuw, zoals eigenaarschap, samenwerken en leren van en met elkaar.

Elke school heeft een bestuur. Dat bestuur benoemt bijvoorbeeld leraren en verdeelt het geld van de rijksoverheid over de scholen die onder dat bestuur vallen. Ook wordt het bestuur door de onderwijsinspectie aangesproken op de kwaliteit van het onderwijs.

De bestuurders zijn eindverantwoordelijk en worden ondersteund door een Shared Service Center dat werkt op de terreinen: office-management, communicatie, personeel, onderwijskwaliteit, huisvesting, facilitair beheer en inkoop en financiën.

De Raden van Toezicht zijn belast met het toezicht op de organisatie in het algemeen en de bestuurders in het bijzonder. Leden van de Raad van Toezicht van Basisfluvius worden benoemd op bindende voordracht van de oudergeleding van de Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad.

Over het algemeen zullen ouders en/of verzorgers niet veel te maken hebben met het bestuur of de Raad van Toezicht. Het directe aanspreekpunt voor ouders en/of verzorgers is de directeur van de school en de leerkracht van de groep waarin het kind zit.

Meer informatie is te vinden op www.debasisfluvius.nl

Bestuur en Raad van toezicht zijn bereikbaar via info@debasisfluvius.nl