

Notulen	MR vergadering Jan Ligthartschool
Datum en tijd	13-09-2022 19.30 – 21:00 live
Aanwezig	Liesbeth Timmermans, Willeke Rauwers, Anne Drent, Eveline Maljers, Chris van Klaveren, Julia van Broeckhuijsen
Afwezig met kennisgeving	Ina Roelofs
Voorbereidende documenten	Concept notulen 7-6-2022 Concept jaarplan 2022-2023 Concept jaarverslag 2021-2022 Resultaten tevredenheidsenquête Concept flyer MR Actielijst MR Jaarontwikkelplan JLS

19.30 Afscheid Kim

19.40 Opening

19.40 Kennismaking nieuwe MR leden

De nieuwe leden stellen zich voor en maken kennis met de andere leden.

20.00 Vaststellen notulen en agenda en actielijst

De agenda wordt vastgesteld.

De notulen van de vorige vergadering (07-06-2022) worden aangepast en kunnen daarna op de website.

De actielijst wordt besproken en up-to-date gemaakt.

Werkafspraken:

- Eén week voor de vergadering wordt de agenda, via de mail, gedeeld.
- Vijf dagen voor de vergadering komt er een Poll in Social Schools voor de ouders .
- Eén week na de vergadering wordt er een korte samenvatting gedeeld via Social Schools.
- De notulist deelt de week na de vergadering de notulen met de leden van de MR, dan hebben de leden van de MR een week om op de notulen te reageren. Met als doel dat ze eerder op de website kunnen komen te staan.
- De leerkrachten geven structureel een kort verslag in de leerteams, ook via de Memo worden de collega's op de hoogte gehouden.
- Communicatie onderling via Whats App.

20.15 Vaststellen voorzitter en secretaris, taakverdeling binnen de MR

De taakverdeling blijft hetzelfde als vorig schooljaar.

20.30 Vaststellen concept jaarverslag MR 2021-2022

De conceptversie wordt aangepast, vastgesteld en kan op de website. Ook zal het jaarverslag via Social Schools met ouders worden gedeeld.

20.40 Vaststellen concept jaarplan MR 2022 -2023

De conceptversie wordt aangepast, vastgesteld en kan op de website.

20.56 Jaarontwikkelingsplan (JOP) JLS

Het jaarontwikkelingsplan wordt besproken en toegelicht. Dit jaar wordt er gewerkt aan een nieuw rapport voor de leerlingen. De MR wil dit proces volgen en maakt ruimte op de agenda om de voortgang te bespreken.

Het JOP wordt vastgesteld.

21.00 Resultaten tevredenheidsenquête

Uit de vorige enquête kwam naar voren dat werd ervaren dat er niet voldoende aandacht was voor leersterke kinderen. Ouders in de bovenbouw lijken nu meer tevreden. In de onderbouw verdient dit punt nog aandacht.

Ouders geven aan erg tevreden over de school te zijn en schetsen het beeld dat de JLS een mooie, gezonde school is.

Aandachtspunt: aandacht voor de creatieve vakken (cultuurschool) en verkeersveiligheid.

21:20 Wvttk

- **Concept flyer MR**

De conceptversie wordt aangepast, vastgesteld en kan op de website.

- **Contact met de OR**

Een ouderlid zal deze taak gaan vervullen.

- **Stand van zaken ouderavond carousel**

Datum 3 november 2022, Live op de dependance

Tijdspad

19:30 inloop

19.45 start

20.15 pauze

20.30 tweede ronde

21.00 Einde

In twee rondes zullen er workshops worden verzorgd. Tijdens een workshop geven leerkrachten en de MR ouders informatie over diverse onderwerpen.

Mogelijke onderwerpen kunnen zijn: EDI-lessen rekenen, Nederlands Kennis Curriculum (NKC), begaaftheid, Cultuurschool, Ieder kind kan alles leren, ook gedrag.

De ontwikkelteams zal worden gevraagd om een workshop voor te bereiden.

- **GMR**

Er is geen nieuws uit de GMR. Eind september wordt een jaarplanning verwacht.

- **Schoolgids**

Deze is zo goed als afgerond

- **Communicatie rondom voedings-/ traktatiebeleid**

School wil het voedingsbeleid opnieuw tegen het licht houden. Te zijner tijd wordt dit voorgelegd aan de MR.

21: 45 Rondvraag en mededelingen

De evaluatie werkverdelingsplan is uitgezet.