

Agenda	MR vergadering Jan Ligthartschool
Datum en tijd	01-06-2026 18.00 - 21.00 locatie Rozet
Aanwezig	Kristel de Groote, Alex Polman, Martijn Veldkamp, Rick Tegelaar, Martine Berkelder, Patricia Stokx, Olivier Gerritsma, Jordy Verheijen, Julia van Broeckhuijsen
Afwezig met kennisgeving	nvt

NOTULEN

Opening & mededelingen

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom.

Vastgestelde data MR vergaderingen 2026-2027

Donderdag 10 september	Dinsdag 23 februari
Donderdag 19 november	Dinsdag 6 april
Donderdag 7 januari	Dinsdag 15 juni

Vaststellen agenda

De agenda is vastgesteld na toevoeging van het punt rondom de samenvatting van de oudertevredenheidspeiling.

Vastgestelde notulen en actielijst

De notulen zijn eerder al vastgesteld en staan op de website. De actielijst is bijgewerkt.

Voortgang formatie 2026-2027

De bezetting voor alle groepen voor het komende schooljaar is in grote lijnen rond. Er kunnen eventueel nog enkele kleine wijzigingen plaatsvinden. Gelijktijdig met het uitreiken van de rapporten zal ook de definitieve groepsindeling bekendgemaakt worden, inclusief welke leerkracht voor welke groep komt te staan.

Evaluatie pilot homogene groepen

De pilot met homogene groepen wordt binnen de leerteams verder vormgegeven na de zomervakantie. De signalen vanuit de medewerkers zijn op dit moment nog wisselend; er zijn verschillende gedachten over de aanpak. Om een nog beter beeld te krijgen van de mogelijkheden en onmogelijkheden, zullen er in elk leerteam enkele specifieke momenten worden georganiseerd.

De pilot is inmiddels ook besproken in het leerlingenparlement (de Kletskamer en de Derde Kamer). Vanuit de leerlingen kwamen vooral praktische overwegingen naar voren, zoals het toiletgebruik en de minimale tijd die nodig is voor zelfstandig werken. De verdere uitwerking van de totale pilot wordt uiterlijk in januari 2027 besproken.

Vervolggesprek schermtijd

Er heeft een vervolggesprek plaatsgevonden over het schermgebruik binnen de school, waarbij ook het tekstvoorstel voor de nieuwe informatiefolder is besproken. In deze folder wordt het algemene beleid omtrent schermtijd voor ouders uiteengezet.

Momenteel kijkt de school kritisch naar reclamevrije software en er is extra aandacht voor bewustwording rondom het gebruik van klassenmanagementtools. Tot slot is afgesproken dat het Manifest/Statement over sociale media en schermtijd van Flores Onderwijs via de nieuwsbrief naar de ouders zal worden gecommuniceerd, om zo de visie van de stichting en de school breed te delen.

Evaluatie MR schooljaar 2025-2026

De MR blikt tevreden terug op de behaalde resultaten van het afgelopen schooljaar. De MR is weer op volle sterkte. In de PMR is ieder leerteam weer vertegenwoordigd en de oudergeleding is weer compleet met nieuwe leden. Tijdens de evaluatie kwam naar voren dat de sfeer, de onderlinge samenwerking en de taakverdeling goed waren. De vergaderingen verliepen efficiënt door een goede voorbereiding en actiepunten werden opgevolgd. Ook de verbinding met en het luisteren naar de achterban werd positief beoordeeld.

Vanuit de personeelsgeleding (PMR) wordt er nog gezocht naar twee leden om de vertegenwoordiging vanuit ieder leerteam rond te krijgen. Voor leerteam 7-8 loopt de eerste termijn van het huidige lid af; er wordt nog bekeken of dit lid aanblijft of dat iemand anders uit het leerteam dit overneemt. Daarnaast wordt er gezocht naar een nieuw lid vanuit leerteam 1-2, in verband met een PMR-lid dat de school gaat verlaten.

Het jaarverslag wordt in de zomerperiode opgesteld en zal gelijktijdig met het eerste bericht van het nieuwe schooljaar worden gepubliceerd.

Om de algemene bekendheid van de MR te vergroten, start het nieuwe jaar met een introductiebericht (wie zit er in de MR, wat doen we en hoe bereik je ons?).

Evaluatie kwaliteitskaart MR

Er heeft een tussentijdse evaluatie plaatsgevonden van de kwaliteitskaart van de MR. Hieruit kwamen geen bijzonderheden naar voren. De kaart is in de loop van het jaar al gewijzigd; deze is namelijk pas kortgeleden aangepast naar aanleiding van het vaststellen van het nieuwe MR-reglement. In juni 2027 zal deze kwaliteitskaart opnieuw worden geëvalueerd.

Evaluatie oudertevredenheidspeiling

De MR heeft kennisgenomen van de resultaten van de oudertevredenheidspeiling (Vensters PO; 196 respondenten). De algehele tevredenheid is groot (slechts 3% onvoldoendes). Hoge scores zijn behaald op veiligheid (8,4), contact met het team (8,3), vakbekwaamheid (8,3) en wat de kinderen leren (8,1).



De MR heeft stilgestaan bij de onderdelen die nog onder de schoolambitie (8,0) scoren, te weten: de opvoedkundige aanpak (7,8), voldoende uitdaging (7,4), aansluiten bij het niveau (7,8) en de informatievoorziening naar ouders (7,3).

Afspraak/Vervolg: Om een beter beeld te krijgen van de achterliggende redenen, start de school een verdiepend traject. De resultaten worden gedeeld met het projectteam ouderbetrokkenheid, dat deze zal meenemen als onderwerp voor het ouderpanel in het nieuwe schooljaar. De MR denkt mee over het eventueel uitzetten van een gerichte poll onder de achterban om gerichte informatie op te halen.

Speerpunt MR, contact met de achterban

Er zijn geen specifieke zaken die uitgevraagd dienen te worden.

Wvttk

De voorzitter heeft namens de MR een vergadering van de OR bijgewoond. Zijn bevindingen hiervan heeft hij met de MR-leden gedeeld. Belangrijkste punt hieruit is dat de OR de financiën voortaan twee keer per jaar deelt; in september en in december wordt er een tussentijdse stand van zaken gegeven door de penningmeester van de OR.

De voorzitter sluit de vergadering om 19.42 uur.