Jaarverslag medezeggenschapsraad
De Schatgraaf 2025/2026



Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapsraad (MR) van openbare basisschool De Schatgraaf over schooljaar 2025/2026. De Schatgraaf maakt samen met 32 andere scholen deel uit van de Stichting Flores Onderwijs.
Met dit jaarverslag informeren wij u over de activiteiten van de MR en leggen wij verantwoording af over onze werkzaamheden in het schooljaar 2025/2026.

Heeft u vragen of opmerkingen naar aanleiding van dit verslag, dan horen wij dat graag.

De Wet medezeggenschap op scholen

De **Wet medezeggenschap op scholen** (WMS) vormt de wettelijke basis voor de medezeggenschap binnen scholen. Op grond van deze wet heeft iedere school een medezeggenschapsraad (MR), waarin ouders en personeel vertegenwoordigd zijn.

De MR heeft verschillende bevoegdheden, waaronder adviesrecht en instemmingsrecht bij belangrijke beleidskeuzes. Daarnaast kan de MR zelf onderwerpen agenderen en voorstellen doen aan de schoolleiding.

Omdat De Schatgraaf onderdeel is van Stichting Florès, wordt op bovenschools niveau ook medezeggenschap uitgeoefend via de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

De medezeggenschapsraad

De MR bestaat uit een vertegenwoordiging van ouders en medewerkers die overleg voeren over het beleid van De Schatgraaf. De MR bespreekt met de directie, als vertegenwoordiger van het bevoegd gezag, de onderwerpen die de school aangaan. In tegenstelling tot de ouderraad (OR) heeft de MR formele bevoegdheden, zoals het verlenen van instemming of het geven van advies. Voor bepaalde besluiten is de directie verplicht eerst advies of instemming aan de MR te vragen.

De MR is in het schooljaar 2025/2026 zes keer formeel bijeen geweest. Daarnaast zijn er in verband met de ontwikkelingen op het gebied van huisvesting en de daarmee gepaard gaande verbouwing extra bijeenkomsten georganiseerd waar de personeelsgeleding van de MR (PMR) samen met de werkgroep Huisvesting actief aan heeft deelgenomen.

Er is besloten om geen vervolgcursus te doen binnen de MR. De basiscursus die in het schooljaar 2024/2025 is gevolgd, is op dit moment afdoende. Er moet echter nog bekeken worden of er nog zaken zijn die naar aanleiding van de cursus verder moeten worden opgepakt.

De leden van de MR

<u>Samenstelling van de MR</u>
De medezeggenschapsraad bestaat uit een personeelsgeleding (PMR) en een oudergeleding (OMR).

<u>Personeelsgeleding:</u>
- Lisa de Geus — herkiesbaar einde schooljaar 2027/2028
- Ellen Staring — herkiesbaar einde schooljaar 2028/2029
- Danique Heijting — herkiesbaar einde schooljaar 2029/2030

Oudergeleding

- Saskia Gobind herkiesbaar einde schooljaar 2025/2026
- Roy Rouwen herkiesbaar einde schooljaar 2027/2028
- Ivar Hiwat herkiesbaar einde schooljaar 2027/2028
- Wing-Hoo Li herkiesbaar einde schooljaar 2027/2028

Af- en toetreding leden

Aan het einde van schooljaar 2024/2025 is Yvette Lemckert (PMR) afgetreden als lid van de MR. Roy Rouwen heeft in juni 2026 aangegeven om ook uit de MR te treden.

Danique Heijting heeft de plaats van Yvette Lemckert ingenomen.

Er is geen vierde personeelslid beschikbaar om toe te treden tot de MR, om die reden is het schooljaar voortgezet met drie PMR-leden en vier OMR-leden. Om te voldoen aan de wettelijke vereisten ten aanzien van de stemverhoudingen binnen de MR, heeft één ouderlid geen stemrecht.

Na het vertrek van Roy Rouwen zijn er geen verkiezingen nodig, omdat er een gelijke verdeling tussen OMR en PMR is ontstaan.

De vierjarige zittingstermijn van de MR-voorzitter, Saskia Gobind, loopt af. Zij heeft aangegeven zich graag opnieuw voor vier jaar te willen inzetten voor onze school en stelt zich daarom herkiesbaar. Als MR zijn we erg blij met haar enthousiasme en de continuïteit die dit de raad biedt.
Wanneer er geen andere kandidaten zijn, is een formele stemronde niet nodig. Ouders worden in het schooljaar 2026/2027 in de nieuwsbrief op de hoogte gesteld. Mochten er belangstellenden zijn, dan zullen er verkiezingen plaatsvinden.

Taakverdeling MR

- **Voorzitter:** Saskia Gobind
- **Secretaris:** Ellen Staring
- **Notulist:** Lisa de Geus
- **Penningmeester:** n.v.t.

Speerpunten in het schooljaar 2025/2026

Nieuwbouw

De ontwikkelingen rondom de huisvesting van De Schatgraaf zijn ook dit schooljaar een belangrijk aandachtspunt geweest. In de afgelopen jaren zijn verschillende plannen en scenario's besproken, waarbij de planning meerdere keren is gewijzigd.
Inmiddels is een nieuwe projectleider voor het Multifunctioneel Centrum (MFC) De Salamander aangesteld. De vergunning is rond; de voorbereidingen starten in de zomer van 2026, met het oog op een nieuwe situatie en verbouwing in schooljaar 2026/2027.
De MR blijft de ontwikkelingen rondom de huisvesting actief volgen en onderhoudt hierover contact met de schoolleiding.

Verkeerssituatie

De verkeersveiligheid rondom De Salamander blijft een belangrijk aandachtspunt voor de MR. Gedurende het schooljaar hebben meerdere overleggen plaatsgevonden tussen de MR'en van De Schatgraaf en De Arabesk, beide schooldirecties en de gemeente Arnhem.
Tijdens deze gesprekken zijn wensen en knelpunten geïnventariseerd en zijn mogelijke maatregelen besproken. Daarbij is gekeken naar fysieke aanpassingen in de omgeving van de school, het stimuleren van verkeersveilig gedrag bij ouders en leerlingen en de inzet van handhaving.
De Schoolslinger is geïntroduceerd en gerealiseerd. De vraag lag bij ouders van beide scholen om dit structureel door ouders te laten begeleiden, maar dat heeft nog niet tot het gewenste resultaat geleid.
De gemeente ziet de knelpunten bij MFC de Salamander en had plannen voor ingrijpende maatregelen. Hiervoor is een informatieavond georganiseerd voor ouders en omwonenden. Naar

aanleiding van deze avond zijn de plannen aangepast en gaat de gemeente meer gefaseerd te werk. Om het lopen te stimuleren worden er twee routes, zonder begeleiding, toegevoegd aan de Schoolslinger. In de zomervakantie van 2026 wordt het Groene Perron gerealiseerd. Dit houdt in dat enkele parkeerplaatsen worden vervangen door plantenbakken en fietsenrekken. Verder staat er op de planning dat in de herfstvakantie van 2026 een schoolzone wordt gerealiseerd in de bocht ter hoogte van de Kanovijver aan de Minervasingel tot aan Het Juk. De MR blijft nauw betrokken bij dit traject.

Professionalisering
Ook dit schooljaar heeft de MR aandacht besteed aan de verdere professionalisering van haar werkzaamheden. Reglementen en andere documenten zijn op orde en geactualiseerd op de website van de school. Door te investeren in scholing en deskundigheidsbevordering wil de MR haar toezichthoudende en adviserende rol ook in de komende jaren zorgvuldig blijven uitvoeren.
Ten aanzien van de verdeling van de taken is de MR in ontwikkeling. Het doel is om in te zetten op een optimale betrokkenheid en een gelijkwaardige bijdrage van alle participanten

Enkele belangrijke agendapunten uit het schooljaar 2025/2026

1. Organisatie, samenstelling en professionalisering van de MR

Dit schooljaar stond in het teken van continuïteit, professionalisering en de komst van nieuwe leden binnen de MR.

- **Toegankelijkheid:** Om de interne communicatie te verbeteren, is de digitale MR-omgeving volledig toegankelijk gemaakt voor de OMR. De website van De Schatgraaf is voorzien van actuele informatie.

2. Beleidsstukken, begroting en financiën

De MR heeft dit jaar constructief meegedacht en advies dan wel instemming verleend op verschillende beleidsstukken en wettelijke documenten.

- **Schoolgids en jaarplan:** De schoolgids is tijdig vastgesteld. Daarnaast heeft de directie het jaarplan compacter en overzichtelijker gemaakt, waarna de MR hiermee heeft ingestemd.
- **Werkverdelingsplan:** Nadat het team had ingestemd met het werkverdelingsplan, heeft ook de PMR hiermee ingestemd. Daarbij is aandacht besteed aan de duidelijkheid rondom aanwezigheidsuren en pauzetijden.
- **Begroting en investeringen:** De begroting voor 2026 is door het bestuur goedgekeurd. De school staat er financieel gezond voor. Er wordt geïnvesteerd in de verdere professionalisering van het team en in verbetering van de gezamenlijke ruimtes.
- **Schoolondersteuningsprofiel (SOP):** Het Schoolondersteuningsprofiel is, na afstemming met de kwaliteitscoördinatoren, door de PMR goedgekeurd.

3. Groot dossier: verkeersveiligheid en huisvesting

De verkeersveiligheid rondom De Salamander en de huisvestingssituatie van de school vormden wederom dit schooljaar belangrijke aandachtspunten.

- **Infrastructuur onder druk/huisvesting:** Het schoolgebouw is oorspronkelijk ontworpen voor circa 400 leerlingen van De Schatgraaf en De Arabesk gezamenlijk, terwijl inmiddels meer dan 800 leerlingen gebruikmaken van de locatie. Het noodgebouw, het Salamandertje, biedt tijdelijk extra ruimte, maar vormt geen structurele oplossing voor de ruimte- en verkeersdruk. De plannen zijn dit schooljaar concreter geworden; er is een definitief plan, waarbij goed is gekeken naar de vierkante meters van beide scholen. Vlak voor de zomervakantie worden alle voorbereidingen getroffen voor de bouw en in de zomervakantie van 2026 starten de werkzaamheden. Eerst intern in beide scholen en na de zomervakantie wordt gestart met de aanbouw. Zodra de verbouwing klaar is, is het plan om de buitenruimte aan te pakken. Ook de huisstijl en het meubilair worden vernieuwd.

- **Samenwerking met de gemeente:** De MR heeft intensief samengewerkt met de MR van De Arabesk, beide schooldirecties, verkeersdeskundigen en de gemeente Arnhem. Gezamenlijk is aandacht gevraagd voor de verkeersveiligheid en de toenemende druk op de infrastructuur rondom de scholen. Zie verder bij speerpunten.
- **Bewustwording en projecten:** met het project *Cycling4School* is wederom ingezet (oktober 2025) op het stimuleren van lopen en fietsen naar school. Ook dit keer hebben diverse groepen hier projecten aan gekoppeld, zoals het ontwerpen van een verkeersplein en het presenteren van ideeën voor het schoolplein. Uit de metingen blijkt dat er niet zoveel anders is dan bij de vorige meting (september 2024).

4. Samenwerking met de OR: toekomst van het schoolreisje

Samen met de OR heeft de MR gekeken naar de toekomstbestendigheid van het schoolreisje.

- De Ouderraad heeft, in samenwerking met een afvaardiging van vier ouders en met de uitslag van de enquête uit 2025 onder alle ouders, besloten de opzet van het schoolreisje voor de komende jaren te veranderen. Dit besluit is genomen omdat de school al drie jaar op rij slechts 60% van de vrijwillige ouderbijdragen ontvangt. Dit heeft tot gevolg dat er onvoldoende budget is voor traditionele schoolreisjes met gehuurde touringcars en dure pretpark tickets. Het concept van verre busreizen wordt daarom definitief losgelaten. Bij een nieuwe opzet hoort ook een nieuwe naam. Er is gekozen voor de naam ‘schooluitje’. De term ‘schooluitje’ is voor zowel kinderen als ouders meteen duidelijk. Het dekt precies de lading van wat we gaan doen: gezellig samen op pad. Het benadrukt dat plezier en samenzijn in de eigen omgeving centraal staan.
- In 2025/2026 is er een alternatief aangeboden voor het schoolreisje. Dit was een workshop ‘Muziek maken met afval’ voor de hele school met aan het einde van de dag een afsluiting op het plein met alle kinderen, waarbij ouders uitgenodigd waren.
- De OR zal de inkomsten en uitgaven rondom de ouderbijdrage transparanter communiceren door elk jaar een jaarverslag te schrijven en een kascontrole te laten uitvoeren door leden van de MR.

5. Onderwijskwaliteit en schoolklimaat

Ook de kwaliteit van het onderwijs en de samenwerking tussen school en ouders hebben de aandacht van de MR gehad.

- **Positieve start van het schooljaar:** Zowel ouders als medewerkers gaven aan tevreden te zijn over de start van schooljaar 2025-2026 en de sfeer binnen de school.
- **Interne audit Flores:** In maart 2025 heeft een interne audit plaatsgevonden, uitgevoerd door collega's van Stichting Flores. Doel van deze audit was te onderzoeken in hoeverre binnen De Schatgraaf wordt gewerkt volgens de schoolvisie en hoe het met de onderwijskwaliteit op onze school staat. De oudergeleding van de MR is hierbij betrokken geweest. Met de bevindingen van de audit heeft De Schatgraaf de speerpunten hierop aangepast voor het schooljaar 2025/2026.
    - Focus 25/26:
        - NKC & ouderbetrokkenheid
        - Didactisch: differentiëren in de lessen & zicht op ontwikkeling
    - Duurzame schoolontwikkeling. We zijn een high performing school en zijn hierin een voorbeeld binnen Flores.

- **Educatief partnerschap:** Er is een start gemaakt met een beleidsmatig onderzoek naar educatief partnerschap, met als doel de samenwerking tussen ouders en school verder te versterken en de ouderbetrokkenheid structureel te vergroten. De werkgroep ‘Ouderbetrokkenheid’ maakt hiervoor een ambitiekaart en kwaliteitskaart. Om de ouderbetrokkenheid te vergroten zullen er weer informatieavonden worden georganiseerd. Dit is tijdens de corona pandemie stil komen te liggen. Daarnaast zullen er weer startgesprekken worden gevoerden zijn meertalige ouders uitgenodigd om deel te nemen aan een informatieavond over meertaligheid. We willen in verbinding zijn met de ouders, door middel van activiteiten zoals afsluiting van NKC thema’s en kanjertraininglessen. Verder is de respons op de gehouden oudertevredenheidsenquete hoog. Deze worden verder verwerkt door de werkgroep Ouderbetrokkenheid.
- **NKC** - Er was behoefte aan meer informatie over het NKC bij de OMR, wat houdt het in en hoe verhoudt dit zich tot de basisvakken? De OMR leden hebben een informatiebijeenkomst over het NKC bijgewoond. Ook is er, voorafgaand aan het starten van een NKC thema, in de ouder nieuwsbrief informatie toegevoegd over het thema.

Advies- en instemmingsrecht

In het schooljaar 2025/2026 heeft de MR gebruikgemaakt van haar wettelijke advies- en instemmingsrechten. Daarnaast heeft de MR verschillende eigen documenten vastgesteld.

De school is gesloten geweest op woensdag 7 januari 2026 vanwege de sneeuwval. Er was een tropenrooster van kracht van 22 t/m 26 juni, waarbij de kinderen op 26 juni thuis mochten blijven vanwege code rood. Dit is in overleg gegaan met de OMR. Aan het einde van het schooljaar is de school eerder dichtgegaan nl. op donderdagmiddag 9 juli in plaats van vrijdag 10 juli 12:00 uur. Dit is in samenspraak gegaan met de Gemeente Arnhem, de Arabesk en het bouwbedrijf vanuit de projectgroep. Hiervoor is geen advies geweest vanuit de OMR.

Instemming	Advies	Vaststelling
● **Jaarplan** *(Volledige MR)* ● **Formatieplan** ● **Het Schoolplan** *(Het meerjarenbeleid, Volledige MR)* ● **De Schoolgids** *(Inclusief de schoolgidsaanvullingen, Oudergeleding - OMR)* ● **Wijziging schooltijden of vakantierooster** ● **De vrijwillige ouderbijdrage** *(Zowel de hoogte als de bestemming ervan, OMR)* ● **Het Taakbeleid / Werkverdelingsplan** *(Hoe de uren binnen het team worden verdeeld, PMR)* ● **Nascholingsplan van het personeel** *(PMR)* ● *A***rbobeleid en het ziekteverzuimbeleid** *(PMR)* ● **Reglementen** *(Zoals het MR-reglement zelf*	● **Begroting 2026/2027** ● **Jaarkalender** *(als hier schooltijden of vrije dagen in wijzigen, verschuift dit deels naar instemmingsrecht OMR)* ● **Jaarrekening / Financieel jaarverslag** *(Formeel gezien heeft de MR hier informatierecht over, maar het wordt in de praktijk vaak als advies/bespreekpunt behandeld in relatie tot de nieuwe begroting)* ● **Aanstelling of ontslag van de schoolleiding** ● **Fusieplannen of samenwerkingen** ● **Nieuwbouw of grote verbouwingen** *(Huisvestingszaken)* ● **Het beleid rondom de organisatie van de school** *(Bijvoorbeeld het opheffen van een locatie of grote organisatiewijzigingen)* ● **Deelnemen aan onderwijsexperimenten**	● **Activiteitenplan MR 2026-2027** ● **Jaarverslag MR 2025-2026** ● **Ouderkalender** *(Indien dit een initiatief/document is dat vanuit de MR of Ouderraad zelf wordt uitgegeven)* ● **Huishoudelijk Reglement van de MR** ● **De MR-begroting** ● **Communicatieplan van de MR**

en het schoolreglement, Volledige MR)		